

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de Una Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una Convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta que se llevará a cabo:

20 de febrero de 2024 ♦ Sesión General Abierta 6:30pm
Escuela Primaria Isleton • 412 Union Street, Isleton, CA

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin asuntos confidenciales de la Sesión Cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el título: Junta Directiva

DIRIGIRSE A LA JUNTA: Cualquiera puede dirigirse a la Junta con respecto a cualquier tema que este dentro la jurisdicción del tema de la Junta [Sección 54954.3 del Código de Gobierno y Secciones 35145.5 y 72121.5 del Código de Educación]. La Junta Directiva da la bienvenida a participación pública, de conformidad con la Ley Brown, en los temas que aparecen en la agenda y los que no aparecen en la agenda. **Si desea dirigirse a la Junta durante la sección de Comentarios Públicos de la reunión o durante la sección del tema correspondiente, debe completar y enviar una Tarjeta de Comentario Publico electrónica o enviar una Tarjeta de Comentario Publico en papel a la Asistente Ejecutiva o designada antes de la Sesión General Abierta de la reunión.** No se requiere que las personas se registren o divulguen su nombre u otra información como una condición para asistir a una reunión o dirigirse a la Junta. Se le pedirá que hable durante la sección de Comentarios Públicos o el tema especificado de la agenda que haya seleccionado. Si prefiere no proporcionar su nombre, debe proporcionar como desea que se le identifique cuando se le solicite. **Sin embargo, comprenda que la Junta no puede tomar medida sobre ningún tema que no esté incluido en esta agenda** (según lo autoriza la Sección 54954.2 del Código de Gobierno). (BB9323), La Junta puede preguntar preguntas aclaratorias relacionadas a los comentarios públicos hechos sobre los puntos que aparecen en la agenda o la Junta puede remitir tal asunto a la Superintendente o su designada. (Código de Educación 35145.5, Código de Gobierno 54954.2). **Los oradores individuales tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier tema en la agenda o no en la agenda. La Junta deberá limitar el tiempo total para la presentación pública y los comentarios sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, dependiendo en el tema y las personas que desean ser escuchadas y la duración total de la agenda. El Presidente de la Junta puede tomar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que personas adicionales hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquiera puede comparecer en la reunión de la Junta para testificar a favor o en contra de cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. {Si desea que se coloque un tema en la agenda para su discusión y/o acción por parte de la Junta, debe notificar a la Secretaria/Superintendente de la Junta por escrito a más tardar diez días hábiles antes de una reunión de la Junta regularmente programada para solicitar permiso. Después de que se haya reunido el Gabinete de la Superintendente, se le notificará su decisión.} **Si tiene algún comentario o alguna queja con respecto a un empleado en específico, absténgase de hacer un comentario público y comuníquese con el supervisor del empleado para obtener una resolución.**

Escuchar en Ingles: ID de la Reunión: 976 7938 8878 Contraseña: 625953

AGENDA DE LA REUNION REGULAR

1. Llamar al Orden la Sesión Abierta (a las 5:30 p.m.)
2. Tomar Lista
3. Revisar Agenda de la Sesión Cerrada (ver agenda adjunta)
 - 3.1 Anunciar Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Publico sobre Puntos de la Agenda de la Sesión Cerrada Únicamente
4. Aprobar Agenda de la Sesión Cerrada y Aplazar a la **Sesión Cerrada** (a las 5:35 pm)
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____
5. Volver a Convocar la Sesión Abierta (aprox. a las 6:30 p.m.) Hora: _____
 - 5.1 Volver a tomar la Lista
Miembro Stone ____; Miembro Jelly ____; Miembro Riley ____;
Miembro Casillas ____; Miembro Apel ____; Miembro Mahoney ____; Miembro Lamera ____
 - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Informe de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección 54957.1 del Código de Gobierno) – Presidente de la Junta
7. Revisar y Aprobar la Agenda de la **Sesión Abierta**
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

8. **Presentaciones de Estudiantes y Comentario Publico**
 - 8.1 Presentaciones de Estudiantes – Presentaciones de Sly Park de Estudiantes de Isleton de 6º Grado, Stacy Wallace, Directora
 - 8.2 Comentario Publico: **Oradores individuales que hayan presentado una Tarjeta de Comentario tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier tema que no esté en la agenda. La Junta debe limitar el tiempo total para la presentación pública y los comentarios sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos.** La Junta seguirá el proceso para Comentarios Públicos mencionados anteriormente.
9. **Presentaciones Especiales, Informes, Informacion**
 - 9.1 Presentaciones Especiales
 - 9.1.1 Presentación de Syserco Solar y Energía – Nate Schlegel, Syserco Energy Solutions, Inc.
 - 9.2 Informe(s) y/o Presentación(es) de los Miembros de la Junta y de la Superintendente -
 - 9.2.1 Informe(s) de los Miembros de la Junta
 - 9.2.2 Informe(s) del Comité
 - 9.2.2.1 Ciudad de Rio Vista 2 X 2
 - 9.2.2.1.1 Discusión sobre Desarrollo de Tierras
 - 9.2.3 Informe(s) del Comité Directivo de Instalaciones
 - 9.2.3.1.1 Intercambio de Tierras con Propósito con la Ciudad de Rio Vista
 - 9.2.4 Informe(s) de Superintendente Wright
 - 9.3 Informe(s) y/o Presentación(es) de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido: Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Distrito Tecnológico; y Presupuesto del Distrito – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.1 Informe de Servicios Comerciales – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.1.1 Informe de Inscripción/ADA – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.1.2 Informe Mensual Financiero – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.1.3 Actualización del Taller de Gobernador – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.1.4 Política de Inversión Anual del Condado de Sacramento para Fondos de Inversión Comunados – Año de Calendario 2024 – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.4 Informe(s) y/o Presentaciones de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos y Tracy Barbieri Directora de Educación Especial
 - 9.4.1 Actualización de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 9.4.2 Actualización y Reviso Anual A Mediados de Año del LCAP 2023-2024 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 9.4.3 Actualización de Examen y Curso de Colocación Avanzada (AP) – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 9.5 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) – Chris Smith, Presidente RDUTA
 - 9.6 Actualización de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) Capitulo #319 – Patty Dubois, Presidente de CSEA
10. **Calendario de Consentimiento**
 - 10.1 Aprobar Actas de la Junta
 - Reunión Regular de la Junta, 9 de enero de 2024
 - 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales del Personal
 - A partir del 20 de febrero de 2024
 - 10.3 Informes de Gastos Mensuales del Distrito
 - Enero 2023
 - 10.4 Solicitud para Reconocer las Listas de Señoría para los Empleados Clasificados y Certificados a partir del 1º de febrero de 2024 – Codi Agan, Directora de Personal
 - 10.5 Solicitar la Aprobación para el Club de Padres y Profesores de la Escuela Primaria de D.H. White para Realizar una Recaudación de Fondos para la Noche de Poker Fuera del Campus – Jennie Gornto, Directora

- 10.6 Solicitar la Aprobación para Solicitar la Beca de Educación para Niños y Jóvenes Sin Hogar (EHCY) para Apoyar a los Estudiantes que están Sin Hogar para los Años Escolares 2024-2027 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.7 Solicitud para Aprobar el Acuerdo General para la Escuela/Agencia No Publica, No Sectaria (Spectrum Center, Inc.) para el Año Escolar 2023-2024 a un Costo que no Exceda \$46,000 – Fondos de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.8 Solicitud para Aprobar el Contrato General 2023-2024 para la Escuela/Agencia No Publica, No Sectaria (Ed Theory, LLC) para Proporcionar Servicios de Terapia de Comportamiento para los Estudiantes del Distrito a un costo que no exceda \$75,000 – Fondos de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.9 Solicitud para Aprobar el Viaje Nocturno para los Miembros de Futuros Agricultores de América de la Escuela Secundaria de Rio Vista para Asistir a la Conferencia del Estado de Liderazgo de FFA el 21-24 de marzo en Sacramento – Clarence Isadore, Director
- 10.10 Solicitud para Aprobar la Ausencia no Remunerada Realizada por el Empleado #002374 en la Escuela Primaria D.H. White, del 18 de abril 2024 hasta el 3 de mayo de 2024 – Katherine Wright, Superintendente
- 10.11 Solicitud para Declarar como Excedente, Vehículos del Distrito Escolar Unificado River Delta que no están Operativos y se Considera el Valor Indicado – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.12 Solicitud para Aprobar el Viaje Nocturno para los Estudiantes de 3º/4º Grado de la Escuela Primaria Bates para que Asistan a la Escuela de Descubrimiento al Aire Libre de Coloma desde el 9 de abril al 10 de abril de 2024 – MJ Kiwan Gomez, Director
- 10.13 Solicitud para Aprobar los Boletines de Calificaciones de Responsabilidad de la Escuela (SARC) para 2022-2023 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.14 Donaciones para Recibir y Reconocer

Escuela Intermedia Riverview

Atléticos de Rio Vista – Sistema Completo y Red de Vólibol

Escuela Primaria Bates

Ángeles del Campo – Libros (Valor aprox. \$3,000)

Flint Construction – Concreto (Valor aprox. \$5,000)

Olam Food Ingredients – Labor (Valor aprox. \$1,000)

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

Elementos de Acción -- Los oradores individuales que han presentado una Tarjeta de Comentario tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier punto en la agenda. La Junta limitara el tiempo total para la presentación pública en cada punto de la agenda a 20 minutos, incluidos los Comentarios Públicos realizados anteriormente en esta reunión. La Junta seguirá el proceso para Comentarios Públicos mencionados anteriormente.

- 11. Solicitar para Aprobar la Primera Lectura de las Políticas Actualizadas o Nuevas, Reglamentos Administrativos y Anexos Debido a Nueva Legislación, Lenguaje Obligatorio y/o Revisiones de Citas a partir de diciembre 2023 – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 12. Solicitud para Aprobar los Criterios Modificados de la Matriz del Plan Principal EL para la Reclasificación – MJ Kiwan Gomez, Director y Coordinador EL y Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 13. Solicitud para Aprobar el Plan de Seguridad Comprensivo de Todo el Distrito 2024 – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 14. Solicitud a la Junta de Tomar Cualquier Acción que Vean Necesaria para Responder a la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA) Elecciones de Asamblea de Delegados: Boleta Oficial 2024 de la Asamblea de Delegados para la Subregión 6-B (Sello Postal antes del 15 de marzo de 2024; los Resultados se Publicaran antes del 11 de mayo de 2024) – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 15. Solicitud para Rechazar Todas las Ofertas y Adjudicar el Contrato a Hometown Construction, Inc. para el Proyecto de Remplazamiento del HVAC de la Escuela Secundaria Delta - \$622,000, Fondos de Bonos de la Medida K – Tamy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

16. Solicitud para Aprobar el Cambio de Orden #3 a Bobo Construction, Inc. para el Proyecto de Modernización para la Cafetería de la Escuela Secundaria Delta y Escuela intermedia Clarksburg \$9,643.73 Fondos de Bonos de la Medida K – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
17. Solicitar para Aprobar el Presupuesto Preliminar para la Modernización de la Vivienda Provisional en el Campus de Riverview, Incluyendo las Propuestas de Tarifas de Varios Servicios de Consulta y Contrato a un costo de \$1,328,863 Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
18. Solicitud para Aprobar la Propuesta con Clark Roofing, Inc. para el Proyecto de Reemplazo de Techo de la Cafetería de la Escuela Primaria D.H. White, \$35,201.33 Fondos de RRMA – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
19. Solicitud para Aprobar las Propuestas del Inspector de Proyectos de CAS Inspections Inc. y Christopher Gallup para Proyectos de HVAC en la Escuela Intermedia Clarksburg, Escuela Secundaria Rio Vista, Escuela Primaria D.H. White, y Escuela Primaria Isleton, Fondos ESSER \$48,800 – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
20. Solicitud para Aprobar las Propuestas de Alta Fence Co. y ICU Technologies para el Proyecto de Cerca de la Escuela Primaria Isleton, \$19,982 Fondos de Mantenimiento – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
21. Solicitud para Aprobar la Recolocación de los Baños Portátiles del Gimnasio de la Escuela Rio Vista y de los Vestuarios, \$24,357 Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
22. Solicitud para Aprobar un Acuerdo con Williams & Associates, Inc. Proporcionar Servicios para la Fundación del Programa de Instalaciones de la Escuela Estatal, a un costo que no exceda \$38,808, Fondos de Bonos de la Medida J, y \$16,632 Fondos de Bonos de la Medida K – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
23. Solicitud para Aprobar el Informe de Valuación de Contabilidad GASB 75 para AF 2022-2023 Proporcionado por Nicolay Consulting Group (NCG) – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
24. Solicitud para Aprobar la Resolución #862 Relativo a la Reducción o Eliminación de Tipos Particulares de Servicios Clasificados o Aviso Final de Despidos Por Causa de Reducción de Tipo Particulares de Servicios para el Año Escolar 2024-25 – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
Miembro Stone ____; Miembro Jelly ____; Miembro Riley ____; Miembro Casillas ____; Miembro Apel ____; Miembro Mahoney ____; Miembro Lamera ____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
25. Solicitud para Aprobar el Permiso de Personal a Corto Plazo (STSP) como lo Autoriza la Comisión de Acreditación de Profesores para el Año Escolar 2023-2024 para Brenda Casillas – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
26. Solicitud para Aprobar el Acuerdo de Colaboración Entre el Departamento de Educación de California, el Ministerio de Educación y Capacitación Vocacional de España, y el Distrito Escolar Unificado River Delta para el Programa de Profesor Visitante de California/España 2024-2025 – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
27. Solicitud para Aprobar el Acuerdo de Colaboración Entre el Departamento de Educación de California, la Secretaria de Educación Pública de México, y el Distrito Escolar Unificado River Delta para el Programa de Profesor Visitante de California/México 2024-2025 – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
28. Solicitud para Aprobar el Viaje Fuera del País para la Administración del Distrito para Asistir a las Entrevistas Internacionales con el Programa de Visitantes Intercambio de Profesores México para Entrevistar Empleados Potenciales a Través de Secretaria de Educación Pública de México en la Ciudad de México, MX el 20 de marzo – 23 de marzo de 2024 – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
29. Solicitud para Futuros Artículos de la Junta de Miembros de la Junta – Presidente de la Junta Lamera
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

30. Volver a levantar la sesión para continuar con la Sesión Cerrada, si es necesario
31. Informe de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección 54957.1 de Código de Gobierno) – Presidente de la Junta Lamera
32. Aplazamiento

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Hora: _____

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva. La agenda completa también está disponible en línea en <http://riverdelta.org>.

Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades: todas y cada una de las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarios para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben recibirse por escrito por la Oficina del Superintendente en 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos anualmente antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c/o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta Directiva, sitios escolares, y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y/o entrega en mano el viernes, 16 de febrero de 2024, antes de las 5:30 p.m.

Por: Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva a la Superintendente

ADJUNTO

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de Una Reunion Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una Convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

20 de febrero de 2024 ♦ Sesión General Abierta 6:30pm
Escuela Primaria Isleton ♦ 412 Union Street, Isleton ♦ CA

SESION CERRADA

Según lo dispuesto por la Sección 54957 del Código de Gobierno, se solicita a la Junta que se reúna en sesión cerrada para considerar **el nombramiento del personal, el empleo, la disciplina, la queja, la evaluación o el despido** [Sección 54957 del Código de Gobierno], **litigio posible o pendiente** [Código de Gobierno 54956.9 (a)(b)(c)], **disciplina estudiantil** [Secciones 49070 (c) y 76232 (c) del Código de Educación], **negociaciones entre empleados y empleadores** [Secciones 3549.1 y 54957.6 del Código de Gobierno], **o transacciones de bienes inmuebles** [Código de Gobierno Sección 54956.8].

Se llevará a cabo una Sesión Cerrada comenzando a las 5:35 p.m. el 20 de febrero de 2024, en la Escuela Primaria Isleton, Isleton, California (antes de la Sesión Abierta completa). Cualquier medida formal tomada por la Junta se informará en la Sesión Abierta de esta reunión ordinaria de la Junta Directiva [Sección 54957.1 del Código de Gobierno]. Según sea necesario, esta Sesión Cerrada puede volver a convocarse después de la Sesión Abierta completa. Cualquier acción formal tomada por la Junta se informará en Sesión Abierta antes de la clausura.

4. SESION CERRADA

4.1 **Disciplina Estudiantil** [Secciones 49070 (c) y 76232 (c) del Código de Educación]. Ninguna

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código de Gobierno 54956.9(a)(b)(c)]

Después de la Conferencia con el Asesor Legal (Parker & Covert, LLC; Edwards, Stevens & Tucker LLP; Burke, Williams & Sorensen, LLP) – Litigo Pendiente o Anticipado/Actualizaciones Potenciales de Casos

4.2.1 Nombre(s) no especificados ya que la divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y/o negociaciones de conciliación existentes/posibles

4.3 **Evaluación del Personal, Búsquedas, Nombramiento, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No reelección y Liberaciones** [Sección 54957 del Código de Gobierno]

Después de la Conferencia con el Asesor Legal (Edwards, Stevens & Tucker LLP)

4.3.1 Evaluación de los Empleados Públicos:

4.3.1.1 Administrador

4.3.1.2 Certificado

4.3.1.3 Clasificado

4.3.1.4 Búsquedas Publicas del Empleado, Nombramiento, Condiciones del Empleo

4.3.2 Quejas, Disciplina, Despido, No reelecciones y Liberaciones

4.3.2.1 Resolución #859 Despidos y No reelección de empleados Administrativos

Contratados bajo contratos temporales para el año escolar 2023-2024 – Katherine Wright, Superintendente

Moción: _____ Apoyado: _____ Voto Nominal:

Miembro Stone ___; Miembro Jelly ___; Miembro Riley ___; Miembro Casillas ___; Miembro Apel ___; Miembro Mahoney ___; Miembro Lamera ___ si: ___ No: ___ Ausente: ___

4.3.2.2 Resolución #860 Despidos y No reelección de empleados certificados

Contratados bajo contratos temporales para el año escolar 2023-2024 – Katherine Wright, Superintendente

Moción: _____ Apoyado: _____ Voto Nominal:

Miembro Stone ___; Miembro Jelly ___; Miembro Riley ___; Miembro Casillas ___; Miembro Apel ___; Miembro Mahoney ___; Miembro Lamera ___ si: ___ No: ___ Ausente: ___

4.3.2.3 Resolución #861 No reemplazo para el año escolar 2024-2025 para Personal Certificado de Prueba 0, I, y II – Katherine Wright, Superintendente

Moción: _____ Apoyado: _____ Voto Nominal:

Miembro Stone ___; Miembro Jelly ___; Miembro Riley ___; Miembro Casillas ___; Miembro Apel ___; Miembro Mahoney ___; Miembro Lamera ___ si: ___ No: ___ Ausente: ___

4.4 **Negociaciones de Empleado/Empleador** [Secciones 3549.1 y 54957.6 del Código de Gobierno]

Después de las reuniones de negociación en cualquier/todas las unidades.

4.4.1 RDUTA

4.4.2 CSEA

5. Clausura de la Sesión Abierta (a las 6:30 p.m.) Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informarán en la Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Sección 54957.1 del Código de Gobierno]. La reunión se puede volver a convocar según sea necesario (es decir, después del final de la Sesión Abierta).

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____