

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

ACTAS

REUNION REGULAR

9 de enero de 2024

1. **Llamar al Orden la Sesión Abierta** – Presidente de la Junta Lamera convocó la Sesión Abierta de la Reunión de la Junta Directiva al orden a las 5:33 pm el 9 de enero de 2024 en la Escuela Secundaria Rio Vista, Rio Vista, California.
2. **Tomar Lista de los Miembros:**
 - Marcial Lamera, Presidente
 - Jennifer Stone, Vicepresidente
 - Randall Jelly, Secretaria
 - Marilyn Riley, Miembro
 - Rafaela Casillas, Miembro (Ausente)
 - Wanda Apel, Miembro
 - Dan Mahoney, Miembro (Ausente)También presente: Katherine Wright, Superintendente
3. **Revisar, Aprobar la Agenda de la Sesión Cerrada**
 - 3.1 Presidente de la Junta Lamera anuncio puntos sobre la Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Publico sobre Puntos de la Agenda de la Sesión Cerrada. – Ninguno para informar
4. **Aprobar Sesión Cerrada y Aplazar a Sesión Cerrada**
 - 4.1 Presidente de la Junta Lamera pidió una moción para aprobar la agenda de la Sesión Cerrada y aplazar la reunión a la **Sesión Cerrada** a las 5:31 pm.
Miembro Riley movió aprobar, Miembro Stone lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2(Ausente: Mahoney, Casillas)
5. **La Sesión Abierta se volvió a convocar a las 6:33 p.m.**
 - 5.1 Se volvió a tomar la lista. Miembro Mahoney y Casillas estuvieron ausente. Todos los demás miembros estuvieron presentes.
También presente: Katherine Wright, Superintendente; Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales; Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos y Jennifer Gaston, Registradora
 - 5.2 Juramento a la Lealtad fue dirigida por Presidente de la Junta Lamera
6. **Informe de Medida tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Sección 54957.1 del código de Gobierno) Presidente de la Junta Lamera informo que la Junta recibió información; no se tomó ninguna acción durante la Sesión Cerrada.
7. **Revisar y Aprobar la Agenda de la Sesión Abierta**
 - 7.1 Presidente de la Junta Lamera pidió una moción para aprobar la agenda de la Sesión Abierta
Miembro Riley movió aprobar, Miembro Stone lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
8. **Comentario Publico:** Brandon Harding, padre, se presentó y expuso su opinión que la Junta, Superintendente y la Administración se negaron a escuchar y poner atención a los padres o realizar una investigación apropiada con respecto a su hijo y a otros estudiantes tomando una foto en broma. Diciendo que tomando esta foto y publicándola a la pagina privada de su hijo es su derecho de primera enmienda. Señaló que los estudiantes fueron castigados con suspensión por bullying y vulgaridad. Hizo la declaración de que su hijo no es un racista. Su hijo decidió quitar la publicación de su página, sin embargo, él cree que alguien tomó la foto y la publicó a una página diferente. El Sr. Harding tiene la opinión de que sus hijos no recibieron su debido proceso. Después del incidente cuando llegaron a la escuela, se les dio el papeleo de suspensión junto con la carta de revocación de permisos Intra distrito antes de finalizar sus declaraciones con sus respuestas. Desde su perspectiva, su reunión con la Superintendente no fue tan bien. Dijo que se les pidió que abandonaran las instalaciones y que la reunión había finalizado. El Sr. Harding añadió un comentario sobre un incidente separado y no relacionado que ocurrió en la escuela en el salón de clases de FFA antes de las vacaciones de invierno.

Trinette Pierce, madre, menciona que esta situación es muy emocional para ellos. Señaló que su esposo que hablo anteriormente estaba hablando en nombre de su hijo, Sullivan. Ella estará hablando en nombre de su otro hijo, Killian. Dijo que Killian también fue fotografiado en la foto a la que el Sr. Harding había hecho referencia. Tiene la opinión de que no recibieron su debido proceso. Dijo que es desgarrador ver a los niños sacados de la comunidad en la que han estado desde el primer grado. Sin embargo, indico que sus hijos siguen activos en el Club 4-H en Clarksburg. Con relación al incidente, la Sra. Pierce dijo que los niños de 16 años cometen errores. La Sra. Pierce siente que están siendo pintados en un dibujo que no son ellos. Dijo, nuevamente que, fue una broma. Se les está llamando racistas y es muy hiriente. Esta situación está causando mucho estrés para su familia. Menciona que hay rumores que no son cierto de que sus hijos decían la palabra "Chinc", llamando a las personas "Beaners" y "Nigger". Ella no cree que ellos harían eso. Dijo que su hijo Sullivan, fue acosado al final del año pasado por seis meses y que hizo muchos viajes a la oficina de administración con respecto al tema.

Athena York, representando el Club de Padres y Maestros de la Escuela Primaria D.H. White (PTC), expreso sus pensamientos sobre los proyectos de modernización en el Campus de la Escuela Primaria D.H. White. Tiene la opinión de que todos los proveedores de servicios escolares necesitan su propio espacio para proporcionar servicios a los estudiantes y esta muy emocionada de que estos proyectos les permitirán a los proveedores tener un espacio seguro a los estudiantes. Esta muy contenta con las aulas modulares que se han añadido en los últimos años y espera con ansias la finalización del edificio de administración. Menciona que siendo parte de PTC, se les requiere compartir el espacio con otros. La Sra. York menciona que la PTC está intentando de llevar a cabo un Torneo de Poker de recaudación de fondos. Dijo que ya alinearon la comida y un lugar en el Salón de Veteranos. La compañía esta alineada de facilitar el torneo, pero no han elegido una fecha. El último paso es de recibir la aprobación de la Junta para el evento de recaudación de fondos. Miembro Stone pregunto si ya presentaron el papeleo para esta aprobación. La Sra. Gaston informo a Miembro Stone que el papeleo fue presentado anteriormente ese día y será llevado a la próxima reunión para aprobación.

Yi Chhour, Consejera de la Escuela Primaria D.H. White, anuncio que estuvo en asistencia de advocar por el proyecto de modernización en su sitio escolar. Actualmente, esta compartiendo el espacio con otros proveedores de servicio y esta muy emocionada de tener un cuarto privado cuando se reúna con estudiantes.

Mary Weathers, Secretaria de la Escuela Secundaria Delta, le dio las gracias al Distrito por el empleo continuo. Señaló que esta en su año número 29 de trabajar en el Distrito. Expreso su agradecimiento hacia al equipo de administración de la Escuela Secundaria Delta y Escuela Intermedia Clarksburg, señalando que han creado un entorno positivo y seguro para estar en los campus. Dijo que le gusta trabajar con los administradores, ya que siempre encuentran maneras de sacar lo mejor de los estudiantes, ya sea en académicas, o actividades extracurriculares. La Sra. Weathers hizo un comentario que los administradores apoyan al personal al igual que a los estudiantes; estos campus son un lugar a donde usted quiere que sus estudiantes asistan.

Sabrina Buoncristiani, Secretaria de la Escuela intermedia Riverview, le dio las gracias a la Junta y menciona que está muy agradecida que la Escuela Intermedia Riverview haya sido elegida de recibir renovaciones durante el año escolar 2024-2025. Menciona que la caldera, la cual ella cree es el original del edificio, no funciona en varias ocasiones. Esperan con ansias los proyectos de modernización que mejoraran la experiencia educativa de los estudiantes.

Shane Cooper, profesor y entrenador de la Escuela Secundaria Delta hablo sobre los programas y las oportunidades extracurriculares positivas en la Escuela Secundaria Delta igual a la Escuela Intermedia Clarksburg. Señaló que la administración y profesores están trabajando en equipo colaborando con un esfuerzo centrado en los estudiantes y la participación del personal. El Sr. Cooper tiene la opinión que el equipo administrativo actual ha solidificado un personal enseñante competente y cualificado quien están creando relaciones positivas y educación de alta calidad para los estudiantes.

Chandra Drury, Secretaria de la Escuela para Adultos Wind River, dijo que su oficina está localizada en el campus de la Escuela Primaria D.H. White y esta en apoyo total de los proyectos de modernización que se están realizando. Dijo que, como la Presidenta del Club de Boosters, está muy emocionada por un proyecto en particular de la Escuela Secundaria Rio Vista, lo cual es el gimnasio. Señaló que, desde antes del Covid, el Club de Boosters ha estado recaudando fondos para actualizar los casilleros de atletas en los vestuarios. Se le ha dicho que los casilleros actuales fueron instalados en el año que nació.

Le dio las gracias a la Junta por aprobar los fondos para actualizar el gimnasio.

Alicia Fernandez, miembro de la comunidad de Clarksburg, Presidente de la Junta de RDUSD viejo y miembro actual por mas de 14 años y estudiante del Distrito Escolar Unificado River Delta. La Sra. Fernandez saludo a la Junta Directiva, Superintendente, personal del distrito y al público. La Sra. Fernandez dijo que, como miembro actual de la Junta les dio las gracias a los miembros actuales por las horas y días que le dedican a los estudiantes y al personal del distrito. La Sra. Fernandez dijo que ella asume que los miembros de la Junta han hecho su dura diligencia cuando hacen decisiones difíciles relacionadas con estudiantes y personal buscando consejos de asesores legal. Señaló que las escuelas deben ser un entorno seguro para estudiantes y personal, señalando que debe haber cero tolerancias hacia cada actividad que señala negativamente a cualquier grupo de individuales, ya sea actual o histórico. Menciona que la secundaria es lo suficiente difícil sin actos de bullying que impacta la salud mental de los estudiantes y personal. Todos se deben respetar unos a los otros y ser sensibles a las luchas e historias de los demás. Dijo que no se necesita decir nada para ser un bully. Dijo que las acciones dicen mas que palabras. Dijo que hay situaciones estresantes y es comprensiva. Sin embargo, ella cree que hay lecciones difíciles para que los estudiantes aprendan. Menciona que fue agradecida y aliviada cuando sus hijos se graduaron de la secundaria, ya que fue un tiempo difícil.

Mandi Friedel, Profesora en la Escuela Primaria D.H. White, compartió su agradecimiento por las nuevas aulas modulares que fueron instaladas el año anterior. Dijo que esperan con ansias los proyectos de renovación que incluye la oficina principal y otros espacios de oficina. Señaló que están haciendo lo que se pueda con lo que tienen, pero las renovaciones harán las cosas mucho mejor. Dijo que aprecia mucho y está muy emocionada por lo que viene.

9. Presentaciones Especial, Informes, Informacion

9.1 Presentaciones Especial

9.1.1 Calendario de Eventos para la Siguiete Emisión de Bonos – Rich Malone, Servicios Financieros Gubernamental, JPA, comenzó con una breve revision de los Distritos de Mejoramiento de Instalaciones Escolares (SFID) y Medida J y K. El Sr. Malone hablo sobre la Medida K, resultados de la Venta de Bonos Serie 2023 e impuestos, la siguiente Medida J, el Plan de Emisión de Bonos Serie 2024 y el método recomendado usado con relación a la emisión de estos bonos. El Sr. Malone reviso los documentos legales primarios y divulgaciones relacionados con el proceso. Termino su presentación con los siguientes pasos y línea de tiempo tentativa para la Emisión de Bonos 2024 para la Medida J. Anuncio que, en la reunión de la Junta del 12 de marzo de 2024, la Junta considerara la adopción de una resolución autorizando la emisión de la Medida J, Serie 2024. La fecha de venta planeada es el 16 de abril de 2024 para la Medida J, Serie de Bonos 2024; la finalización y procedimientos serán depositados al Condado el 30 de abril de 2024. En la reunión del 14 de mayo de 2024, los resultados de la venta de la Medida J, Serie de Bonos 2024 se presentará a la Junta.

9.2 Informe(s) y/o Presentación(es) de los Miembros de la Junta y de la Superintendente–

9.2.1 Informe(s) de los Miembros de la Junta. No se dio ningún informe.

9.2.2 Informe(s) de la Ciudad de Rio Vista 2 X 2 – Miembro Jelly informo que fue una reunión muy pequeña y corta ya que muchos de los miembros estaban pasando tiempo con familia a través de los días festivos. Se reunió con Miembro de Consejo Dolk y Administradora de la Ciudad Kristina Miller. No discutieron el desarrollo de Brann Ranch ya que está actualmente en el proceso de negociación. El Consejo Dolk anuncio que la Ciudad encontró un sitio potencial alternativo de usar en el intercambio de tierras con el Distrito ya que quieren un pequeño pedazo de tierra localizado en el campus de la Escuela Secundaria Rio Vista para que se utilice como un sitio de pozo de agua.

9.2.3 Informe(s) de la Superintendente Wright – les dio a todos en asistencia la bienvenida. La Sra. Wright anuncio que a través dl las Vacaciones de Invierno tuvo varias reuniones con el equipo de negociación para el Acuerdo de Brann Ranch. Les dio las gracias a todos los que participaron en las negociaciones, señalando que las cosas fueron muy bien. Sin embargo, anuncio que el acuerdo expiro el 7 de enero de 2024. Ambos equipos de negociación se comprometieron a seguir trabajando hacia finalizar el acuerdo en el que han estado trabajando en los últimos cuatro años.

El Distrito ha estado trabajando con la compañía de administración de construcción en proyectos relacionados con Bonos actuales y del futuro permitiéndolos seguir adelante. Superintendente Wright señaló que un proyecto en el que se están centrando es en la vivienda interina para estudiantes y personal durante la construcción. Aun que se tengan que hacer sacrificios y serán desafiantes durante el periodo de construcción, el resultado será un buen premio.

9.3 Informes y/o Presentación(es) de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Distrito Tecnológico; y Presupuesto del Distrito - Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales

9.3.1 Informe de Servicios Comerciales – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales

9.3.1.1 ADA/ Informe de Inscripción – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales informo una disminución en la inscripción de 25 comparado con el mismo mes del año pasado y una disminución de 4 comparado con el mes pasado. La Asistencia Promedia Diaria (ADA) ha visto una disminución de cuatro comparado con el mismo mes del año pasado y una disminución de treinta y seis comparado con el mes anterior.

Se hizo un comentario público por Tuesday Perkins, Defensora de Educación Especial. Anuncio que estuvo presente en la reunión porque cree que solamente una junta escolar fiable, receptiva, motivada y compasiva puede ayudar a los estudiantes a tener éxito. La Sra. Perkins dijo que su experiencia con esta Junta escolar ha sido muy decepcionante. Anuncio que no tenía la intención de hacer esto parte de su discurso; sin embargo, tiene la opinión y encuentra perturbador que las personas plantadas para hablar en la reunión están relacionadas con miembros de la Junta y reitero que encuentra esto ser una táctica perturbadora. Dijo que tiene la intención de reportar esto al Departamento de Credenciales de California y a la Oficina de Derechos Civil, quien están investigando a la Junta actual y la Administración por su comportamiento.

La Sra. Perkins dio a entender los papeles y las responsabilidades de una Junta, indicando su opinión que han tomado decisiones sesgadas que no se alinean con el Código de Educación de California. Ella cree que han tomado decisiones que violan el ADA, IEP y Planes 504. Estas decisiones han colocado al Distrito Escolar Unificado River Delta en peligro financiero y legal. La Sra. Perkins señaló que la Junta y la administración son un subproducto que se puede describir como disfunción entre sus miembros. Cree que carecen de liderazgo y comprensión de su papel. La falta de habilidades se mostro cuando se hizo la decisión de suspender y revocar los permisos interdistritales para estos estudiantes. Tiene la opinión de que esta Junta no esta cualificada de hacer nada.

9.3.1.2 Informe Financiero Mensual – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales, comenzó su informe, sin embargo, la Sra. Perkins interrumpió el informe volviendo a entrar a la sala de la reunión, ofreciendo un comentario no solicitado con una voz escalada, diciendo que una madre de un miembro de la Junta quien ella cree que fue plantada para hablar en la reunión, se estaba riendo mientras ella y algunos otros individuos abandonaban la sala de la reunión. Mientras la Sra. Perkins seguía hablando e interrumpiendo al Presidente de la Junta Lamera, se le repetía por el Presidente de la Junta Lamera que abandonara la sala de la reunión ya que había finalizado su tiempo de comentario público y estaba fuera de orden.

La Sra. Busch comenzó su informe de nuevo diciendo que cada mes la Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales prepara un resumen del informe mensual mostrando ingresos y gastos presupuestados y reales para cada uno de los fondos del Distrito para el mes anterior. Un diagrama de flujo de

efectivo mensual indica el balance mensual del fondo a través del curso de cinco años.

- 9.3.1.3 Línea de Tiempo para la Preparación del Presupuesto del Distrito y el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales, informo que el calendario presupuestario es el resumen de pasos para una línea de tiempo para que la Junta y la administración utilicen en preparación del nuevo Presupuesto del año fiscal y LCAP culminando en la adopción de ambos documentos en junio 2024. El Plan de Responsabilidad y Control Local es un componente del modelo de fundación estatal, junto con la Formula de Fundación de Control Local (LCFF). Distritos son requeridos de describir como tienen la intención de alcanzar nuevas metas para alumnos. El Presupuesto del Distrito y LCAP deben estar alineados.

Denise Morgan, miembro de la comunidad de Walnut Grove, le dio las gracias a la Junta por su servicio. La Sra. Morgan dijo que ha vivido en Walnut Grove por más de 45 años y es un ex alumno de la Escuela Secundaria Delta. Sus hijos han sido estudiantes del Distrito Escolar Unificado River Delta. Sin embargo, después de la pandemia, su hijo eligió quedarse en el aprendizaje remoto y finalizo su educación en Elk Grove. Mientras su hijo estaba inscrito en el Distrito Escolar Unificado de Elk Grove era un miembro del Comité de Planificación del LCAP. La Sra. Morgan dijo que ella ha ocupado otros puestos y servido a otros comités que serían útil a este distrito. Su enfoque principal es en la alfabetización estudiantil. Tiene el interés de participar en el desarrollo del LCAP del Distrito Escolar Unificado River Delta o en otro papel y quizás apoyar en programas de alfabetización.

- 9.4 Informe(s) y/o Presentación(es) de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos, y Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 9.4.1 Actualización de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos, informo que el mes anterior paso muy rápido. La Sra. Vielhauer señaló que se reunió y tuvo una reunión muy productiva con el equipo de Asistencia Diferenciada. El Departamento de Servicios Educativos ha estado trabajando en la colección de datos de la Oficina de Derechos Civil para el año escolar 2021-2022. Anuncio que en las próximas semanas se hará la Encuesta de Niños Sanos de California para los grados 5,7,9, y 11. Los resultados se compartirán con la Junta cuando se completen.
- 9.4.2 Aviso Publico de Acuerdo Williams con Respecto a la Suficiencia de Profesores, Instalaciones, y Libros y Materiales Instruccionales – Segunda Cuarta (Octubre – Diciembre 2023) – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos, informo que el distrito no ha recibido ninguna queja durante esta cuarta. Sra. Vielhauer le pidió a la Junta que recibiera esta información que cumpliera con parte del requisito del Acuerdo Williams.
- 9.4.3 Primer Informe de Revisión Cuatrimestral de Williams de la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE) para el Año Fiscal 2023-2024 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos, informo que SCOE proporciona al distrito con un informe cuatrimestral con respecto a los resultados de las visitas de los sitios escolares y revisiones para la presentación a la junta escolar gobernante. La Escuela Intermedia Riverview esta obligada a recibir visitas y revisiones Williams. El personal de SCOE visito la Escuela Intermedia Riverview durante la primera cuarta del AF2023-24 y descubrió que la Escuela Intermedia Riverview tiene suficiente material instruccional y que está en condición ejemplar. Revisiones de la Libreta de Calificaciones de la Escuela (SARC), la vacante de profesores o la asignación errónea no se llevaron a cabo. No se presentó ninguna queja en el distrito bajo el Procedimiento de Quejas Uniforme durante esta cuarta.

- 9.5 Actualización de la Asociación de Profesores Unificados de River Delta (RDUTA) – Chris Smith, Presidente de RDUTA, les deseo a todos un Feliz Año Nuevo. El Sr. Smith no tuvo una actualización de RDUTA. Sin embargo, dijo que apenas llego de la práctica de lucha libre en la Escuela Secundaria Rio Vista, lo cual estaba haciendo mucho frio. Comento sobre las nuevas aulas de Arte Culinaria y de Ciencias que están bajo construcción y esta emocionado de que la renovación del gimnasio comenzara en la Primavera. Se siente orgulloso de que la comunidad lo haya visto bien para hacer mejoras en las instalaciones.
- 9.6 Actualización de la Asociación de Empleados Escolares del Estado de California (CSEA) Capitulo #319 – Patty Dubois, Presidente de CSEA, no se dio ningún informe.

10. Calendario de Consentimiento

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
 Reunión Especial de la Junta, 6 de diciembre de 2023
 Reunión Regular de la Junta, 12 de diciembre de 2023
- 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales del Personal
 A partir del 9 de enero de 2024
- 10.3 Informe de Gastos Mensuales del Distrito
 Diciembre 2023
- 10.4 Solicitud para aprobar el Viaje Nocturno para el Equipo de Lucha Libre de la Escuela Secundaria Delta (DHS) para Asistir al Torneo de Lucha Libre Invitacional de California llevado a Cabo el 18-21 de enero de 2024, en la Escuela Secundaria Morro Bay, Morro Bay, CA – Craig Cornelson, Director
- 10.5 Solicitud para aprobar el Contrato de Tres (3) Años con DataPath para Seguridad de Firewall y Protección Anual Contra Amenazas Avanzadas de Endpoint - \$127,498.44 (Firewall) aprox. \$14,235 (Endpoint), Fondos General – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.6 Solicitud para Reconocer que el Distrito Escolar Unificado River Delta Presento una Solicitud para la Fundación Continua para el Programa Preescolar del Distrito del Estado de California para el Año Fiscal 2024-25 – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.7 Donaciones o Recibir y Reconocer
Escuela Primaria D.H. White
 Club Page Turners de Rio Vista – Libris de Niños (valor de \$3000)

Presidente Lamera reconoció las donaciones y le agradeció por su apoyo continuo.

Miembro Apel movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción aprobada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)

Temas de Acción – Oradores individuales que hayan presentado una Tarjeta de Comentario tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier tema en la agenda. La Junta limitará el tiempo total para la presentación pública y los comentarios sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos incluyendo los Comentarios Públicos que se hicieron anteriormente en esta reunión. La Junta seguirá el proceso para los Comentarios Públicos enumerados anteriormente.

11. Solicitud para aprobar Resolución #858 para Proporcionar Cobertura de Compensación de Empleados para Voluntarios Autorizados – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Jelly movió aprobar, Miembro Stone lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
12. Solicitud para aprobar las Descripciones de Trabajo para la Directora de Contabilidad, Supervisor de Mantenimiento y Operaciones, Supervisor de Transporte y Analista de Comportamiento Certificado por la Junta (BCBA) - Katherine Wright, Superintendente
Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
13. Solicitud para aprobar la Propuesta para el Sistema de Bombas de Combustible y Bloqueo de Tarjetas de Donlee Pump Company para Reemplazar el Sistema de Combustible a un Costo Total que no Exceda \$59,540, Fondos de Transporte – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales

Miembro Riley movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)

14. Solicitud para aprobar la Compra de un Autobús de Segunda Mano 2011 Thomas Built HDX de 80 Pasajeros a un Costo que no Exceda \$59,594.44 Mas Tarifas Aplicables, Fondos de Transporte y con esta Aprobación y Compra, Solicitando la Aprobación del Excedente de Dos Autobuses (#22 y #25) para Compensar el Costo – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
15. Solicitud para aprobar el Contrato con F3 & Associates, Inc. para Proporcionar Servicios Profesionales de Topografía (Estudio Topográfico, Mapa de Estudio Topográfico, Localización de Servicios Públicos) para el Proyecto de Cerca de la Escuela Secundaria Rio Vista - \$7,780, Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Jelly movió aprobar, Miembro Apel lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2(Ausente: Mahoney, Casillas)
16. Solicitud para aprobar el Contrato con F3 & Associates, Inc. para Proporcionar Servicios Profesionales de Topografía (Estudio Topográfico, Mapa de Estudio Topográfico, Localización de Servicios Públicos) para el Proyecto de Cerca de la Escuela Primaria Isleton - \$5,840, Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Apel movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2(Ausente: Mahoney, Casillas)
17. Solicitud para aprobar la Propuesta de Alta Fence Co., Inc. para la Instalación de Cerca para el Proyecto de Modernización de la Escuela Intermedia Riverview - \$16,273, Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
18. Solicitud para aprobar la Propuesta de Steve Smith Electric para el Intercomunicador de Entrada del Proyecto de Modernización de la Escuela Intermedia Riverview, \$5,820 Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
19. Solicitar la Aprobación y Adjudicar el Contrato a Steve Smith Electric para el Reemplazo del Equipo de Conmutación y Panel de Distribución para la Escuela Secundaria Delta, \$14,040, Fondos de Bonos de la Medida K – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Stone movió aprobar, Miembro Riley lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
20. Solicitud para aprobar la Conmutación de Hi-Line Electric Company para la Escuela Secundaria Delta, \$32,588.88 Fondos de Bonos de la Medida K, Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Riley movió aprobar, Miembro Stone lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
21. Solicitud para aprobar el Orden de Cambio #2 a Bobo Construction, Inc. para el Proyecto de Modernización de la Cafetería de las Escuela Secundaria Delta e Intermedia Clarksburg - \$19,353.21 Fondos de Bonos de la media K – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Miembro Apel movió aprobar, Miembro Riley lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No):2 (Ausente: Mahoney, Casillas)
22. Solicitar para Futuros Artículos de la Agenda de la Junta por parte de Miembros de la Junta – Presidente de la Junta Lamera les pidió a la Junta Directiva aporte sobre la adición de elementos a futuras agendas de la Junta. No hubo artículos solicitados por la Junta Directiva.

Después del descanso de invierno se hará una presentación sobre el rendimiento de clases AP, incluyendo datos sobre las calificaciones de estudiantes, números de estudiantes inscritos en cada clase y de cuantos de ellos están tomando exámenes de AP y sus tasas de aprobación.

Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)

23. Volver a levantar la sesión para continuar con la Sesión Cerrada, si es necesario – Presidente de la Junta Lamera informo que la Junta no volvería a unirse para la Sesión Cerrada.
24. Informe de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección 514957.1 del Código de Gobierno) – Presidente de la Junta Lamera informo que volver a unirse para la Sesión Cerrada no era necesario y no hay nada que informar.
25. Aplazamiento: No habiendo ningún asunto ante la Junta, el Presidente de la Junta Lamera pidió una moción para levantar la sesión.

Miembro Stone movió aprobar, Miembro Jelly lo apoyo. Moción realizada 5 (Si: Stone, Jelly, Riley, Apel, Lamera): 0 (No): 2 (Ausente: Mahoney, Casillas)

La reunión finalizo a las 8:05 pm

Presentada:



Katherine Wright, Superintendente y
Secretaria de la Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora

Fin

Aprobada:



Randall Jelly, Secretaria, Junta Directiva