

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

ACTAS

JUNTA REGULAR

Febrero 18, 2020

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – El Presidente de la Junta, Fernández, convocó la sesión abierta de la reunión de la Junta Directiva a orden a las 5:31 p.m. el Febrero 18, 2020 en la Escuela Primaria Isleton, Isleton, California.
2. **Llamada de Rol de los Miembros:**
 - Alicia Fernandez, Presidente
 - Don Olson, Vice Presidente
 - Marilyn Riley, Trabajadora
 - Jennifer Stone, Miembro
 - Chris Elliott, Miembro (Ausente)
 - Rafaela Casillas, Miembro
 - Dan Mahoney, Miembro

También Presente: Katherine Wright, Superintendente
3. **Revisar, Aprobar la Agenda de la Sesión Cerrada y Aplazar la Sesión Cerrada**
 - 3.1 El Presidente de la Junta Fernández, anunció elementos en la Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Público sobre los Temas de la Sesión Cerrada. – *Ninguno para reportar*
4. **El Presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para aprobar la agenda de la Sesión Cerrada y aplazar la reunión a la Sesión Cerrada @ 5:35 pm**

Miembro Mahoney movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)
5. **La Sesión Abierta se volvió a convocar a las 6:49 pm**
 - 5.1 La lista se retomó. Miembro Elliott estuvo ausente. Todos los demás miembros estuvieron presentes. También Presente: Katherine Wright, Superintendente; Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
 - 5.2 La promesa a la lealtad fue dirigida por los Futuros Estudiantes Futuros Agricultores de América de la Escuela Preparatoria Delta, Mary Carli, Ibeth Martinez, Yamileth Martinez, Hannah Souza, Saul Torres, Trevor Rice, Daisy Morais y Reagan Cox
 - 5.3 Presentación de Futuros Agricultores de América (FFA) de la Escuela Preparatoria Delta – Shanan Spears, Maestra de Agricultura en la Escuela Preparatoria Delta, se presentó a sí misma y a los estudiantes de la FFA de las Escuelas, Preparatoria Delta e Intermedia Clarksburg. La palabra "Mañana" elegida para la presentación se basó en la frase Promesa del Mañana. Mary Carli, presidenta de la FFA, agradeció a la Junta y comenzó la presentación al introducir a la estudiante de noveno grado, Ibeth Martínez, quien recitó el Credo de la FFA. El Credo fue escrito por E.M. Tiffany en 1933. El discurso de cada estudiante fue creado usando una palabra que comienza con una letra en MAÑANA.
6. **Informe de acción tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Sección del Código de Gobierno 54957.1) El Presidente de la Junta, Fernández, informó que durante la Sesión Cerrada, la Junta recibió información y tomo las siguientes medidas. La Junta adoptó la Resolución #777 para la liberación y no reelección de empleados certificados contratados bajo contratos temporales para el año escolar 2019-2020.

Miembro Riley movió a aprobar, apoyó el miembro Elliott. Moción aprobada por voto nominal 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

La Junta aprobó la Resolución # 778 de no reinserción laboral para el año escolar 2020-2021 para Probatoria 0, Personal Certificado I y II.

Miembro Mahoney movió a aprobar, apoyó el miembro Olson. Moción aprobada por voto nominal 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

7. Revisar y Aprobar la Agenda de la Sesión Abierta

El miembro Fernández anunció que había una solicitud para la Superintendente Wright para agregar un tema a la agenda de esta noche. "Solicitar a la Junta una moción y vote sobre el Caso de expulsión del estudiantes # 1920-340-002 - Katherine Wright, Superintendente", la razón es que la Junta debe votar en sesión abierta sobre casos de expulsión de estudiantes.

El miembro Fernández movió para aprobar la agenda con la adición del artículo 19. Caso de expulsión estudiantil # 1920-340-002, apoyó el miembro Stone. Moción aprobada 6 (Sí: Fernández, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

8. Comentario Público: Ninguno

9. Reportes, Presentaciones, Información

9.1 Informe(s) y/o Presentación(es) de los Miembros de la Junta y el Superintendente –

9.1.1 Reporte(s) de los Miembros de la Junta: El miembro Riley informó que ella y el miembro Fernández hicieron visitas a la Escuela Primaria Bates y la Pre-escuela YMCA en Courtland. Estaban muy impresionados por la pre-escuela. Más tarde en el día, hicieron una visita a la Escuela Primaria D.H. White en Río Vista y se aventuraron al nuevo desarrollo para ver los hogares unifamiliares y con restricción de edad en Liberty.

El miembro Mahoney asistió a una reunión introductoria con el Departamento del Sheriff y Rio Vision. Se presentó al nuevo Jefe de Policía, el Teniente Jackson Harris. Durante la reunión, se anunció que un nuevo Oficial de Recursos Escolares comenzó a prestar servicios en Rio Vista la semana anterior. El miembro Mahoney se quedó después de la reunión y habló con varios miembros de la Ciudad enfatizando su preocupación por la falta de fondos que el distrito escolar recibe de los proyectos de desarrollo. En particular, el proyecto de vivienda planificada de bajos ingresos.

El miembro Fernández informó que ella y el superintendente Wright asistieron a la reunión de la cena de la Asociación de Juntas Escolares del Condado de Sacramento que se celebró en la Oficina de Educación del Condado de Sacramento. La reunión se centró en Educación Especial. El miembro Fernández también informó que ella, el miembro Stone y el miembro Riley sirvieron en un panel de entrevistas para una empresa de investigación de contacto público.

9.1.2 Informe (s) del Comité:

9.1.2.1 Comité de la Ciudad y Distrito 2x2 – El miembro Mahoney informó que él y el superintendente Wright tenían previsto asistir a una reunión 2 X 2 con la ciudad. Mientras el miembro Mahoney y el superintendente Wright esperaban que la reunión comenzara en el ayuntamiento, el gerente de la ciudad, Rob Hickey, se acercó y se dio cuenta de que se había olvidado de la reunión programada. El Sr. Hickey acordó responder las preguntas del miembro Mahoney y el superintendente Wright. Durante la solicitud de la reunión, el miembro Mahoney le preguntó al Sr. Hickey sobre el paquete de 53 acres en la esquina de Church and Airport Road que anteriormente se había reservado para un sitio escolar. El Sr. Hickey les informó que el terreno ahora está pospuesto para un proyecto de vivienda de bajos ingresos. Este proyecto es para cumplir con un requisito de vivienda de bajos ingresos establecido por el gobernador Newsom. Este proyecto no generará fondos para las escuelas. El miembro Mahoney declaró, que durante la reunión, fue de su opinión, que el Superintendente Wright es un bien muy valioso para el Distrito. Ella se mantuvo firme y se centró en los mejores intereses del Distrito y sus estudiantes.

9.1.2.2 Comité de Olimpiadas Especiales – El miembro Stone informó que el comité ha tenido varias reuniones de planificación para el Evento de Olimpiadas Especiales. Durante la última reunión, el Sr. Gaston estuvo presente y caminó por el campo con los miembros del comité creando el diseño para el evento. El miembro Stone mencionó que tomará mucho trabajo pero que al final valdrá la

pena. Ella alentó a todos los que pueden asistir al Evento de Olimpiadas Especiales a que lo hagan. Ella espera que haya mucha participación de estudiantes y padres. El miembro Fernández anunció que el evento se llevará a cabo el 15 de mayo en la Escuela Primaria Walnut Grove.

9.1.2.3 Comité de Dirección de Instalaciones – El miembro Fernández señaló que ella, el miembro Mahoney, el miembro Stone y el superintendente Wright son los miembros del Comité Directivo de las Instalaciones. Se refirió al Superintendente Wright, quien informó que el comité fue desarrollado para comprender qué propiedades se han vendido para el desarrollo, quién compró las propiedades y quiénes son los desarrolladores y si las propiedades están designadas para viviendas con tarifa de mercado o con restricción de edad. El comité también desarrollará un Plan Maestro de Instalaciones para el Distrito. Hay un desarrollo de 1,200 viviendas programadas para construirse en Rio Vista. No hay fondos o terrenos reservados para un sitio escolar o una oferta para construir una escuela de los desarrolladores. Además, hay otro desarrollo de 850 viviendas planificadas. La Sra. Wright señaló que todos estos acuerdos de desarrolladores son de años pasados. La Sra. Wright comentó que está agradecida por Lamont Thompson, quien ha sido contratada por la Ciudad. Ha sido un socio importante para completar las piezas faltantes del quién, qué y dónde de la tabla de desarrollo. El Superintendente Wight ha pedido a la Ciudad que se le permita participar en las reuniones de negociación con los desarrolladores como observador para obtener la comprensión de cómo los desarrollos afectarán al Distrito. Pronto comenzarán las negociaciones para el proyecto de vivienda de bajos ingresos. El Superintendente informó que el miembro del Consejo de la Ciudad, Rick Dolk, ha asistido a las reuniones del Comité Directivo y ha traído información valiosa de la Ciudad.

9.1.2.4 Meta LCAP y Partes Interesadas - Miembro Stone informó que ha estado involucrada con el grupo LCAP Meta 2 y que ha progresado en el desarrollo de esta meta. Ella siente que el nuevo Plan LCAP será más fácil de leer y comprender.

Miembro Fernández informó que ella asistió a las reuniones para LCAP Meta 5. Señaló que el grupo está trabajando en colaboración con el personal y los miembros de la comunidad.

El superintendente Wright informó que hay dos grupos de trabajo diferentes para el LCAP. Hay grupos de trabajo colaborativos, compuestos por administradores, miembros del personal, maestros y miembros de la comunidad que analizan las metas y hacen recomendaciones para el nuevo plan LCAP de tres años. Cada grupo se enfoca en uno de los cinco objetivos. Además, hay reuniones de comentarios de las partes interesadas, una de las cuales se llevó a cabo el 27 de enero en Courtland y otra el 30 de enero en Rio Vista en la Escuela Primaria D.H. White. Los grupos de comentarios de las partes interesadas revisan todo el LCAP y evalúan el éxito de los cinco objetivos.

9.1.3 Informe (s) del Superintendente Wright – La Superintendente Wright informó que ella, la Sra. Keema-Aston y Paul Delgado, el Negociador Principal de RDUTA, asistieron a la Reunión de Presupuesto del Gobernador. Algunos de los cambios impactantes de su propuesta, son una disminución de COLA a 2.29% y un aumento del dinero de una sola vez para diferentes programas. Lamentablemente, la financiación no está en curso. La nueva fórmula de financiamiento para Educación Especial es muy desconcertante. En la propuesta del Gobernador Newsom, esta financiación se asignará directamente a las SELPA, no a las LEA. La propuesta del gobernador no proporciona alivio financiero para el aumento de las contribuciones de STRS y CalPERS como en el pasado. El Distrito dependerá de COLA para compensar el aumento de estas contribuciones.

La Superintendente Wright mencionó que ella también asistió a la Reunión de Consejo del Superintendente del Condado junto con los otros Superintendentes en el Condado de Sacramento. El tema principal de conversación fue el presupuesto del Gobernador y cómo afectará a los distritos.

La Sra. Wright también asistió al Simposio de Negociación. Asistieron muchos abogados. Describieron las implicaciones del Presupuesto Propuesto del Gobernador. Está muy agradecida por la oportunidad de asistir a estos talleres, ya que la información es crucial para determinar un profundo nivel de comprensión sobre lo que está sucediendo con el Presupuesto del Gobernador propuesto.

La Superintendente Wright informó que ella, Bill Hodges, Marsha Montgomery y Elizabeth Keema-Aston asisten al Instituto de Gestión Laboral. Discutieron, los medios de colaboración y las formas de involucrar a las partes interesadas en la toma de decisiones y mejorar la comunicación con todas las partes interesadas.

9.1.3.1 Presentación de Viabilidad de Bonos – Matt Kolker, de Governmental Financial Strategies, Inc. hizo una presentación sobre los bonos de obligación general, el estado actual de las Medidas de Bonos U y V para el Distrito Escolar Unificado River Delta, el desarrollo de planes de financiamiento de Bonos para posibles Medidas de Bonos y un cronograma para enviarlos para noviembre Boleta electoral de 2020.

9.2 Informes y / o Presentaciones de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología del Distrito; y Presupuesto del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios; Ken Gaston, Director de MOT

9.2.1 ADA/ Reporte de Inscripción – Elizabeth Keema-Aston, La Directora de Negocios informó que los cambios en la inscripción del mes anterior tienen un aumento de ocho estudiantes y un aumento en ADA de seis. La inscripción actual para el Distrito es de 1936 con una ADA de 1824, lo que arroja un 94.2%. El ADA P2 estimado utilizado para el segundo período intermedio es 1881.78. La P2 ADA estimada utilizada en el primer período intermedio fue 1883.73.

9.2.2 Reporte Financiero Mensual – Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios – El informe financiero se presenta como presentado. La Sra. Keema-Aston señaló que las Escuelas Primarias Isleton y Walnut Grove han recibido una subvención de financiamiento para equipos de cafetería. Se comprará un horno para ambos sitios.

9.2.2.1 Actualización del proyecto de Construcción de Aulas Modulares de D.H White. – Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios, proporcionó una hoja de cálculo y proporcionó una actualización del aula modular proyectada en la Escuela Primaria D. H. White. Los miembros de la Junta pidieron que se revisara el formato de la hoja de cálculo para el próximo mes.

9.2.3 Resumen del Informe Presupuestario del Gobernador – Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios informó que durante el Taller de Presupuesto del Gobernador se propuso reducir el COLA para el próximo año, así como para los años futuros. Esta reducción, a su vez, reducirá la financiación de LCFF \$ 141,000 en el año fiscal 2020-21; \$ 25,000 en FY2021-22 y \$ 77,000 en FY 2022-23. También se informó que el Índice de Precios de California (IPC) aumentará en un 3.09%, lo que significa que el Distrito tendrá menos poder adquisitivo. El Gobernador está abordando la escasez de maestros al proponer más de \$ 900 millones para incentivos de acreditación.

9.2.4 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT informó que durante el último mes su equipo ha estado trabajando en la reparación de calentadores o congeladores, así como en proyectos de mantenimiento de rutina mensual normal.

9.3 Informes y / o Presentaciones de los Servicios Educativos - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial

- 9.3.1 Estado de Asistencia Diferenciada y Actualización del Tablero de Instrumentos de CA – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos, proporcionó a la Junta una presentación sobre los resultados del Tablero de California de 2019 del Distrito. El superintendente Wright explicó que, en los datos que se muestran para la tasa de suspensión del distrito, cada estudiante solo se cuenta una vez, incluso si el estudiante tiene suspensiones múltiples.

Como información de seguimiento, la Junta solicitó que se presenten las cifras de abandono de estudiantes en la reunión de la Junta de marzo.

El Superintendente Wright aclaró que la Asistencia Diferenciada es cuando un Distrito está en modo de apoyo y mejorar con el condado y el estado. Ella declaró que en todo el distrito las dos categorías que nuestro Distrito califica para Asistencia Diferenciada son en Educación Especial y para Estudiantes sin Hogar. Ella mencionó que los sitios escolares pueden calificar para asistencia en diferentes niveles: CSI, TSI, ATSI o apoyo general del Condado. Todos nuestros sitios escolares son de calidad para asistencia general del Distrito con la excepción de la Escuela Intermedia Riverview. Califican para ATSI, que es el nivel más alto de necesidad. El Superintendente Wright agradece que la Junta apoye el cambio en la configuración del nivel de grado en la Escuela Intermedia Riverview y Escuela Primaria D.H. White. Ella siente que esta será una gran oportunidad para que la Escuela Intermedia Riverview tome algunas decisiones críticas para mejorar.

- 9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) – Bill Hodges, El Presidente de RDUTA, informó que siente que las reuniones con el Distrito están avanzando fuertemente y que está esperando progresar para avanzar.

- 9.5 Actualización del Capítulo 319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) – Ninguno para informar

10. **Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
Reunión Ordinaria de la Junta, Enero 14, 2020
Reunión Especial de la Junta, Febrero 7, 2020
- 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales de Personal
A partir de Febrero 18, 2020
- 10.3 Informe de Gastos Mensuales del Distrito
Enero 2020
- 10.4 Solicitud para aprobar el viaje fuera del estado de los estudiantes de la Escuela Preparatoria Rio Vista al Festival de Shakespeare de Oregón en Ashland, Oregón, del 24 al 26 de abril de 2020 – Vicky Turk, Principal
- 10.5 Solicitud para aprobar la actividad de recaudación de fondos FFA de la Escuela Preparatoria Rio Vista "Metal Rose" para beneficiar la clase de mecánica Ag – Vicky Turk, Principal
- 10.6 Solicitud para aprobar al Jardín Escolar de la Fundación de Fertilizantes de California (CFF) Programa para la Escuela Primaria Bates – Maria Elena Becerra, Principal
- 10.7 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos PTC de la Escuela Primaria D.H. White "Penny War" para recaudar fondos para el reemplazo del equipo del patio de recreo – Samy D'Amico, Principal Interino
- 10.8 Solicitud para aprobar el Memorando de Entendimiento con CommuniCare Health Center para Brindar educación sobre salud sexual y reproductiva en la Escuela Preparatoria Delta y la Escuela Intermedia Clarksburg para el año escolar 2019-2020– Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos
- 10.9 Donaciones
Escuela Preparatoria Rio Vista – En memoria de Jerry Rubier para el Programa Radio Rio
Marci Coglianese
Barry Waldie
Jerry and Nadine Penick

Edythe Harlan
Jane McDaniel
Theta Theta, c/o Sue Esperson
Danny & Delinda Bowers

Miembro Riley movió a aprobar, apoyó el miembro Casillas. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

El miembro Fernández reconoció a quienes hicieron donaciones y les agradeció su apoyo a nuestros estudiantes y programas.

Elementos de Acción -- A los oradores individuales se les dará dos minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento de la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada tema de la agenda a 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

11. Solicitud para aprobar la primera lectura de las Políticas de la Junta Actualizadas o Nuevas, Administrativas Regulaciones y Anexos debido a nueva legislación, lenguaje obligatorio y / o revisiones de citas a diciembre de 2019– Katherine Wright, Superintendente

La Sra. Karen Clark, una madre de familia de la Escuela Preparatoria, expresó su preocupación por la cantidad de tarea dada por algunos maestros. A ella le gustaría ver pautas estructuradas en la política de tareas que sea justa para el estudiante y establecer pautas para la administración sobre lo que es una cantidad razonable de tarea.

La Superintendente Wright señaló que, mientras trabajaba en WestEd, revisó la investigación sobre los efectos de la tarea y realizó presentaciones sobre lo que revelaron los datos de esta investigación. Ella ha hecho algunas revisiones a la política de tareas. Sin embargo, ella revisará la Política de la Junta y los Reglamentos Administrativos antes de la segunda lectura de estas políticas.

Miembro Fernandez movió a aprobar con la política de tareas revisada, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

12. Solicitud para aprobar un Contrato con Williams & Associates LLC, Programa de Instalaciones Escolares (SFP) consultor para el análisis de la elegibilidad del Distrito para fondos estatales para instalaciones, que no exceda el Fondo General de \$ 27,450- Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios

Miembro Mahoney movió a aprobar, apoyó el miembro Olson. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

13. Solicitud para aprobar el Plan Integral de Seguridad en Todo el Distrito 2020 – Katherine Wright, Superintendente

Miembro Casillas movió a aprobar e, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

14. Solicitud para aprobar para realizar una Encuesta pública para determinar la viabilidad de la(s) Medida(s) de bonos y autorizar al Superintendente Wright a contratar una empresa encuestadora – Katherine Wright, Superintendente

Miembro Olson movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

15. Solicitud para aprobar el Contrato con Parker & Covert, LLC para servicios de asesoría legal con respecto Medidas de Bonos – Katherine Wright, Superintendente

Miembro Stone movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

16. Solicitud para aprobar la Resolución # 779 sobre la transferencia de fondos del Fondo 17 al Fondo 1 – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios

Miembro Olson movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada por votación nominal 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

17. Solicitud para aprobar la Resolución # 780 que respalda la Primera Iniciativa de Escuelas y Comunidades - Bill Hodges, Presidente de RDUTA

Miembro Mahoney movió una moción para presentar la resolución hasta la reunión de la Junta del 10 de marzo de 2020, apoyó el miembro Olson. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

18. Solicitud para aprobar el contrato con Datapath para servicios Cloudpath (licencias de 3 años), a un costo sin exceder \$ 23,511 - Fondos Generales - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios

Miembro Olson movió a aprobar, apoyó el miembro Riley. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

19. Solicitud para que la Junta presente una moción y vote sobre el caso de expulsión del estudiante # 1920-340-002- Katherine Wright, Superintendente

El Presidente Fernández informó que durante la Sesión Cerrada, la Junta revisó el caso estudiantil # 1920-340-002. Basado en la recomendación anterior del Panel Administrativo de Disciplina del Estudiante, Solicitud a expulsar el caso del estudiante # 1920-340-002 y aprobó el Plan de Rehabilitación del Alumno.

Miembro Fernandez movió a aprobar, apoyó el miembro Olson. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

20. Vuelva a levantar la sesión para continuar la sesión cerrada, si es necesario: El Presidente de la Junta informó que no era necesario volver a levantar la sesión cerrada.

21. Informe de las medidas tomadas, si las hubiera, durante la Sesión cerrada continua (Código de Gobierno Sección 54957.1) - El Presidente de la Junta, Fernández, informó que la Sesión cerrada no era necesaria; no hay acciones para informar.

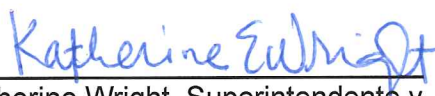
22. Clausura: No habiendo más asuntos ante la Junta, el Presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para suspender.

El Superintendente Wright anunció que el pasado fin de semana perdimos una leyenda en el distrito escolar. El fallecimiento de Lou Camacho fue inesperado y la vamos a extrañar mucho. Lou fue maestra en la Escuela Preparatoria Rio Vista desde 1962 hasta 2000. Ella fue una inspiración y muy alentadora para sus alumnos. Su hijo, Steve Camacho, es un maestro de mucho tiempo en el distrito y su esposo, Joe, fue custodio durante muchos años. El superintendente Wright solicitó que cerremos esta reunión en memoria de ella.

Miembro Olson movió a aprobar, apoyó el miembro Casillas. Moción aprobada 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

La reunión se levantó a las 10:07 pm

Presentado:


Katherine Wright, Superintendente y
Secretaria a la Junta Directiva

Aprobado:


Alicia Fernandez, Presidente, Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora
Fin