

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de una Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una Convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta que se llevará a cabo:

Noviembre 9, 2021

Escuela Intermedia Clarksburg ♦ 52870 Netherlands, Clarksburg, CA

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo pero sin elementos confidenciales de la Sesión Cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el título: Junta Directiva

AGENDA DE LA JUNTA REGULAR

1. Llamada a Orden de la Sesión Abierta (@ 5:30 p.m.)
2. Tomar Lista
3. Revisar la Agenda de la Sesión Cerrada. (ver agenda adjunta)
 - 3.1 Anunciar la Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Público solo sobre los Temas de la Agenda de la Sesión Cerrada
4. Aprobar la Agenda de la Sesión Cerrada y Aplazar la **Sesión Cerrada** (@5:35 p.m.)

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____
5. Reconvocar para la Sesión Abierta (@ aprox. 6:30 p.m.) Hora: _____
 - 5.1 Retomar la Lista
Miembro Mahoney ____; Miembro Riley ____; Miembro Casillas ____;
Miembro Lamera ____; Miembro Apel ____; Miembro Jelly ____; Miembro Stone ____
 - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Reporte de las medidas adoptadas, si las hubiera, durante la Sesión Cerrada (Código de Gobierno, Sección 54957.1) – Presidente de la Junta Stone
7. Reviso y Aprobación de la Agenda de **Sesión Abierta**

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
8. Comentario Publico: **Cualquiera puede dirigirse a la Junta en este momento con respecto a cualquier tema que esté dentro de la jurisdicción de la Junta y que no esté en la agenda de esta noche** [Sección 54954.3 del Código de Gobierno y Secciones 35145.5 y 72121.5 del Código de Educación]. **Sin embargo, por favor mantenga sus comentarios sobre un tema específico en esta agenda hasta que sea discutido.** Para dirigirse a la Junta, levante la mano y cuando lo hayan llamado, suba al podio y diga su nombre. Sin embargo, **entienda que la Junta no puede actuar sobre ningún tema que no esté realmente incluido en esta agenda** (excepto según lo autorizado por la Sección 54954.2 del Código de Gobierno). (BB9323) **Los oradores individuales tendrán tres minutos para dirigirse a la Junta Directiva sobre cualquier tema no clasificado. La Junta limitará el tiempo total de presentación pública y aportes sobre todos los temas a un máximo de 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y la cantidad de personas que deseen ser escuchadas y la extensión general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquiera puede comparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo o en oposición a cualquier tema de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. {Si desea que se coloque un tema en la agenda para su discusión y / o acción por parte de la Junta, debe notificar al Secretario / Superintendente de la Junta por escrito a más tardar diez días hábiles antes de una reunión de la Junta programada regularmente solicitando permiso. Una vez que el Gabinete del Superintendente se haya reunido, se le notificará su decisión.} **Si tiene un comentario o una queja con respecto a un empleado específico, absténgase de hacer un comentario público y comuníquese con el supervisor del empleado para resolverlo.**

9. **Reportes, Presentaciones, Información**
 - 9.1 Reporte(s) y/o Presentaciones de los Miembros de la Junta y el Superintendente –
 - 9.1.1 Reporte(s) de los Miembros la Junta
 - 9.1.2 Reporte(s) del Comité
 - 9.1.3 Reporte(s) de la Superintendente Wright
 - 9.1.3.1 Reconocimiento al Empleado del Año de CSEA: Maria Rodarte
 - 9.1.3.2 Proceso inicial de determinación de poblaciones en áreas de límites fiduciarios
 - 9.2 Reportes y / o Presentaciones de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología del Distrito; y Presupuesto Distrital – Tammy Busch, Directora de Negocios; Ken Gaston, Director de MOT
 - 9.2.1 Reporte de Servicios Negociales – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 9.2.1.1 ADA/ Reporte de Inscripción – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 9.2.1.2 Reporte Financiero Mensual – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 9.2.1.3 Datos reales no auditados revisados para 2020-2021 - Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 9.2.2 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT
 - 9.3 Reportes y / o Presentaciones de Servicios Educativos y Educación Especial – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Rebecca Bryant, Directora Interino de Educación Especial
 - 9.3.1 Actualización de Servicios Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos
 - 9.3.2 Presentación que muestra los resultados de la medición del progreso de los Indicadores Locales en el Tablero de California – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos
 - 9.3.3 Actualización de Educación Especial – Rebecca Bryant, Directora Interino de Educación Especial
 - 9.4 Actualización de la Asociación Unificada de Maestros del River Delta (RDUTA)– Alyson Stiles, RDUTA Presidente
 - 9.5 Actualización del Capítulo 319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) – Melinda Barkman, Presidente de CSEA
 - 9.6 Actualización del proyecto del parque comunitario de Clarksburg: Amanda Beck y Ana Oglivie, Amigos de Servicios y Recreación de Clarksburg
10. **Calendario de Consentimiento**
 - 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
 - Reunión Regular de la Junta, Octubre 12, 2021
 - 10.2 Recibir y Aprobar Reportes Mensuales de Personal
 - A partir de Noviembre 9, 2021
 - 10.3 Reporte de Gastos Mensuales del Distrito
 - Octubre 2021
 - 10.4 Solicitud para aprobar el permiso de ausencia hecha por el Empleado #001545 – Codi Agan, Director de Personal
 - 10.5 Solicitud para aprobar el acuerdo de dos años con Frontline Education por Tiempo y Solución de Asistencia, que no exceda los \$17,576, Fondo General - Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 10.6 Solicitud para Aprobar la Plataforma de Recaudación de Fondos en todo el Distrito con SchoolStore.com para todos los Sitios Escolares del Distrito Escolar Unificado de River Delta – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 10.7 Solicitud para aprobar la tabla salarial de gestión clasificada y empleados confidenciales - Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 10.8 Solicitud para aprobar contratos de arrendamiento con Wizix Technology Group Inc. para fotocopadoras e Impresoras en la Oficina del Distrito, Escuela Primaria D.H. White y Escuela Secundaria Delta - Fondos Generales y del Sitio – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 10.9 Solicitud para declarar como excedente dos máquinas de fax y seis impresoras de la oficina del distrito y considerar su valor como cero – Tammy Busch, Directora de Negocios
 - 10.10 Solicitud para aprobar la recaudación de fondos “Cuenta de Sonrisa de Amazon” del Club de padres y maestros para la Escuela Primaria D.H. White– Nicholas Casey, Principal

- 10.11 Solicitud para aprobar la recaudación de fondos de la “Tienda de Regalos Navideños” del Club de padres y maestros para la Escuela Primaria D.H. White – Nicholas Casey, Principal
- 10.12 Solicitud para aprobar el Acuerdo profesional con Stacy Bankston para proporcionar Desarrollo Mental profesional de la salud para los miembros del personal de la Escuela Secundaria Rio Vista - Victoria Turk, Principal
- 10.13 Donaciones a Recibir y Reconocer:

Distrito Escolar Unificado de River Delta – Alivio para víctimas de incendios

Rio Vista Lion’s Club - \$5,000 Tarjeta de regalo Visa

F & M Bank - \$2,500

Secundaria Rio Vista – En memoria de Tom Quijada

Cheryle Apple

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

Elementos de Acción -- Se les permitirá a los oradores individuales tres minutos para dirigirse a la Junta Directiva sobre cualquier tema clasificado. La Junta limitará el tiempo total de presentación pública y comentarios sobre todos los elementos a un máximo de 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y la cantidad de personas que deseen ser escuchadas y la extensión general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquiera puede comparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo o en oposición a cualquier tema de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

- 11. Solicitud para establecer y aprobar la programación de la Reunión Organizacional Anual de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta para el martes 14 de diciembre de 2021 con la Sesión Abierta a partir de las 6:30 pm en el Teatro de la Escuela Secundaria Rio Vista – Katherine Wright, Superintendente

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 12. Solicitud para aprobar el acuerdo con KeyAnalytics para proporcionar seguimiento, informes y Servicios de cumplimiento para gastos relacionados con bonos, tarifa de implementación de \$7,500 y mensual Tarifa de \$ 3,500, pagada con fondos de bonos – Tammy Busch, Directora de Negocios

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 13. Solicitud para aprobar el contrato de servicios independientes con DIXON SmartSchoolHouse, LLC proporcionará supervisión y ayudará al distrito en las negociaciones con el desarrollador, a un costo que no exceda los \$ 25,000, Fondos de Tarifas para Desarrolladores – Tammy Busch, Directora de Negocios

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 14. Solicitud para aprobar la revisión del plan maestro para estudiantes de inglés, Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Carrie Norris, Principal y Coordinadora de Servicios EL

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 15. Solicitud para aprobar los servicios del Departamento de Tecnología del Condado de Sacramento para Proporcionar análisis, creación del plan de redistribución de distritos del área de fideicomisarios, presentaciones y asistencia a reuniones, si se solicita, costo de \$ 5,000- \$ 6300 de Fondos Generales – Katherine Wright, Superintendente

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 16. Solicitud para aprobar el acuerdo con AMS.net para la compra e instalación de altavoces IP y cableado en la Escuela Secundaria Rio Vista y la Escuela Primaria D.H. White - No debe exceder los \$34,854 Financiamiento de mantenimiento general – Tammy Busch, Directora de Negocios

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 17. Solicitud para aprobar la primera lectura de las políticas de la Junta Actualizadas o Nuevas, Regulaciones o Exhibiciones debido a nueva legislación o revisiones de lenguaje y citas obligatorias a partir de octubre de 2021, así como las políticas y regulaciones del Título IX para reflejar las políticas y procedimientos del Distrito – Katherine Wright, Superintendente y Tammy Busch, Directora de Negocios y Coordinadora del Título IX

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

18. Solicitud para aprobar el alivio de emergencia para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER III) Informe de Fondos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Tammy Busch, Directora de Negocios
 Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
19. Solicitud para aprobar el contrato con Aeries Software, Inc. para proporcionar la configuración y agregar un Componente de inscripción en línea en todo el distrito para el software SIS del distrito – \$4,758 de Fondos de servicios educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos
 Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
20. Solicitud para que la Junta que autorice a los arquitectos de HKIT a completar los servicios de planificación maestra de la Fase III para Los programas de bonos para instalaciones de la Medida J y K – Medida J y Medida K por un monto total de \$ 40,720 – Tammy Busch, Directora de Negocios
 Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
21. Solicitud para que la Junta que le dé al Superintendente Wight la autorización para otorgar la Instalación del Contrato del letrero de marquesina en la Escuela Primaria Isleton – Tammy Busch, Directora de Negocios
 Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
22. Volver a aplazar la sesión para continuar la Sesión Cerrada, si es necesario
23. Reporte de las medidas tomadas, si las hubiera, durante la continuación de la Sesión Cerrada (Sección del Código de Gobierno 54957.1) - Presidente de la Junta Stone
24. Clausura
 Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Hora: _____

Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva. La agenda completa también está disponible en línea en <http://riverdelta.org>.

Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades: todas y cada una de las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarios para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben recibirse por escrito por la Oficina del Superintendente en 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos anualmente antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c / o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta Directiva, sitios escolares, y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y / o entrega en mano el viernes 5 de noviembre del 2021, antes de las 5:30 p.m.

Por Jennifer Gaston Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva a la Superintendente.

ARCHIVO ADJUNTO

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de la Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una convocatoria para la Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

Noviembre 9, 2021

Escuela Intermedia Clarksburg ♦ 52870 Netherlands, Clarksburg, CA

SESION CERRADA

Según lo dispuesto por la Sección 54957 del Código de Gobierno, se solicita a la Junta que se reúna en sesión cerrada para considerar **el nombramiento del personal, el empleo, la disciplina, la queja, la evaluación o el despido** [Sección 54957 del Código de Gobierno], **litigio posible o pendiente** [Código de Gobierno 54956.9 (a) (b) (c)], **disciplina estudiantil** [Código de Educación, Secciones 49070 (c) y 76232 (c)], **negociaciones entre empleados y empleadores** [Código de Gobierno Sección 3549.1 y 54957.6], **o transacciones de bienes inmuebles** [Código de Gobierno Sección 54956.8].

Una sesión cerrada se llevará a cabo a partir de las 5:35 p.m. en Noviembre 9, 2021, en la Escuela Intermedia de Clarksburg, Clarksburg, California (que es antes de la Sesión Abierta General). Cualquier acción formal tomada por la Junta será informada en la Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta de Fideicomisarios [Sección 54957.1 del Código de Gobierno]. Según sea necesario, esta sesión cerrada se puede volver a convocar después de la sesión abierta completa. Cualquier acción formal tomada por la Junta se informará en Sesión Abierta antes de la clausura.

4. SESION CERRADA

4.1 **Disciplina del Estudiante** [Código de Educación Secciones 49070 (c) y 76232 (c)]. - Ninguna

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a)(b)(c)]
La Siguiete Conferencia con el Asesor Jurídico (Parker & Covert, LLC; Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP; Burke, Williams & Sorensen, LLP) - Litigio Pendiente o Anticipado / Actualizaciones de Caso(s) Potencial(es)
4.2.1 Nombre(s) no especificado (s) como divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y / o negociaciones de solución existentes / posibles

4.3 **Evaluación de Personal, Búsquedas, Citas, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección y Liberaciones** [Sección de Código Gubernamental 54957]

La Siguiete Conferencia con el Asesor Jurídico (Girard, Edwards, Stevens y Tucker LLP)

Evaluación de Empleados Públicos:

- 4.3.1 Superintendente
- 4.3.2 Certificado
- 4.3.3 Clasificado
- 4.3.4 Búsquedas Públicas de Empleado, Citas, Condiciones de Empleo
- 4.3.5 Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección & Liberaciones
- 4.3.6 Negociaciones de Empleado/Empleador [Código de Gobierno, Sección 3549.1 y 54957.6]
 - 4.3.6.1 RDUTA
 - 4.3.6.2 CSEA

5. Cierre la Sesión Abierta (@6:30 p.m.) Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informará en Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Código de Gobierno, Sección 54957.1]. La reunión puede volver a convocarse según sea necesario (es decir, después del final de la Sesión Abierta)

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Hora: _____