

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

## ACTAS

### JUNTA REGULAR

Febrero 16, 2021

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – El Presidente Stone inició la Sesión Abierta de la reunión de la Junta Directiva a las 5:30 p.m. el 16 de febrero del 2021. Como resultado de la pandemia de coronavirus (COVID-19), el 12 de marzo de 2020, el Gobernador Gavin Newsom emitió la Orden Ejecutiva N-25-20. Esta orden incluye directivas que cancelan grandes reuniones. La Orden Ejecutiva también permite que los cuerpos legislativos locales celebren reuniones a través de conferencias telefónicas sin dejar de cumplir con los requisitos estatales de transparencia. El Gobernador también ha emitido la Orden Ejecutiva N-33-20, que prohíbe a las personas salir de sus hogares o lugares de residencia excepto para acceder a los suministros y servicios necesarios o para participar en empleos específicos de infraestructura crítica. La salud y el bienestar de nuestros estudiantes, personal y miembros de la comunidad son la máxima prioridad para la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta. Para facilitar este proceso, la reunión se llevó a cabo de forma remota mediante Zoom Webinar. El público tuvo acceso para asistir con audio y video. Hemos modificado los procedimientos de la reunión mientras que el Refugio en lugar para la pandemia de coronavirus (COVID-19) está activo. El Presidente Stone dio instrucciones sobre cómo el público debe dirigirse a la Junta durante los comentarios públicos o sobre cualquier tema de la agenda.
2. **Llamada de Lista de los Miembros:**
  - Jennifer Stone, Presidente
  - Marilyn Riley, Secretaria
  - Dan Mahoney, Miembro
  - Rafaela Casillas, Miembro
  - Marcial Lamera, Miembro
  - Wanda Apel, Miembro
  - Randall Jelly, MiembroTambién presente: Katherine Wright, Superintendente; Sharon Silva, Directora de Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
3. **Revisar la Agenda de la Sesión Cerrada (ver la agenda adjunta)**
  - 3.1 El Presidente de la Junta, Stone, anunció los elementos de la agenda de la Sesión Cerrada
  - 3.2 Comentario Público sobre los Puntos de la Agenda de la Sesión Cerrada. – Ninguno para reportar
4. **La presidente de la Junta, Stone, solicitó una moción para aprobar la agenda de la Sesión Cerrada y aplazar la reunión a Sesión Cerrada @ 5:34 pm**

*Miembro Mahoney movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*
5. **La Sesión Abierta se volvió a convocar a las 6:38 pm**
  - 5.1 Se retomó la lista. Todos los miembros activos estuvieron presentes.

También presente: Katherine Wright, Superintendente; Sharon Silva, Directora De Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
  - 5.2 La Promesa de Lealtad fue dirigida por la Presidente Stone
6. **Reporte de Acción Tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Sección del Código Gubernamental 54957.1) La Presidente de la Junta informó que, durante la Sesión Cerrada, la Junta Directiva aprobó el artículo 4.3.4.1 de la Sesión Cerrada de la Resolución #805 para liberar y no reelegir a los empleados certificados contratados bajo contratos temporales para el año escolar 2020-2021.

*Miembro Riley movió a aprobar, apoyó el miembro Apel. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

La Junta también aprobó el punto 4.3.4.2 de Sesión Cerrada Resolución # 806 de no reemplazo para el Año escolar 2020-2021 para personal certificado de prueba 0, I y II.

*Miembro Casillas movió a aprobar, apoyó el miembro Lamera. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

## 7. Revisar y Aprobar la Agenda de la Sesión Abierta

La Presidente de la Junta, Stone, solicitó una moción para aprobar la agenda de la sesión abierta.

*Miembro Riley movió a aprobar, apoyó el miembro Casillas. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

8. **Comentario Público:** La Sra. Latimer saludó a la Junta Directiva e informó que hubo tres comentarios del público en general. La Sra. Latimer redactó el nombre del estudiante y la información del sitio escolar. Un estudiante de River Delta involucrado en clubes escolares ha sido expuesto recientemente en Instagram y TikTok por decir la palabra "N". El individuo preguntó si el estudiante iba a recibir un castigo o se saldría con la suya.

Un padre preguntó en qué momento la Junta Directiva se enfrentará al sindicato de maestros. Los estudiantes están sufriendo. Los maestros han hecho un juramento de "recibir una bala por los niños", pero no pueden ocultarse y volver al aula. Afirmaron que los profesores necesitan "dar un paso adelante" o encontrar una nueva carrera.

La Directora de la Escuela Secundaria Rio Vista, la Sra. Turk, dijo que la Escuela Secundaria Rio Vista está lista para traer a los estudiantes de regreso de manera segura. Diariamente ve sus luchas académicas y emocionales y se preocupa por ellos constantemente. Entienden y están dispuestos a cumplir con todos los protocolos de seguridad.

## 9. Reportes, Presentaciones, Información

9.1 Informe(s) y / o Presentación(es) de los miembros de la Junta y del Superintendente –

- 9.1.1 Reporte(s) de los Miembros de la Junta El miembro Lamera informó sobre las reuniones a las que asistió durante el último mes. Hizo visitas en persona a las escuelas, Intermedia Riverview, Primaria Isleton y Primaria Walnut Grove y se reunió con los directores de las escuelas, incluida una reunión virtual con el Director Casey para comprender las necesidades de cada escuela. En la Oficina del Distrito se reunió con Tom Anderson, Director de Educación Especial y Calvin Pettigrew, Representante de Servicios de Alimentos del Distrito de Sodexo. El miembro Lamera declaró que se desempeña en el Comité Directivo de Planificación de Instalaciones Ad-Hoc de la Junta. Una actualización de estas reuniones seguirá más adelante en la reunión.

Miembro Lamera abordó el tema publicitado a nivel nacional de la reapertura de escuelas. Dijo ser perfectamente claro y transparente que él, sus compañeros miembros de la Junta junto con el Superintendente Wright, el personal del Distrito, los administradores, así como la mayoría de los empleados clasificados y muchos maestros están a favor de reabrir las escuelas del distrito. Actualmente, son las políticas y pautas estatales las que impiden que el Distrito vuelva a abrir. Sin embargo, antes de las pautas recientes del estado, cuando se levantó el cierre, la razón principal por la que RDUSD no pudo reabrir fue porque no teníamos un memorando de entendimiento firmado con RDUTA. Otros distritos escolares pequeños habían aprobado memorandos de entendimiento y pudieron abrir antes de la temporada navideña, algunos incluso abrieron en agosto de 2020. El mismo día que el Distrito recibió el MOU firmado de RDUTA, los condados entraron en el nivel "Púrpura" y se les ordenó permanecer cerrados. El miembro Lamera mencionó que las negociaciones entre RDUSD (distrito) y RDUTA (sindicato de maestros) fueron bastante hostiles. Si bien comprende las preocupaciones que los maestros pueden tener al regresar a la escuela, instó a RDUTA a considerar el detrimento que el aprendizaje a distancia está teniendo en los estudiantes. El miembro Lamera declaró que como distrito, hemos ido más allá para satisfacer las demandas y necesidades de RDUTA y el enfoque ahora debe trasladarse al bienestar académico, social y emocional de los estudiantes. Brindó su experiencia personal de aprendizaje a distancia mientras completaba su maestría en Cal Poly, San Luis Obispo, y afirmó que si los adultos motivados por una carrera con las habilidades sociales y de estudio necesarias, lucharon con la transición a un formato virtual, es difícil entender cómo se espera que los niños y los adolescentes hagan lo mismo. Animó al público a hacer dos cosas: 1. Comuníquese y obtenga los recursos necesarios para apoyar la salud mental y emocional y 2. Comuníquese con los maestros de sus

estudiantes y pídale que aboguen por la reapertura en futuras reuniones de RDUTA. Es importante notar que los puntos de vista de RDUTA no necesariamente representan los puntos de vista de todos los maestros dentro del distrito, así que téngalo en cuenta cuando tenga estas conversaciones con sus maestros también. De hecho, puede haber más maestros dentro de nuestro distrito que quieran regresar a la escuela que no, pero son los voceros de RDUTA y los miembros más establecidos quienes están impulsando la agenda de un grupo selecto de maestros.

La miembro Jelly dijo que ha sido un primer mes emocionante en la Junta Directiva y se siente honrada de ser parte del grupo de miembros de la comunidad que apoyan a nuestros estudiantes. La miembro Jelly informó que había asistido a la capacitación virtual de la Junta de Asociaciones de Distritos Escolares Pequeños (SSDA) 2020-2021. Ella mencionó que esta oportunidad le dio la información necesaria para ser miembro de la Junta y le brindó la oportunidad de conocer a otros miembros de la Junta de distritos escolares pequeños. La miembro Jelly señaló que hizo visitas a las escuelas primarias D.H. White y Walnut Grove y dijo que, si bien fue desgarrador ver las aulas vacías, dejó ambas escuelas sintiéndose esperanzada. El Sr. Casey, Director de la Escuela Primaria D.H. White, está ansioso por tener a los estudiantes de regreso en el campus. La Sra. Norris, Directora de la Escuela Primaria Walnut Grove, fue acogedora e informativa. La Primaria Walnut Grove se ejecuta en los Programas de Trabajadores Esenciales. Tienen la suerte de contar con un personal tan dedicado y entusiasta. Afirmó que el Señor Pérez es un ejemplo brillante. Ella está ansiosa por conocer a los otros directores.

La miembro Jelly habló de la pandemia de COVID y siente que es nuestra responsabilidad hacer lo mejor para los estudiantes del distrito. Con las vacunas y los protocolos establecidos, no hay razón para seguir manteniendo a los estudiantes en casa detrás de las pantallas de las computadoras por más tiempo. Como madre, proteger a sus hijos es su máxima prioridad y apoya plenamente la reapertura de la escuela para el aprendizaje en persona.

La miembro Apel informó que también realizó visitas a las Escuelas Primarias D.H. White y Walnut Grove. Ella dijo que ambos administradores son de primera categoría. Fueron acogedores y tenían protocolos establecidos para dar la bienvenida a los niños a la escuela. Las instalaciones están limpias y los miembros del personal extrañan a los estudiantes. Agradeció al miembro Lamera por comunicarse en nombre de la Junta y que la Junta Directiva está abogando firmemente por que los estudiantes regresen al campus. La miembro Apel declaró que, como profesora universitaria, siente que enseñar a los estudiantes virtualmente no es apropiado para el desarrollo a ninguna edad. La miembro Apel mencionó que asistió a una orientación con el Superintendente Wright para recibir información ampliada del Distrito. El miembro Apel junto con otros miembros de la Junta asistieron a la capacitación virtual de la Junta de SSDA en enero.

El miembro Mahoney elogió al miembro Lamera por un trabajo increíble al explicar lo que él también estaba sintiendo. El miembro Mahoney mencionó que la Escuela Autónoma del distrito ha estado abierta todos los días, así como las escuelas privadas. Estas escuelas están en competencia directa con el Distrito con respecto a la inscripción, a su vez, la financiación. El miembro Mahoney declaró que, para la supervivencia del Distrito, debemos reabrir las escuelas. El miembro Mahoney mencionó que está extremadamente orgulloso del miembro Casillas y el miembro Jelly, ya que una vez fueron estudiantes en varias de sus clases cuando él estaba enseñando. Trabajar codo con codo representando a los estudiantes del Distrito es increíble. Está muy orgulloso de que estén retribuyendo a las comunidades. El miembro Mahoney señaló que la comunidad ha perdido a un padre cristiano sobresaliente, antiguo miembro de la junta de River Delta USD y amigo, Joe Gates, debido a COVID. Ofreció sus servicios para muchas organizaciones comunitarias utilizando su don como subastador. El miembro Mahoney pidió un momento de silencio en su memoria.

La miembro Stone informó que la pandemia de Covid-19 se ha transformado en un asalto a la educación pública de formas que nunca pensó imaginables. Ella realmente

creo que la próxima pandemia será la crisis de salud mental por el resultado de lo que se les está haciendo a los estudiantes. Ella brindó su experiencia personal como madre y cómo el aprendizaje a distancia está impactando a sus hijos. Ella cree que el Distrito ha hecho más que su debida diligencia para garantizar un regreso seguro a la escuela para los estudiantes y el personal. La miembro Stone declaró que en todo el país las escuelas autónomas y privadas han estado abiertas durante la pandemia. La miembro Stone señaló que vimos cómo se veía el aprendizaje a distancia el año pasado y continúa viendo una disminución constante en nuestros estudiantes un año después, así como los problemas de equidad que presenta el aprendizaje a distancia. Dijo que nuestros estudiantes merecen más y que es nuestra responsabilidad protegerlos y brindarles el apoyo para prosperar. Es hora de que los niños vuelvan a la escuela.

#### 9.1.2 Informes de los Comités:

9.1.2.1 Comité Directivo de Planificación de Instalaciones – El miembro Mahoney definió las responsabilidades del Comité Ad-Hoc. Consiste en tres miembros de la Junta, no un quórum. Afirmó que el comité no toma decisiones. Recibe y revisa la información y los datos proporcionados por el Superintendente, la CBO y el Director de Mantenimiento, Operaciones y Transporte. Luego hacen recomendaciones a la Junta. Durante sus reuniones, revisaron el Informe de evaluación del estado de las instalaciones proporcionado por RGM Kramer, Inc., la inscripción, el rendimiento académico y el uso de energía por sitio. El comité está reevaluando el rendimiento académico y el valor de la tierra de cada sitio específico y se está enfocando en gastar los fondos del Bono de manera responsable; no en instalaciones que no sean sostenibles a los niveles actuales de población estudiantil o al número de estudiantes del pasado reciente. Informó que están evaluando las ubicaciones para una posible expansión, las necesidades de mantenimiento, reparaciones futuras y sopesando los costos generales para reparar cada sitio. Mencionó dos veces para aclarar que los cierres de escuelas, para aumentar la capacidad del Distrito de servir a los estudiantes y las comunidades, definitivamente son una consideración.

9.1.3 Informe (s) del Superintendente Wright El Superintendente Wright informó que durante el mes pasado, planea hacer pruebas al personal de la escuela cuando la escuela vuelva a abrir y rastrear las dosis de vacunas COVID para ofrecer al personal la oportunidad de vacunarse fuera de sus propios proveedores de atención médica. Estas ofertas han sido una alta prioridad para ella y para muchos miembros del personal administrativo. Recientemente, El Departamento de Bomberos Cosumnes, bajo la dirección médica del Dr. Mackey, se ofreció a organizar un evento público de vacunación que incluiría la coordinación de cuatro distritos escolares pequeños, River Delta, Arcohe y ambas escuelas / distritos de Galt. El evento estaba planeado para la próxima semana, sin embargo, debido a condiciones climáticas imprevistas las vacunas se han retrasado. El Superintendente Wright animó a todos los empleados a continuar comunicándose con sus proveedores médicos para concertar una cita, ahora que los educadores están en la lista aprobada por el Departamento de Salud Pública de California (CPHD) para vacunarse. Afirmó que vacunarse es voluntario. La Superintendente Wright continuará sus esfuerzos para compartir información sobre la disponibilidad de vacunas a los miembros del personal que estén interesados.

9.1.3.1 Actualizaciones del Plan Covid-19: Plan de Protección de Covid (CPP), Plan de Seguridad de Covid (CSP) y Lista de Verificación de Orientación Escolar de Covid: la Superintendente Wright señaló que estos planes se han completado como requisito para la reapertura de las escuelas. Se enviarán a la Junta para su revisión y se presentarán al Condado a finales de esta semana.

9.2 Reporte(s) y/o Presentaciones de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología del Distrito; y Presupuesto del Distrito – Sharon Silva, Directora de Negocios; Ken Gaston, Director de MOT

- 9.2.1 Reporte(s) Financiero Mensual – Sharon Silva, Directora de Negocios - Informó que hay un cambio de fecha en el informe financiero presentado. La fecha del 31 de diciembre de 2020 debe leerse como 31 de enero de 2021. El resto de la información se informa tal como se envió.
- 9.2.1.1 Un Representante de Crowe LLP para presentar los informes de auditoría del 2019-2020 del Distrito Escolar Unificado de River Delta. Sr. Charles Raibley, un representante de Crowe, LLP, la firma de auditoría independiente del Distrito proporcionó a la Junta información sobre el alcance de la auditoría y los resultados del Informe de Auditoría Financiera 2019-2020 del Distrito que finaliza el 30 de junio de 2020, incluidos los componentes federales y de cumplimiento. El Sr. Raibley declaró que se encontró que la auditoría no se modificó con una opinión limpia sin hallazgos, que es el nivel más alto que se puede lograr con una auditoría externa. El Sr. Raibley espera tener una reunión en persona con la auditoría 2020-2021.
- 9.2.1.2 Presentación sobre la obtención de fondos para las necesidades de las instalaciones a través de las medidas de bonos de 2020 presentada por Matt Kolker, Estrategias Financieras del Gobierno proporcionaron una actualización y el siguiente paso para las Medidas J y K que cubrieron la implementación de las medidas, los Métodos de Venta de Bonos y el cronograma aproximado de la venta de los Bonos. El cronograma predijo que en la reunión de la Junta del 9 de marzo, la Junta podría considerar la adopción de una resolución que autorice la emisión de Bonos. Cuando se complete, la Venta de los Bonos se llevará a cabo en las oficinas de Estrategias Financieras del Gobierno y, al cerrar a fines de abril, las ganancias se depositarán en el Condado. Si se mantiene este cronograma, se llevaría una presentación de los resultados de la venta de los Bonos a la Junta en la reunión del 11 de mayo de 2021.
- 9.2.2 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT, el Sr. Gaston informó como presentado.
- 9.3 Reporte(s) y/o Presentaciones de Servicios Educativos y Educación Especial - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Tom Anderson, Director de Educación Especial
- 9.3.1 Actualización de Servicios Educativos – Nicole Latimer, La Directora de Servicios Educativos dio un resumen de los eventos en el Departamento de Servicios Educativos. Se llevó a cabo una reunión provisional de la SARB para determinar una lista de estudiantes donde se necesitarían visitas domiciliarias. La Sra. Latimer y la Sra. Turk hicieron las primeras visitas esta tarde y otras se completarían más tarde en la semana y la próxima. Sra. Latimer anunció que el Distrito está examinando actualmente las opciones del plan de estudios para probar la adopción de Estudios Étnicos. Se formará un consejo de currículo secundario para poner a prueba los materiales durante el año escolar 2021-2022 y brindar retroalimentación para cada uno de los paquetes curriculares. Se hará una recomendación a la Junta antes de su adopción.
- La Sra. Latimer anunció que hoy era el primer día de entregas de las opciones de servicio de alimentos extendidas para las familias. El programa proporcionó a las familias siete días de comidas personalizadas para satisfacer las necesidades de la familia.
- La Sra. Latimer informó que ha estado trabajando con los Directores de sitio en los preparativos para las pruebas estatales y cómo se vería en cada sitio. Señaló que se han elaborados horarios de muestra en los niveles de primaria, intermedia y secundaria. Se han considerado planes de prueba tanto a distancia como en persona. Estos planes se presentarán en el Gabinete para discutir cuáles serán los próximos pasos en todo el distrito.
- 9.3.2 Actualización de Educación Especial – Tom Anderson, Director de Educación Especial, el informe fue proporcionado por la Directora de Servicios Educativos, Nicole Latimer. Ella mencionó que se realizó una encuesta de la Clase del 2020 para estudiantes de Educación Especial para obtener dónde se encuentran ahora, como, por ejemplo, trabajando, universidad, una universidad de cuatro años, escuela de oficios, militares, etc. Los datos del distrito se reportarán a Calpads.

9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados del River Delta (RDUTA) – Marsha Montgomery, RDUTA La Presidenta agradeció al Superintendente Wright y a la Sra. Latimer por su esfuerzo hercúleo para llevar la Vacunas de COVID al Distrito. Dijo que muchas personas esperan con ansias la vacunación. Sin embargo, estarán con los brazos adoloridos. La Sra. Montgomery informó a la Junta del equipo de negociación RDUTA recién establecido. Los nuevos miembros del equipo son Peter Hamilton (Negociador Principal), Reina Riebe, Kendall Murphy, Janet Spangler, Kaitlyn Gilliland, Dominic Ciaramitaro. Los miembros salientes son Janet Allen y Paul Delgado.

La Sra. Montgomery expresó su opinión de que la reapertura de escuelas no depende del sindicato de maestros. Señaló que los requisitos con el condado para la reapertura cambian constantemente y el sindicato de maestros tiene un memorando de entendimiento firmado con el distrito. La Sra. Montgomery mencionó que los maestros están tratando de llegar a los estudiantes y están tratando de mantener las cosas lo más equitativas posible. Dijo que la Asociación de Maestros no impide que nadie regrese a la escuela. Quieren que los estudiantes vuelvan a la escuela. La Sra. Montgomery animó a la Junta a llamar a cualquiera de los miembros del equipo de negociaciones si tienen alguna pregunta.

El miembro Mahoney hizo referencia al comentario de la Sra. Montgomery de que los maestros quieren que los estudiantes regresen al salón. Dijo que, en su opinión, el último Memorando de Entendimiento tomó una cantidad extrema de tiempo para completarse y el Distrito ha hecho muchas concesiones para que el proceso avance más rápido. El miembro Mahoney declaró que al día siguiente de la entrega del memorando de entendimiento firmado, el Condado entró en el nivel Morado y el Distrito no pudo reabrir las escuelas. Afirmó que, dentro de los diez días posteriores a la firma del memorando de entendimiento, apareció un artículo en el periódico que citaba a la Sra. Montgomery, "la falta de pruebas y medidas de seguridad sólidas era irresponsable y está poniendo en peligro la vida de estudiantes y maestros". Continuó diciendo que unos días después de que se publicara el artículo, Dave Gordon, el Superintendente de Escuelas de la Oficina de Educación del Condado de Sacramento, recibió una carta de la Asociación de Maestros de California (CTA) con su firma (la Sra. Montgomery), junto con otros presidentes de sindicatos del condado de Sacramento. La carta decía que no era seguro regresar a la escuela. El miembro Mahoney tiene la esperanza de que el sindicato esté 100% a bordo para traer al estudiante de regreso al campus. Espera que no veamos la oposición del sindicato al hacerlo. Ve de primera mano cómo están sufriendo los estudiantes. Dijo que la escuela autónoma de nuestro distrito ha estado abierta todo el tiempo, así como las escuelas privadas. Él siente que, si las escuelas abren en el modelo híbrido con éxito, el condado permitirá que el distrito expanda las ofertas permitiendo que más estudiantes estén en el campus.

La Sra. Montgomery respondió diciendo que nunca había hecho un comentario al Sacramento Bee y que tiene un problema legal. Reiteró que no hizo esos comentarios. Dijo que su objetivo es que los estudiantes regresen a las aulas donde deben estar. El Sr. Mahoney cuestionó la carta firmada. Dijo que sus firmas fueron enviadas a CTA y las usó en la carta. Señaló que la carta era de noviembre y que la situación ha ido cambiando y mejorando. La Sra. Montgomery mencionó que necesitaremos la aprobación del Estado para seguir adelante, así como la Junta y la administración que toman esas decisiones. El Sr. Mahoney dejó muy claro que, como miembro de la Junta, está listo para que los estudiantes regresen a la escuela de inmediato. La Sra. Montgomery dijo que el MOU está firmado y listo para la reapertura. El miembro Mahoney pidió confirmación de que es cierto. La Sra. Montgomery dijo que hay uno o dos temas que necesitan ser discutidos. El miembro Mahoney preguntó qué eran esas cosas. La Sra. Montgomery se negó a declarar.

Miembro Lamera le preguntó a la Sra. Montgomery si se envió una encuesta a los miembros de RDUTA y si ella tenía una idea de la proporción de maestros que se sentían cómodos regresando a la escuela y quienes no. La Sra. Montgomery dijo que la encuesta se llevó a cabo en el período de octubre / noviembre y las opiniones han cambiado. Afirmó que hay una gran población de maestros a los que les gustaría regresar a la escuela. Hay algunos que todavía se sienten incómodos al regresar y algunos que tienen problemas de salud subyacentes.

9.5 Actualización del Capítulo #319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) – Melinda Barkman, Presidenta del CSEA informo que el equipo de negociación se reunió el 2 de febrero para finalizar el contrato del año pasado. Se requirió una revisión en el MOU de regreso al

trabajo con el Distrito, específicamente en la sección de licencia de COVID. La Sra. Barkman dijo que, durante la reunión, verificó si había vacunas disponibles en Kaiser. Sin embargo, no estaban permitiendo citas para el sector educativo en este momento. La Sra. Barkman mencionó que la membresía de CSEA ha votado sobre el calendario escolar 2021-2022 y enviará su selección al Superintendente Wright.

La Sra. Barkman mencionó que la Escuela Intermedia Riverview ha tenido grupos pequeños en el campus y les ha ido muy bien. Afirmando que, en su mayor parte, los estudiantes están siguiendo las precauciones y los protocolos.

## 10. Calendario de Consentimiento

### 10.1 Aprobar las Actas de la Junta

Reunión Ordinaria de la Junta – Enero 19, 2021

### 10.2 Recibir y Aprobar Reportes Mensuales de Personal – A partir de Febrero 16, 2021

### 10.3 Reporte de Gastos Mensuales del Distrito

Enero 2021

### 10.4 Solicitud para declarar como excedente y estimar su valor como cero el equipo de tecnología no operable de Riverview – Marcy Rossi, Principal

### 10.5 Solicitud para declarar como excedentes los vehículos del Distrito no operativos y considerar su valor como cero - Ken Gaston, Director de MOT

### 10.6 Solicitud para aprobar el contrato independiente y el acuerdo de servicios con Lee Williams para Brindar capacitación en RCP y primeros auxilios a los empleados y entrenadores del Distrito. – Bonnie Kauzlarich, Directora de Personal.

### 10.7 Solicitud para aprobar el viaje de los estudiantes de sexto grado de Isleton al Centro de Educación Ambiental de Sly Park en 2021-2022 – Stacy Wallace, Principal

### 10.8 Solicitud para aprobar el permiso de ausencia de Janet Blegen por el resto del año escolar 2020-2021 – Bonnie Kauzlarich, Director del Personal

### 10.9 Donaciones para Recibir y Reconocer:

**Escuela Secundaria Rio Vista – En memoria de Doug y Fran Reidmiller**

Doug y Susan Dole

Cheryle Apple

Susan Whitesell

Rod y Vicky Dolk

Verla Chaddick

Miembro Riley movió a aprobar los elementos restantes del calendario, *apoyó el miembro Lamera. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)* Miembro Stone reconoció las donaciones y les agradeció su apoyo.

**Elementos de Acción** -- A los oradores individuales se les otorgará dos minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento de la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada tema de la agenda a 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, dependiendo del tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la extensión general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que personas adicionales hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier tema de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

### 11. Solicitud para aceptar y aprobar el Informe de Auditoría de Crowe LLP, Auditor Independiente, para el Año Fiscal 2019-2020 – Sharon Silva, Directora De Negocios

Miembro Casillas movió a aprobar, *apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

### 12. Solicitud para aprobar la segunda y última lectura de las Políticas de la Junta actualizadas o Nuevas Regulaciones Administrativas y Anexos debido a nueva legislación, lenguaje obligatorio y / o revisiones de citas a Diciembre de 2020 - Katherine Wright, Superintendente

Miembro Casillas movió a aprobar, *apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

### 13. Solicitud para aprobar la adopción y compra de Campbell Biology AP Edition publicada por Pearson para nuestra clase de Biología AP en la Escuela Secundaria Delta y Escuela Secundaria Rio Vista por no más de \$12,439.66 – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos

*Miembro Casillas movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

14. Solicitud para aprobar los programas deportivos permitidos en las Escuelas Secundarias Rio Vista y Delta para la temporada actual – Katherine Wright, Superintendente

Después de muchos comentarios públicos de entrenadores, padres y estudiantes en apoyo de permitir que las actividades deportivas se reanuden en persona y para la competencia, los miembros de la Junta tuvieron una larga discusión con la Administración del Sitio, los Directores Atlético y el Superintendente Wright.

Miembro Mahoney declaró que esta es una decisión muy difícil de tomar. Sin embargo, se movió para comenzar los programas deportivos de primavera de inmediato, *apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

15. Solicitud para aprobar el Plan de Seguridad Integral para todo el Distrito 2021 – Katherine Wright, Superintendente

*Miembro Riley movió a aprobar, apoyó el miembro Casillas. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

16. Solicitud para aprobar el cronograma de Reapertura para las escuelas primarias y secundarias en el Distrito Escolar Unificado de River Delta– Katherine Wright, Superintendente

Se leyeron varios comentarios públicos. La mayoría apoyaba el regreso al aprendizaje en persona. A algunos les preocupaba el plan de reapertura. El miembro Lamera hizo la moción de presentar los planes de reapertura al condado tal como están escritos y de otorgar al Superintendente Wright la autoridad para presentar planes futuros para incluir otro nivel de grado para regresar a la escuela a medida que sean permitidos, *apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

17. Solicitud para aprobar la compra de una Cortadora de Césped Toro Groundmaster o equipo similar pendiente a disponibilidad - \$ 65,000 de subvención de CARB y un fondo adicional de Mantenimiento y Operación que no exceda los \$ 58,000 – Ken Gaston, Director de MOT

*Miembro Mahoney movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

18. Volver a levantar la sesión para continuar con la sesión cerrada, si es necesario – La Presidente de la Junta Stone informó que no era necesario volver a aplazar la sesión a puerta cerrada.

19. Reporte de las medidas adoptadas, de haberlas, durante la continuación de la sesión cerrada. (Código de Gobierno Sección 54957.1) - La Presidente de la junta, Stone, informó que la sesión cerrada no era necesaria, no hay acciones que informar.

20. Clausura: Sin más asuntos ante la Junta, el presidente de la Junta, Stone, solicitó una moción para aplazar.

El Superintendente Wright pidió levantar la reunión en memoria del ex miembro de la Junta, Joe Gates, y la exempleada, Augustina López.

*Miembro Casillas movió a aprobar, apoyó el miembro Lamera. Moción aprobada por votación nominal 7 (Si: Mahoney, Riley, Casillas, Lamera, Apel, Jelly, Stone): 0 (No)*

Se levantó la sesión a las 10:14 pm

Presentado:



Katherine Wright, Superintendente y  
Secretaria a la Junta Directiva

Aprobado:



Marilyn Riley, Secretaria, Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora

Fin