

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Aviso de una Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una convocatoria para la Reunión Regular de La Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

## Aviso Importante

Tenga en cuenta que el

**Junio 23, 2020**

La reunión de la Junta del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo como una teleconferencia (seminario web); en la oficina de distrito de River Delta USD y estará cerrado al público. Consulte la sección Logística de reuniones de River Delta USD a continuación para ver las opciones para ver y participar en la reunión.

### Logísticas de la Reunión de la Junta Directiva de River Delta USD

**La Reunión se llevará a cabo de forma remota**

**Para unirse a la reunión, regístrese con el siguiente enlace; Vea la sección de Comentarios Públicos para dirigirse a la Junta o comentar sobre la agenda o temas no clasificados.**

[https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN\\_wISJBIIQIacG5NDLeHguw](https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_wISJBIIQIacG5NDLeHguw)

*Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin elementos de sesión cerrada confidenciales) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el título: Junta Directiva*

### AGENDA DE LA JUNTA REGULAR

1. Llamada a Orden de la Sesión Abierta (@ 5:30 p.m.)
2. Tomar Lista
3. Revisar la Agenda de la Sesión Cerrada (ver agenda adjunta)
  - 3.1 Anunciar la Agenda de la Sesión Cerrada
  - 3.2 Comentario Público solo sobre los Temas de la Agenda de la Sesión Cerrada
4. Aprobar la agenda de la sesión cerrada y aplazar la **Sesión Cerrada** (@5:35 p.m.)  
Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_  
Votación Nominal:  
Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_ Tiempo: \_\_\_\_
5. Reconvocar para la Sesión Abierta (@ aprox. 6:30 p.m.) Tiempo: \_\_\_\_\_
  - 5.1 Retomar la Lista  
Miembro Fernandez \_\_\_\_; Miembro Olson \_\_\_\_; Miembro Riley \_\_\_\_;  
Miembro Stone \_\_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_\_
  - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Informe de las medidas adoptadas, si las hubiera, durante la sesión cerrada (Código de Gobierno, Sección 54957.1) - Presidente de la Junta Fernández
7. Revisión y Aprobación de la Agenda de **Sesión Abierta**  
Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_  
Votación Nominal:  
Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_
8. **Comentario público:** Como resultado de la Pandemia de Coronavirus (COVID-19), el 12 de marzo de 2020, el Gobernador Gavin Newsom emitió la Orden Ejecutiva N-25-20. Esta orden incluye directivas que cancelan grandes reuniones. La Orden Ejecutiva también permite que los cuerpos legislativos locales celebren reuniones a través de llamadas de conferencia mientras satisfacen los requisitos estatales de transparencia. El Gobernador también emitió la Orden Ejecutiva N-33-20, que prohíbe a las personas abandonar sus hogares o lugares de residencia, excepto para acceder a los suministros y servicios necesarios o para participar en empleos específicos de infraestructura crítica. La salud y el bienestar de nuestros estudiantes, personal y miembros de la comunidad son la máxima prioridad para la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta. Para facilitar este proceso, la reunión de la Junta Directiva estará disponible a través de un seminario web de Zoom.

Hemos modificado los procedimientos de la reunión mientras el quedarse en casa para la Pandemia de Coronavirus (COVID-19) está en su lugar.

Para dirigirse a la Junta durante comentarios públicos o sobre cualquier elemento que figure en la Agenda, siga estas instrucciones:

- 1) Usando el enlace "Tarjeta de Comentarios Públicos", complete el formulario de Google y envíelo. El formulario debe enviarse antes de la sesión abierta. Una vez completado y enviado, sus comentarios se leerán durante el punto 8 del orden del día: Comentario público.

## 9. **Reportes, Presentaciones, Información**

- 9.1 Reporte(s) y/o Presentaciones de los Miembros de la Junta y el Superintendente –
  - 9.1.1 Reporte(s) de los Miembros la Junta
  - 9.1.2 Reporte(s) de la Superintendente Wright
    - 9.1.2.1 Resultados de la Presentación de la Encuesta de Seguimiento de mayo de 2020 – Richard Bernard, FM3
    - 9.1.2.2 Actividades Permitidas y Prohibidas Relacionadas con una Presentación Propuesta de Medida de Bonos Escolares – Addison Covert, Parker & Covert, LLC
- 9.2 Reportes y/o Presentaciones de Servicios Comerciales Sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología del Distrito; y Presupuesto del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios y Ken Gaston, Director de MOT
  - 9.2.1 Informe Actuarial GASB 75 OPEB – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios
  - 9.2.2 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT
- 9.3 Informes y / o Presentación (es) de los Servicios Educativos - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
  - 9.3.1 Actualización de Servicios Educativos y Educación Especial - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
  - 9.3.2 Presentación de Reapertura Preescolar - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 9.4 Actualización de la Asociación de Docentes Unificados de River Delta (RDUTA)
- 9.5 Actualización del Capítulo # 319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA)

## 10. **Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
  - Reunión Regular de la Junta – Junio 9, 2020
- 10.2 Reciba y aprobar informes mensuales de personal - A partir de Junio 23, 2020
- 10.3 Solicitud para aprobar el Contrato de Servicios Independientes con Rio Vista CARE para el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda los \$ 10,000 - Educación Especial y Fondos Generales – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.4 Solicitud para pre-aprobar los eventos de recaudación de fondos ASB, Booster Club, PTC y PTA 2020-2021– Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios
- 10.5 Solicitud para aprobar la compra e instalación de nuevo equipo de juegos en la Escuela Primaria D.H. White, pagada por el PTC de D.H. White - Nicholas Casey, Principal de la Escuela Primaria D.H. White
- 10.6 Solicitud para aprobar la compra de ABC Mouse Early Learning Academy para el 2020-2021 año escolar a un costo que no exceda \$ 4,375 - Fondos Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.7 Solicitud para aprobar la renovación de la membresía AVID y pagar las cuotas para las Escuelas del Distrito Unificado River Delta para el año escolar 2020-2021 - \$22,716 - Fondos de Servicios Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.8 Solicitud para aprobar la renovación del programa de instrucción basado en la web de 61 licencias Odysseyware para uso en Educación Alternativa, Educación Especial y Educación de Adultos en todo el distrito para el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda \$44,200 - Servicios Educativos y Fondos de Educación Para Adultos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial

- 10.9 Solicitud para aprobar la compra de Evaluaciones de Medidas de Desempeño Académico (MAP) para estudiantes de grados K-10 para el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda \$ 24,934.50 - Fondos de Servicios Educativos - Nicole Latimer, Directora de Servicios de Educación y Educación Especial
- 10.10 Solicitud para aprobar la renovación con las Licencias de Software Educational Renaissance Learning para el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda \$20,150.02 - Servicios Educativos y Financiamiento del Programa Después de la Escuela – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.11 Solicitud para aprobar el Memorando de Entendimiento para la participación del Distrito en el programa Sly Park para el año escolar 2020-2021 – Kathy Wright, Superintendente
- 10.12 Solicitud para aprobar el Acuerdo de Medical Billing Systems, Inc. para la escuela 2020-2021 año a un costo que no exceda \$ 1,000 - Fondos de Servicios Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.13 Solicitud para aprobar la compra de licencias para el software Turnitin, LLC para el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda \$ 4,240 - Fondos de Servicios Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.14 Solicitud para aprobar el contrato con Loy Mattison Enterprises, Consultor de Tarifas Electrónicas para proporcionar asistencia con el proceso de E-Rate en el año fiscal 2020-2021, que no exceda los \$ 8,000 – Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios
- 10.15 Solicitud para pedir permiso para la Beca Agrícola para el año escolar 2020-2021 – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.16 Solicitud para aprobar el Acuerdo de Expertos Profesionales con Susan Jones para proporcionar 15 días de entrenamiento y tutoría para maestros de la Escuela Preparatoria Rio Vista en la escuela en el año escolar 2020-2021 a un costo que no exceda a \$ 3,000 - Fondos del Sitio – Victoria Turk, Principal de la Escuela Preparatoria Rio Vista
- 10.17 Solicitud para aprobar el contrato con Ryland School Business Consulting para varios Servicios de Oficina y Comercial - a un costo que no exceda los \$ 8,000 - Fondos Generales Sin Restricciones - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios
- 10.18 Donaciones para Recibir y Reconocer:

**Escuela Intermedia Riverview**

Beth Brockhouse - \$153.84

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

Elementos de Acción: a los oradores individuales se les otorgará dos minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento de la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada tema de la agenda a 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, dependiendo del tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que personas adicionales hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede comparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier tema de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. Los procedimientos para comentarios públicos seguirán el mismo proceso que en el número 8.

- 11. Solicitud para aprobar y adoptar el Informe Escrito de Operaciones COVID-19 – Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

- 12. Audiencia Pública sobre el presupuesto de distrito propuesto para 2020-2021 – Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios

**Audiencia Abierta Publica \_\_\_\_\_pm Cometarios Públicos: \_\_\_\_\_ Audiencia Cerrada Publica \_\_\_\_\_pm**

Solicitud para aprobar y adoptar el Proyecto de Presupuesto del Distrito 2020-2021 para Distrito Escolar River Delta Unificado - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

13. Solicitud para aprobar la Resolución # 790 a partir del 1 de julio de 2020 que autoriza a los designados a firmar contratos y autorización para firmar órdenes de cambio a Katherine Wright, Superintendente; Sharon Silva, Directora de Negocios; Alicia Fernández, Miembro de la Junta; Don Olson, Miembro de la Junta y Marilyn Riley, Miembro de la Junta - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

14. Solicitud para aprobar la Resolución # 791 a partir del 1 de julio de 2020 que autoriza a los designados a firmar del Distrito a pedidos de nómina y solicitud de pagos a proveedores a Katherine Wright, Superintendente y Sharon Silva, Directora de Negocios - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

15. Solicitud para aprobar la Resolución # 792 a partir del 1 de julio de 2020 que identifica a los representantes del Distrito autorizando a ejecutar documentos relacionados con la construcción a Katherine Wright, Superintendente y Sharon Silva, Directora de Negocios - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

16. Solicitud para aprobar la Resolución # 793 donde la Junta Directiva para el pedido de una Elección de Bonos Escolares en nombre del Distrito de Mejoramiento de Instalaciones Escolares No. 1, del River Delta USD, que establece las especificaciones de la orden de elección y solicita la consolidación con otras elecciones que tienen lugar el 3 de noviembre de 2020 - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

17. Solicitud para aprobar la Resolución # 794 donde la Junta Directiva del River Delta USD para el pedido de una Elección de Bonos Escolares en nombre del Distrito de Mejoramiento de Instalaciones Escolares No. 2, que establece las especificaciones de la orden de elección y solicita la consolidación con otras elecciones que tienen lugar el 3 de noviembre de 2020 - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

18. Solicitud para aprobar la Resolución # 795 a partir del 1 de julio de 2020 que autoriza la delegación de poderes para el contrato con Katherine Wright, Superintendente y Sharon Silva, Directora de Negocios - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

19. Solicitud para aprobar el Plan Escolar de Reapertura para el Distrito Escolar Unificado de River Delta para el año escolar 2020-2021 y otorgar la autoridad al Superintendente o su designado a ajustar el plan según sea necesario según las recomendaciones del Departamento de Salud Pública del Condado de Sacramento - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

20. Solicitud para aprobar el Plan de Regreso al Atletismo para el año escolar 2020-2021 y dar la autoridad al Superintendente o su designado para ajustar el plan según sea necesario en función de las recomendaciones del Departamento de Salud Pública del Condado de Sacramento - Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_

21. Solicitud a la Junta que elija entre las Opciones 1, 2 o 3 para avanzar y, si corresponde autorizar al Superintendente o su designado para proceder con la solicitud de CEP - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_

22. Solicitud para aprobar la Resolución # 796 CDE Contrato de Servicios Preescolares de Desarrollo Infantil - CSPP-9404-00 del estado de California que nombra a Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Sharon Silva, Directora de Negocios como firmantes autorizados para firmar transacciones para la Junta de Gobierno - Nicole Latimer, Directora de Servicios de Educación y Educación Especial

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_

23. Solicitud para aprobar la reclasificación del Director de Personal en la Gestión Clasificada & Calendario de Salarios de Empleados Confidenciales del rango 11 al rango 15 – Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_

24. Volver a levantar la sesión para continuar la sesión cerrada, si es necesario

25. Informe de las medidas adoptadas, si las hubiera, durante la Sesión Cerrada continua (Sección del Código de Gobierno 54957.1) - Presidente de la Junta Fernández

26. Clausura

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Votación Nominal:

Miembro Fernandez \_\_; Miembro Olson \_\_; Miembro Riley \_\_; Miembro Casillas \_\_; Miembro Elliott \_\_; Miembro Stone \_\_; Miembro Mahoney \_\_

Tiempo: \_\_\_\_\_

**Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo, pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva. La agenda completa también está disponible en línea en <http://riverdelta.org>.**

**Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades:** todas y cada una de las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarios para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben recibirse por escrito por la Oficina del Superintendente en 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos anualmente antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c / o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

**DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:**

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta Directiva, sitios escolares, y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y / o entrega en mano el viernes 19 de junio de 2020, antes de las 5:30 p.m.

**Por: Jennifer Gaston** Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva, a la Superintendente.

**ARCHIVO ADJUNTO**  
**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA**

Aviso de una Reunión Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una convocatoria para la Reunión Regular de La Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

**Junio 23, 2020**

**SESION CERRADA**

Según lo dispuesto por la Sección 54957 del Código de Gobierno, se solicita a la Junta que se reúna en sesión cerrada para considerar **el nombramiento del personal, el empleo, la disciplina, la queja, la evaluación o el despido** [Sección 54957 del Código de Gobierno], **litigio posible o pendiente** [Código de Gobierno 54956.9 (a) (b) (c)], **disciplina estudiantil** [Código de Educación, Secciones 49070 (c) y 76232 (c)], **negociaciones entre empleados y empleadores** [Código de Gobierno Sección 3549.1 y 54957.6], **o transacciones de bienes inmuebles** [Código de Gobierno Sección 54956.8].

Una sesión cerrada se llevará a cabo a partir de las 5:35 p.m. el 23 de junio de 2020, por teleconferencia (que es antes de la sesión abierta completa). Cualquier acción formal tomada por la Junta se informará en la Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Código de Gobierno Sección 54957.1]. Según sea necesario, esta sesión cerrada se puede volver a convocar después de la sesión abierta completa. Cualquier acción formal tomada por la Junta se informará en Sesión Abierta antes de la clausura

**4. SESION CERRADA**

4.1 **Disciplina del Estudiante** [Código de Educación Secciones 49070 (c) y 76232 (c)]. - Ninguna

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** Código Gubernamental 54956.9 (a)(b)(c)]

Siguiente Conferencia con el Asesor Jurídico (Parker & Covert, LLC; Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP; Burke, Williams & Sorensen, LLP) - Litigio Pendiente o Anticipado / Actualizaciones de Caso(s) Potencial(es)

4.2.1 Nombre(s) no especificado (s) como divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y / o negociaciones de solución existentes / posibles

4.3 **Evaluación de Personal, Búsquedas, Citas, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección y Liberaciones** [Sección de Código Gubernamental 54957]

Después de la Conferencia con el Asesor Jurídico (Girard, Edwards, Stevens y Tucker LLP)  
Evaluación de Empleados Públicos:

4.3.1 Certificado

4.3.2 Clasificado

4.3.3 Búsquedas Públicas de Empleo, Citas, Condiciones de Empleo

4.3.4 Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección & Liberaciones

**5. Cierre la Sesión Abierta (@6:30 p.m.)** Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informará en Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Código de Gobierno, Sección 54957.1]. La reunión puede volver a convocarse según sea necesario (es decir, después del final de la Sesión Abierta)

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_

jg