

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de Una Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una Convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta que se llevará a cabo:

27 de junio del 2023 ♦ Sesión General Abierta 6:30pm

Escuela Secundaria de Rio Vista • Rio Vista, CA

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin asuntos confidenciales de la Sesión Cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el título: Junta Directiva

DIRIGIRSE A LA JUNTA: Cualquiera puede dirigirse a la Junta con respecto a cualquier tema que este dentro la jurisdicción del tema de la Junta [Sección 54954.3 del Código de Gobierno y Secciones 35145.5 y 72121.5 del Código de Educación]. La Junta Directiva da la bienvenida a participación pública, de conformidad con la Ley Brown, en los temas que aparecen en la agenda y los que no aparecen en la agenda. **Si desea dirigirse a la Junta durante la sección de Comentarios Públicos de la reunión o durante la sección del tema correspondiente, debe completar y enviar una Tarjeta de Comentario Publico electrónica o enviar una Tarjeta de Comentario Publico en papel a la Asistente Ejecutiva o designada antes de la Sesión General Abierta de la reunión.** No se requiere que las personas se registren o divulguen su nombre u otra información como una condición para asistir a una reunión o dirigirse a la Junta. Se le pedirá que hable durante la sección de Comentarios Públicos o el tema especificado de la agenda que haya seleccionado. Si prefiere no proporcionar su nombre, debe proporcionar como desea que se le identifique cuando se le solicite. Si asiste a la reunión de la Junta Escolar a través de Zoom asegúrese que el nombre en la Tarjeta del Comentario Publico coincida al nombre que ingreso al unirse a la reunión de Zoom. **Sin embargo, comprenda que la Junta no puede tomar medida sobre ningún tema que no esté incluido en esta agenda** (según lo autoriza la Sección 54954.2 del Código de Gobierno). (BB9323), La Junta puede preguntar preguntas aclaratorias relacionadas a los comentarios públicos hechos sobre los puntos que aparecen en la agenda o la Junta puede remitir tal asunto a la Superintendente o su designada. (Código de Educación 35145.5, Código de Gobierno 54954.2). **Los oradores individuales tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier tema en la agenda o no en la agenda. La Junta deberá limitar el tiempo total para la presentación pública y los comentarios sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, dependiendo en el tema y las personas que desean ser escuchadas y la duración total de la agenda. El Presidente de la Junta puede tomar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que personas adicionales hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquiera puede comparecer en la reunión de la Junta para testificar a favor o en contra de cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. {Si desea que se coloque un tema en la agenda para su discusión y/o acción por parte de la Junta, debe notificar a la Secretaria/Superintendente de la Junta por escrito a más tardar diez días hábiles antes de una reunión de la Junta regularmente programada para solicitar permiso. Después de que se haya reunido el Gabinete de la Superintendente, se le notificará su decisión.} **Si tiene algún comentario o alguna queja con respecto a un empleado en específico, absténgase de hacer un comentario público y comuníquese con el supervisor del empleado para obtener una resolución.**

Escuchar en Ingles: ID de la Reunión: 944 4979 3850 Contraseña: 961029

AGENDA DE LA REUNION REGULAR

1. Llamar al Orden la Sesión Abierta (a las 5:30 p.m.)
2. Tomar Lista
3. Revisar la Agenda de la Sesión Cerrada (ver agenda adjunta)
 - 3.1 Anunciar la Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Publico sobre los puntos de la Agenda de la Sesión Cerrada Únicamente
4. Aprobar la Agenda de la Sesión Cerrada y Levantar la **Sesión Cerrada** (a las 5:35 p.m.)
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____
5. Volver a reunirse para la Sesión Abierta (aprox. a las 6:30 p.m.) Hora: _____
 - 5.1 Retomar la Lista
Miembro Stone ____; Miembro Jelly ____; Miembro Riley ____;
Miembro Casillas ____; Miembro Apel ____; Miembro Mahoney ____; Miembro Lamera ____
 - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Informe de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección 54957.1 del Código de Gobierno) – Presidente de la Junta Lamera
7. Revisar y Aprobar la Agenda de la **Sesión Abierta**

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

8. **Comentario Publico: Oradores individuales que hayan presentado una Tarjeta de Comentario tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier tema que no esté en la agenda. La Junta debe limitar el tiempo total para la presentación pública y los comentarios sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos.** La Junta seguirá el proceso para Comentarios Públicos mencionados anteriormente.
9. **Presentaciones Especiales, Informes, Informacion**
 - 9.1 Presentaciones Especiales
 - 9.1.1 Reconocimiento de Jubilados del 2022-2023 – Superintendente Wright
 - 9.2 Informe(s) y/o Presentación(es) de los Miembros de la Junta y de la Superintendente -
 - 9.2.1 Informe(s) de los Miembros de la Junta
 - 9.2.2 Informe(s) de la Superintendente Wright
 - 9.3 Informe(s) y/o Presentación(es) de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido: Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Distrito Tecnológico; y Presupuesto del Distrito – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales; Ken Gaston, Director de MOT
 - 9.3.1 Informe de Inscripción/ADA – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 9.3.2 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte - Ken Gaston, Director de MOT
 - 9.4 Informe(s) y/o Presentaciones de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos y Tracy Barbieri Directora de Educación Especial
 - 9.4.1 Actualización de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 9.4.2 Reviso del Acuerdo Williams de SCOE de la Tercera Cuarta – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 9.4.3 Presentaciones del Rendimiento Estudiantil del 2023-2024: Escuela Primaria de Isleton; Escuela Intermedia de Clarksburg y Escuela Secundaria Delta; y Escuela Secundaria de Rio Vista – Directores de Sitio
 - 9.5 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) – Chris Smith, Presidente RDUTA
 - 9.6 Actualización de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) Capitulo #319 – Patty Dubois, Presidente Interino de CSEA
10. **Calendario de Consentimiento**
 - 10.1 Aprobar Actas de la Junta
 - Reunión Especial de la Junta, 2 de marzo del 2023 Revisado
 - Reunión Regular de la Junta, 13 de junio del 2023
 - 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales del Personal
 - A partir del 27 de junio del 2023
 - 10.3 Solicitar la aprobación del Plan Singular para Rendimiento Estudiantil para la Escuela Primaria de Isleton; Escuela Intermedia de Clarksburg y Escuela Secundaria Delta; y la Escuela Secundaria de Rio Vista – Directores de Sitio
 - 10.4 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para el Acuerdo de Servicios con Rio Vista CARE para el Año Escolar 2023-2024 a un Costo que no Exceda \$20,000 – Fondos de Salud Mental de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
 - 10.5 Solicitud para preaprobar el ASB del 2023-2024, Club de Boosters, PTC y Recaudación de Fondos del PTA – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
 - 10.6 Solicitud para aprobar el Contrato de Renovación de un año con ABC Mouse Early Learning Academy para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$6,080 – Fondos Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 10.7 Solicitud para aprobar las Cuotas de Membresía de AVID para la Escuela Secundaria Delta, Escuela Secundaria Rio Vista, Escuela Intermedia Riverview, Escuela Intermedia Clarksburg y Escuela Primaria de Walnut Grove para el Año Escolar 2023-2024– a un costo que no exceda \$29,411 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
 - 10.8 Solicitud para aprobar el Contrato con Imagine Learning (Edgenuity) Licencias de Programa Instruccional basado en la Web para el uso en Educación Alternativa, Educación Adulta, Escuelas

- Secundarias Delta y Rio Vista para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$62,500 – Fondos de Servicios Educativos y de Educación para Adultos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.9 Solicitud para aprobar la Compra de Medidas de Rendimiento Académico (MAP) Evaluaciones para Estudiantes de los Grados K-10 para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$24,011 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.10 Solicitud para aprobar la renovación con Renaissance Learning Educational Software Licenses para el Año Escolar 2023-2024 a un costo de \$25,225.88 – Servicios Educativos y Fondos de Programa Después de Escuela – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.11 Solicitud para aprobar el Memorando de Entendimiento con la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE) para el Año Escolar 2023-2024 con respecto a la Provisión de Servicios a Estudiantes con Discapacidades Emocionales Moderadas a Severas, a un costo que no Exceda \$4,736 – Fondos de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.12 Solicitud para aprobar la Compra de Licencias de Turnitin, LLC Software para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$4,416 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.13 Solicitud para aprobar la Compra de NoRedInk para el Uso en la Escuela Intermedia Riverview para el Año Escolar 2023-2024 a un Costo que no Exceda \$3,400 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.14 Solicitud para aprobar el Programa de Software En Línea de Home Campus Un Programa de Paquetes de Autorización Deportiva para la Escuela Secundaria de Rio Vista para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$1,990 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.15 Solicitud para aprobar la Suscripción a Teachers Pay Teachers (TPT) Acceso Escolar para Proporcionar a los Educadores del Distrito con Recursos Esenciales de Maestros y Herramienta Digital para el Año Escolar 2023-2024, a un costo que no exceda \$10,575, Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.16 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para Acuerdos de Servicios con Acumen Servicios de Neuropsicología para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$7,300 – Fondos de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.17 Solicitud para aprobar el Acuerdo de Tres Años con IXL Learning a un costo que no exceda \$38,759 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.18 Solicitud para aprobar la Renovación de Tres Años con Licencias de Lexia para los Estudiantes de los Grados TK-3º a un costo que no exceda \$52,920 – Fondos de Servicios Educativos, Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.19 Solicitud para aprobar la Renovación de Tres Años con Licencias de Lexia para los Estudiantes de los Grados 4º-6º de la Escuela Primaria D.H. White, a un costo que no exceda \$20,450 – Lotería Estatal de DHW y Fondos de S & C, Jennie Gornto, Directora de la Escuela Primaria D.H. White
- 10.20 Solicitud para aprobar el Contrato con Kontraband Interdiction & Detection Services, Inc. (K.I.D.S) para el Año Escolar 2023-2024, a un costo que no exceda \$2,160 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.21 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para Acuerdo de servicios con Deborah Burns McCloskey, MA CCC-SPL para Proporcionar Evaluaciones Independientes Educativas (IEE) para los estudiantes del Distrito para el Año Escolar 2023-2024, a un costo que no exceda \$3,000 – Fondos de Educación Especial, Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.22 Solicitud para aprobar la Suscripción de Dos Años a Newsela Estudios Social y California Estudios Étnicos para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$13,958 – Fondos de Servicios Educativos – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.23 Solicitud para aprobar el Contrato con Loy Mattison Enterprises, Asesor E-Rate para Proporcionar Asistencia con el Proceso E-Rate en el Año Fiscal 2023-2024, a un costo que no exceda \$10,000, Fondos General sin Restricciones – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
- 10.24 Solicitud para aprobar el Contrato con Ryland School Business Consulting para Varios Servicios Financieros y de Oficina Comercial para el Año Fiscal 2023-2024 – a un costo que no exceda \$2,000 – Fondos General Sin Restricciones, Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales

- 10.25 Solicitar Permiso de Aplicar para el Subsidio Incentivo Agrícola del Año Escolar 2023-2024 – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
- 10.26 Solicitud de aprobar la Propuesta del Acuerdo de Servicio y la Compra de Equipo de Radio para Actualizar el Viejo Sistema de Comunicación de Radio de Obsoleto para el Departamento de Transporte a un costo que no exceda \$16,617.55 – Fondos de Transporte – Ken Gaston, Directo de MOT
- 10.27 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para Acuerdos de Servicios con Carina Grandison, Ph.D para el Año Escolar 2023-2024 a un costo que no exceda \$7,700 – Fondos de Educación Especial – Tracy Barbieri, Directora de Educación Especial
- 10.28 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para Acuerdos de servicios con Sabrina Fiora-Beach para Instrucción de Teatro a la Escuela Primaria de Isleton para Estudiantes de Grados 4º-6º a un costo que no exceda \$2,000 Fondos de Sitio – Stacy Wallace, Directora
- 10.29 Donaciones para Recibir y Reconocer

Escuela Primaria de Isleton

PTA de Isleton y Miembros de la Comunidad – Útiles Escolares Misceláneos y Chromebooks

PTA de Isleton – Crumbl Cookies para las Promociones

PTA de Isleton – Transporte para la Excursión del Parque de Agua

Escuela Secundaria Delta

Laura Paulsen – Piano

Escuela Primaria de Bates – Invernadero y Materiales Relacionados

Olam Farming Inc.- \$10,000

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

Elementos de Acción -- Los oradores individuales que han presentado una Tarjeta de Comentario tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier punto en la agenda. La Junta limitara el tiempo total para la presentación pública en cada punto de la agenda a 20 minutos, incluidos los Comentarios Públicos realizados anteriormente en esta reunión. La Junta seguirá el proceso para Comentarios Públicos mencionados anteriormente.

- 11. Solicitud para aprobar y adoptar el Plan de Control Local y Responsabilidad (LCAP) para el Distrito Escolar Unificado de River Delta – Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 12. Solicitud para aprobar y adoptar la Propuesta del Presupuesto 2023-2024 para el Distrito Escolar Unificado River Delta – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 13. Solicitud para aprobar la Resolución #849 del 2023-2024 el Contrato de Renovación de la Escuela Prescolar de California EED-3404 para la Escuela Prescolar del Estado de California en Isleton del Distrito Escolar Unificado River Delta - Stacy Wallace, Directora
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 14. Solicitud para aprobar la Resolución #850 Autorizando Gastos de Fondos de la Ley de Educación del AF 2022-2023 (Proposición 30) – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 15. Solicitud para aprobar la Creación de una Descripción de Curso para “Introducción a las Leyes” y “Rule of Law for All” Plan de Estudios para las Escuela Secundarias Delta y Rio Vista. El Curso debe comenzar el Semestre de Primavera 2023-2024 en la Escuela Secundaria Delta – Craig Cornelson, Director
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 16. Solicitud para autorizar a la Superintendente Wright de Aprobar el Apunte Condicional de los Puestos Vacantes de Administración – Katherine Wright, Superintendente
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 17. Modernización y Adición de Administración de la Escuela Primaria de D.H. White. Proyecto de Programa y Presupuesto Principal. Contratos de Consulta con HKIT Architects, RGM Kramer, Inc., Universal Engineering Sciences y Warren Consulting Engineers, Inc. a un costo que no exceda \$5,094,000 Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
- 18. Solicitud para aprobar la Modernización y Expansión de la Administración de la Escuela Primaria de Isleton, Baños de Cafetería y Retrofit Sísmico. Proyecto de Programa y Presupuesto Principal, Contratos de Consulta con HKIT Architects, RGM Kramer, Inc., Universal Engineering Sciences y Warren Consulting Engineers, Inc., a un costo que no exceda \$6,883,000 Fondos de Bonos de la Medida J – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

19. Solicitar Autorización para la Superintendente o Designada para Adjudicar un Contrato para el Reemplazo del Boiler de la Escuela Secundaria Delta a un costo que no exceda \$378,000 – Fondos de Bonos de Medida K – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
20. Solicitud para aprobar el acuerdo para Servicios Legales con Burke, Williams & Sorensen, LLP para el AF 2023-2024 – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
21. Solicitar aprobar el Contrato de Arrendamiento de Cinco Años con la Organización de YMCA en la Propiedad de la Escuela Primaria Bates en Courtland a un costo de \$1,200 por mes – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
22. Solicitud para aprobar el Mejoramiento del Estacionamiento de la Oficina del Distrito con Warren E. Gomes Excavating, Inc., a un costo que no exceda \$60,000, Fondos de Mantenimiento – Tammy Busch, Superintendente Adjunta de Servicios Comerciales
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
23. Solicitud para autorizar a la Superintendente o Designado de Entrar en Contrato con Catalyst Kids para Facilitar Programas de Antes y Después de Escuela - Fondos de ASES y ELOP – Tammy Busch, Superintendente Adjunta y Nancy Vielhauer, Superintendente Adjunta de Servicios Educativos
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
25. Volver a levantar la sesión para continuar con la Sesión Cerrada, si es necesario
26. Informe de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección 54957.1 de Código de Gobierno) – Presidente de la Junta Lamera
27. Aplazamiento
Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Hora: _____

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva. La agenda completa también está disponible en línea en <http://riverdelta.org>.

Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades: todas y cada una de las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarios para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben recibirse por escrito por la Oficina del Superintendente en 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos anualmente antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c/o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta Directiva, sitios escolares, y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y/o entrega en mano el viernes, 23 de junio del 2023, antes de las 5:30 p.m.

Por: Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva a la Superintendente

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una Convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

27 de junio del 2023 ♦ Sesión Cerrada 5:35pm Escuela Secundaria de Rio Vista ♦ Rio Vista ♦ CA

Según lo dispuesto por la Sección 54957 del Código de Gobierno, se solicita a la Junta que se reúna en sesión cerrada para considerar **el nombramiento del personal, el empleo, la disciplina, la queja, la evaluación o el despido** [Sección 54957 del Código de Gobierno], **litigio posible o pendiente** [Código de Gobierno 54956.9 (a)(b)(c)], **disciplina estudiantil** [Secciones 49070 (c) y 76232 (c) del Código de Educación], **negociaciones entre empleados y empleadores** [Secciones 3549.1 y 54957.6 del Código de Gobierno], **o transacciones de bienes inmuebles** [Código de Gobierno Sección 54956.8].

Se llevará a cabo una Sesión Cerrada comenzando a las 5:35 p.m. el 27 de junio del 2023, en la Escuela Secundaria de Rio Vista, Rio Vista, California (antes de la Sesión Abierta completa). Cualquier medida formal tomada por la Junta se informará en la Sesión Abierta de esta reunión ordinaria de la Junta Directiva [Sección 54957.1 del Código de Gobierno]. Según sea necesario, esta Sesión Cerrada puede volver a convocarse después de la Sesión Abierta completa. Cualquier acción formal tomada por la Junta se informará en Sesión Abierta antes de la clausura.

4. SESION CERRADA

4.1 **Disciplina Estudiantil** [Secciones 49070 (c) y 76232 (c) del Código de Educación]. Ninguna

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código de Gobierno 54956.9(a)(b)(c)]
Después de la Conferencia con el Asesor Legal (Parker & Covert, LLC; Edwards, Stevens & Tucker LLP; Burke, Williams & Sorensen, LLP) – Litigio Pendiente o Anticipado/Actualizaciones Potenciales de Casos

4.2.1 Nombre(s) no especificados ya que la divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y/o negociaciones de conciliación existentes/posibles

4.2.1.1 Discusión de Desarrollo con el Asesor (Parker & Covert, LLC) y el grupo Asesor SCI, el Negociador Principal del Distrito Escolar Unificado River Delta

4.3 **Evaluación del Personal, Búsquedas, Nombramiento, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No reelección y Liberaciones** [Sección 54957 del Código de Gobierno]

Después de la Conferencia con el Asesor Legal (Edwards, Stevens & Tucker LLP)

Evaluación de los Empleados Públicos:

4.3.1 Superintendente

4.3.2 Superintendente Adjunto

4.3.3 Certificado

4.3.4 Clasificado

4.3.5 Búsquedas Publicas del Empleado, Nombramiento, Condiciones del Empleo

4.3.6 Quejas, Disciplina, Despido, No reelecciones y Liberaciones

4.3.7 Negociaciones de Empleado/Empleador [Secciones 3549.1 y 54957.6 del Código de Gobierno] Después de las reuniones de negociación en cualquier/todas las unidades.

4.3.7.1 RDUTA

4.3.7.2 CSEA

5. Clausura de la Sesión Abierta (a las 6:30 p.m.) Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informarán en la Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Sección 54957.1 del Código de Gobierno]. La reunión se puede volver a convocar según sea necesario (es decir, después del final de la Sesión Abierta).

Moción: _____ Apoyado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____

jg