

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

## Noticia de Reunión Regular de la Junta Directiva

Por orden del Presidente de la Junta Directiva, este es un llamado para la reunión regular de la Junta directiva del Distrito Unificado de River Delta se llevara a cabo:

**Marzo 10, 2020**

### **Escuela Primaria Walnut Grove • 14181 Grove Street, Walnut Grove, CA**

*Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo pero sin elementos confidenciales para la sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el encabezado: Junta Directiva*

### **AGENDA DE LA JUNTA REGULAR**

1. Llamada a Orden de la Sesión Abierta (@ 5:30 p.m.)
2. Tomar Roll
3. Revisar la Agenda de la Sesión Cerrada (ver la agenda adjunta)
  - 3.1 Anunciar Agenda de Sesión Cerrada
  - 3.2 Comentario público sobre los temas de la Sesión Cerrada Solamente
4. Aprobar la agenda de la sesión cerrada y aplazar la **Sesión Cerrada** (@5:35 p.m.)

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_
5. Reconvocar la Sesión Abierta (@aprox. 6:30 p.m.) Tiempo: \_\_\_\_\_
  - 5.1 Retomar La Llamada De Lista  
Miembro Fernandez \_\_\_\_; Miembro Olson \_\_\_\_; Miembro Riley \_\_\_\_;  
Miembro Stone \_\_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_\_
  - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Informe de las Medidas adoptadas, si las hubiera, durante la Sesión Cerrada (Código de Gobierno, Sección 54957.1) - Presidente de la Junta Fernández
7. Reviso y Aprobación de la Agenda de **Sesión Abierta**

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
8. Comentario público: **Cualquier persona puede dirigirse a la Junta en este momento con respecto a cualquier tema que esté dentro de la jurisdicción del tema de la Junta que no esté en la agenda de esta noche** [Código de Gobierno Sección 54954.3 y Código de Educación Secciones 35145.5 y 72121.5]. **Sin embargo, guarde sus comentarios sobre un elemento específico de la lista hasta que aparezca en discusión.** Para dirigirse a la Junta, complete una Tarjeta de orador y entréguesela al Secretario de Grabación, y cuando lo hayan llamado, suba al podio e indique su nombre. **Sin embargo, comprenda que la Junta no puede tomar medidas sobre ningún elemento que no esté incluido en esta agenda** (excepto según lo autorizado por la Sección 54954.2 del Código de Gobierno). (BB9323) **A los oradores individuales se les otorgará dos minutos para dirigirse a la Junta en cualquier artículo no agendado. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada agenda o elemento no relacionado con la agenda a 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) **Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. {Si desea que se coloque un elemento en la agenda para su discusión y / o acción por parte de la Junta, debe notificar por escrito a la Secretaria / Superintendente de la Junta a más tardar diez días hábiles antes de una reunión de la Junta programada regularmente solicitando permiso. Después de que el Gabinete del Superintendente se haya reunido, se le notificará su decisión.}**
9. **Reportes, Presentaciones, Información**
  - 9.1 Reporte(s) y/o Presentaciones de los Miembros de la Junta y el Superintendente –
    - 9.1.1 Reporte(s) de los Miembros la Junta
    - 9.1.2 Reporte(s) del Comité
      - 9.1.2.1 Comité 2x2 de la Ciudad y el Distrito
      - 9.1.2.2 Comité de Olimpiadas Especiales
      - 9.1.2.3 Comité de Dirección de Instalaciones

9.1.2.4 Objetivo LCAP y Partes Interesadas

9.1.3 Reporte(s) de la Superintendente Wright

- 9.2 Reportes y/o Presentaciones de Servicios Comerciales Sobre: Mantenimiento Restringido de Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología del Distrito; y Presupuesto del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios y Ken Gaston, Director De MOT
  - 9.2.1 ADA/Informe de Inscripción – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios
  - 9.2.2 Informe Financiero Mensual – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios
    - 9.2.2.1 Actualización del proyecto de construcción de aulas modulares de D.H. White – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios
  - 9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT
- 9.3 Informes y / o Presentación(es) de los Servicios Educativos - Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos y Educación Especial
  - 9.3.1 Actualización de Servicios Educativos – Nicole Latimer, Directora de Servicios Educativos
  - 9.3.2 Presentación del Programa Después de Clases – Lucia Becerra, Coordinadora de Después de la Escuela
- 9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA)
- 9.5 Actualización del Capítulo # 319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA)

10. **Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
  - Reunión Regular de la Junta, Febrero 18, 2020
- 10.2 Reciba y Aprobar Informes Mensuales de Personal
  - A partir de Marzo 10, 2020
- 10.3 Informe De Gastos Mensuales del Distrito
  - Febrero 2020
- 10.4 Solicitud para declarar los autobuses escolares del Distrito Escolar Unificado River Delta que no son operativos como excedente y considera su valor como cero - Ken Gaston, Director de MOT
- 10.5 Solicitud para aprobar el Acuerdo de Expertos Profesionales con Amy Bettencourt para proporcionar Especial Servicios de consultoría educativa, a un costo que no exceda los \$ 5,000 del Fondo de Educación Especial –Nicole Latimer, Director de Servicios Educativos y Educación Especial
- 10.6 Solicitud para declarar el equipo misceláneo de la sala de pesas la Escuela Prepa Rio Vista como excedente y consideran su valor como cero - Victoria Turk, Directora
- 10.7 Donaciones.

**Escuela Primaria Bates – Camisetas de Colegio y Útiles Escolares**

Miembros de la Asociación del Pueblo de Courtland - \$1000

**Escuela Preparatoria Rio Vista – En memoria de Jerry Rubier**

James Pezzaglia / Karen Comstock

Patricia Lucke

Ronald Lau

Dave, Ann and Susan Jeffary

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

Elementos de Acción -- A los oradores individuales se les dará dos minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento de la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada tema de la agenda a 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

- 11. Solicitud para aprobar la segunda y última lectura de las Políticas de la Junta actualizadas o nuevas, Regulaciones Administrativas y Anexos debido a nueva legislación, lenguaje obligatorio y / o revisiones de citas a diciembre de 2019– Katherine Wright, Superintendente

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

12. Solicitud para aprobar la Resolución # 780 que respalda la Primera Iniciativa de Escuelas y Comunidades – Bill Hodges, Presidente RDUTA  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_  
 Votación Nominal: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_
13. Solicitud para aprobar el segundo informe financiero intermedio para 2019-2020 – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
14. Solicitud para aprobar la Res. # 781 de la junta directiva que autoriza el préstamo de fondos para fines fiscales año 2020-2021 y la emisión y venta de una o más series de notas de anticipación de impuestos e ingresos 2020-2021 (TRAN) para el mismo y participación en el programa de reserva de efectivo escolar de California y solicitando a la junta de supervisores del condado que emita y venda dicho serie de notas– Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_  
 Votación Nominal: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_
15. Solicitud para que la Junta tome las medidas que considere necesarias para responder a las Elecciones de la Asamblea de Delegados de la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA): Boleta oficial de la Asamblea de Delegados 2020 para la Subregión 6-B (matasellos del 16 de marzo de 2020; los resultados se publicarán el 1 de abril de 2020) – Katherine Wright, Superintendente  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
16. Solicitud a la Junta a autorizar a Katherine Wright o Elizabeth Keema-Aston a aprobar el Contrato con Frontier Corporación de Comunicaciones para servicios de Internet para satisfacer las Necesidades del Distrito; supeditado a Y23 Premio Tasa-E - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
17. Solicitud para aprobar la Resolución # 782 que aprueba las excursiones para el Programa de Alojamiento de Estudiantes en apoyo del Día de Conexión Agrícola, 1 de mayo de 2020 en el Condado de Yolo – Katherine Wright, Superintendente  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_  
 Votación Nominal: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_
18. Solicitud para aprobar de la Resolución # 783 para establecer Transferencias Temporales Entre Fondos Especiales o Dinero Restringido para el año fiscal 2018-2019 – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_  
 Votación Nominal: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_
19. Solicitud para aprobar un acuerdo de tres años con Crowe Horwath, LLP, un auditor independiente, para realizar e informar anualmente sobre las finanzas del distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
20. Solicitud para aprobar el Contrato con CAS Inspections Inc. Servicio de inspección para la construcción de dos modules de aulas en la Escuela Primaria D.H. White, con un costo de \$44,000 del Fondo 25 – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
21. Solicitud para aprobar el Contrato con Wallace Kuhl & Associates para proporcionar pruebas de servicios de inspección para la construcción de dos aulas modulares en la Escuela Primaria D.H. White, con un costo de \$ 8,190 de las comisiones del desarrollador del Fondo 25 – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios  
 Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_ No: \_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

22. Solicitud para autorizar a Katherine Wright, Superintendente y Elizabeth Keema-Aston, Jefa Directora De Negocios para solicitar fondos de tasa electrónica para los servicios de Internet y / o WAN del distrito para el año fiscal 2020-21 (Y23) – Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

23. Solicitud para autorizar a Katherine Wright, Superintendente o Elizabeth Keema-Aston, Jefa El Oficial de Negocios debe firmar un acuerdo con un proveedor para el Financiamiento de tasa E del año fiscal 20-21 (Y23) para la Categoría 2 para comprar un nuevo conmutador central, conmutadores de sitio y todos los componentes relacionados - Elizabeth Keema-Aston, Directora De Negocios

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

24. Vuelva a levantar la sesión para continuar la sesión cerrada, si es necesario

25. Informe de las medidas adoptadas, en su caso, durante la sesión cerrada continua (Sección del Código de Gobierno 54957.1) - Presidente de la Junta Fernández

26. Clausura

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Abstenciones: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_

***Una copia de la agenda completa está disponible para revisión pública en cada sitio escolar. Una copia de la agenda completa está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito (con documentos de respaldo pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada), 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org>.***

**Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades:** Todas las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarias para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben ser recibidas por escrito por la Oficina del Superintendente al 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos una vez al año antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c / o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

**DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:**

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta de Fiduciarios, sitios escolares , y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y / o entrega en mano el viernes 6 de marzo de 2020 a más tardar a las 5:30 p.m.

**Por: Jennifer Gaston** Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva, del Superintendente.

**ARCHIVO ADJUNTO**  
**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA**  
Noticia de Junta Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta Directiva, esta es una convocatoria para la Reunión Regular de La Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

**Marzo 10, 2020**  
**Escuela Primaria Walnut Grove • 14181 Grove Street, Walnut Grove, CA**

**SESION CERRADA**

Como fue proveído por la Sección de Código Gubernamental 54957, La Junta tiene que reunirse en sesión cerrada para consideración de cita de **personal, empleo, disciplina, quejas, evaluación o despido** [Sección de Código de Gobierno 54957], **litigación posible o pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a)(b)(c)], **Disciplina al estudiante** [Sección de Código Gubernamental 49070 (c) y 76232 (c)], **Negociaciones entre empleado y empleador** [Sección de Código Gubernamental 3549.1 y 54957.6], **o transacciones de propiedades** [Sección de Código Gubernamental 54956.8].

Una Sesión Cerrada será llevada a cabo empezando a las 5:35 p.m. en Marzo 10, 2020, en la Escuela Primaria Walnut Grove, Walnut Grove, California (cual es anterior de la sesión abierta). Cualquier acción formal que se tome por la Junta será reportada en la sesión abierta durante la reunión regular de la Junta directiva [Sección de Código Gubernamental 54957.1]. Como se necesite, esta sesión cerrada se reanudará la siguiente sesión abierta. Cualquier acción formal tomada por la Junta será reportada en la sesión abierta antes del ajuste.

**4. SESION CERRADA**

4.1 **Disciplina del Estudiante** [Código de Educación Secciones 49070 (c) y 76232 (c)]. - Ninguna

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código Gubernamental (a)(b)(c)]

Siguiente Conferencia con un Consejero Legal (Parker & Covert, LLC; Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP) – Pendiente o Anticipa Litigación/Potencial Caso(s) Actualizaciones(s)

4.2.1 Nombre (s) no especificado (s) ya que la divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y/o existente / posible negociaciones de acuerdo

4.3 **Evaluación de Personal, Búsquedas, Citas, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección y Liberaciones** [Sección de Código Gubernamental 54957]

Después de la Conferencia con el Asesor Jurídico (Girard, Edwards, Stevens y Tucker LLP)  
Evaluación de Empleados Públicos:

4.3.1 Certificado

4.3.2 Clasificado

4.3.3 Búsquedas Públicas de Empleo, Citas, Condiciones de Empleo

4.3.4 Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección & Liberaciones

**5. Cierre la Sesión Abierta (@6:30 p.m.)** Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informará en Sesión Abierta de esta reunión regular de la Junta Directiva [Código de Gobierno, Sección 54957.1]. La reunión puede volver a convocarse según sea necesario (es decir, después del final de la Sesión Abierta)

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_

jg