

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Noticia de Reunión Regular de la Junta Directiva

Por orden del Presidente de la Junta Directiva, este es un llamado para la reunión regular de la Junta directiva del Distrito Unificado de River Delta se llevara a cabo:

**Diciembre 17, 2019**

**Escuela Preparatoria Rio Vista ♦ 410 South Fourth Street Rio Vista, CA**

*Una copia de la agenda completa (con documentos de respaldo pero sin elementos confidenciales para la sesión cerrada) está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org> bajo el encabezado: Junta Directiva*

## AGENDA DE LA JUNTA REGULAR

1. Llamada a Orden de la Sesión Abierta (@ 5:30 p.m.)
2. Tomar Roll
3. Revisar la agenda de la sesión cerrada (ver la agenda adjunta)
  - 3.1 Anunciar Agenda de Sesión Cerrada
  - 3.2 Comentario público sobre los temas de la Sesión Cerrada Solamente
4. Aprobar la agenda de la sesión cerrada y aplazar la **Sesión Cerrada** (@5:35 p.m.)  
Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_
5. Reconvocar la Sesión Abierta (@ aprox. 6:30 p.m.) Tiempo: \_\_\_\_\_
  - 5.1 Retomar la llamada de lista  
Miembro Fernandez \_\_\_\_; Miembro Olson \_\_\_\_; Miembro Riley \_\_\_\_;  
Miembro Stone \_\_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_\_
  - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Reporte de Acción tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada (Sección de Código Gubernamental 54957.1) Presidente de la Junta Directiva Fernández
7. Reviso y Aprobación de la Agenda de **Sesión Abierta**  
Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_
8. Comentario público: **Cualquier persona puede dirigirse a la Junta en este momento con respecto a cualquier tema que esté dentro de la jurisdicción del tema de la Junta que no esté en la agenda de esta noche** [Código de Gobierno Sección 54954.3 y Código de Educación Secciones 35145.5 y 72121.5]. **Sin embargo, guarde sus comentarios sobre un elemento específico de la lista hasta que aparezca en discusión.** Para dirigirse a la Junta, complete una Tarjeta de orador y entréguesela al Secretario de Grabación, y cuando lo hayan llamado, suba al podio e indique su nombre. **Sin embargo, comprenda que la Junta no puede tomar medidas sobre ningún elemento que no esté incluido en esta agenda** (excepto según lo autorizado por la Sección 54954.2 del Código de Gobierno). (BB9323) **A los oradores individuales se les otorgará dos minutos para dirigirse a la Junta en cualquier artículo no agendado. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada agenda o elemento no relacionado con la agenda a 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración. {Si desea que se coloque un elemento en la agenda para su discusión y / o acción por parte de la Junta, debe notificar por escrito a la Secretaria / Superintendente de la Junta a más tardar diez días hábiles antes de una reunión de la Junta programada regularmente solicitando permiso. Después de que el Gabinete del Superintendente se haya reunido, se le notificará su decisión.}
9. **Reportes, Presentaciones, Información**
  - 9.1 Reporte(s) y/o Presentaciones de los Miembros de la Junta y el Superintendente –
    - 9.1.1 Reporte(s) de los Miembros

- 9.1.2 Reporte(s) del Comité
- 9.1.3 Reporte(s) de la Superintendente Wright
  - 9.1.3.1 Reconocimiento del Maestro del Año 2019 del Distrito Escolar Unificado de River Delta Brandi Gomes

9.2 Reportes y/o Presentaciones De Servicios Comerciales Sobre: Mantenimiento Restringido De Rutina; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento De Transporte; Departamento De Servicios De Alimentos; Tecnología Del Distrito; y Presupuesto Del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora Comercial y Ken Gaston, Director De MOT

9.2.1 ADA/Informe de Inscripción – Elizabeth Keema-Aston

9.2.2 Informe Financiero Mensual – Elizabeth Keema-Aston

9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones & Transportación, Ken Gaston, Director de MOT

9.2.4 Presentar el Informe Anual De Tarifas De Desarrollador – Elizabeth Keema-Aston

9.3 Informes y/o Presentación(es) De Los Servicios Educativos - Nicole Latimer, Directora De Educación Servicios Y Educación Especial

9.3.1 Actualización de Servicios Educativos – Nicole Latimer

9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA)

9.5 Actualización del Capítulo #319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA)

9.6 Audiencia Pública sobre la dedicación y el nombramiento del Auditorio de la Escuela Preparatoria Courtland después del Dr. Henry Go - Maria Elena Becerra

**Audiencia Pública Abierta:** \_\_\_\_\_pm      **Comentario Publico:**      **Audiencia Pública Cerrada:** \_\_\_\_\_pm

9.7 Audiencia pública sobre el aviso de intención de iniciar el proceso para cambiar el Método elección de un "Híbrido En General" a "Área de Fideicomisario"– Katherine Wright

**Audiencia Pública Abierta:** \_\_\_\_\_pm      **Comentario Publico:**      **Audiencia Pública Cerrada:** \_\_\_\_\_pm

## 10. Calendario de Consentimiento

10.1 Aprobar las Actas de la Junta

Reunión Regular de la Junta, Noviembre 12, 2019

10.2 Reciba Y Apruebe Informes Mensuales De Personal

A partir de Diciembre 17, 2019

10.3 Informe De Gastos Mensuales Del Distrito

Noviembre 2019

10.4 Solicitud para aprobar a comprar un Dodge Grand Caravan 2018 por un monto de \$ 18,436 para proporcionar transporte obligatorio de educación especial a los estudiantes del distrito – Ken Gaston

10.5 Solicitud para aprobar la recaudación de fondos del "Evento de Gala" del PTC de D.H. White el 29 de febrero de 2020 – Nick Casey

10.6 Donaciones

### **Escuela Primaria Isleton – Campamento de Ciencias Sly Park de 6<sup>to</sup> grado**

Korth's Pirates Lair Marina - \$235

B & W Resort Marina - \$2350

### **Escuela Primaria D.H. White – Sistemas de filtración de agua**

Rio Vista Youth Services - \$2,245.28

### **Escuela Preparatoria Rio Vista**

Cheryle Apple – En memoria de Jerry Rubier

The Turk Family - \$2500 Beca Memorial de Joseph Turk

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

**Elementos de Acción -- A los oradores individuales se les dará dos minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento de la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total para la participación del público en cada tema de la agenda a 20 minutos.** Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la

reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

11. La Junta debe realizar tareas de reorganización, incluida la elección de Oficiales para 2020. La Junta debe elegir los puestos de Presidente, Vicepresidente y Secretario, así como el representante de la Junta de SCOE. Tras la elección de los oficiales nuevos o que regresan, los oficiales se "sentarán" para llevar a cabo el balance de la reunión – Katherine Wright

Presidente \_\_\_\_\_ Vice Presidente \_\_\_\_\_ Empleado \_\_\_\_\_ Rep.SCOE \_\_\_\_\_  
Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

12. La Junta debe completar sus tareas de reorganización (según las disposiciones del Código de Educación 35143 y 50171) al establecer y aprobar un cronograma de reuniones regulares de la Junta para el calendario del año 2020 - Katherine Wright

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

13. Solicitud para aprobar el primer informe financiero intermedio para 2019-2020 – Elizabeth Keema-Aston

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

14. Solicitud la aprobación para reconfigurar la Escuela Primaria D.H. White a los niveles de grado TK-6 y Escuela Intermedia Riverview hasta los grados 7-8– Katherine Wright

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

15. Solicitud para aprobar la primera lectura de las Políticas de la Junta actualizadas o nuevas, Administrativas Regulaciones y anexos debido a nueva legislación, lenguaje obligatorio y / o revisiones de citas a partir de octubre de 2019– Katherine Wright

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

16. Durante la sesión cerrada, la Junta revisó el caso de expulsión estipulado suspendido del estudiante # 1920-311-001. La decisión de la Junta es la siguiente – Presidente de la Junta Fernández

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

17. Solicitud de adopción de la Resolución # 774 que inicia el proceso de cambiar el método de elección miembros de la Junta a un "Por Fideicomisario", que entrará en vigor a partir de las elecciones de noviembre de 2020 - Katherine Wright

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Voto de Rol: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_

18. Solicitud para aprobar la compra de dos camiones Chevrolet Silverado C3500 para uso de mantenimiento, que no exceda \$80,000 con fondos de mantenimiento y operaciones – Ken Gaston

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_

Voto de Rol: Miembro Fernandez \_\_\_; Miembro Olson \_\_\_; Miembro Riley \_\_\_; Miembro Stone \_\_\_; Miembro Elliott \_\_\_; Miembro Casillas \_\_\_; Miembro Mahoney \_\_\_; Voto: \_\_\_\_\_

19. Solicitud para aprobar la comprar de una camioneta de pasajeros para proporcionar transporte para los estudiantes del Distrito, que no excedan \$ 15,000 con fondos de transporte – Ken Gaston

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_

20. Vuelva a levantar la sesión para continuar la sesión cerrada, si es necesario

21. Informe de las medidas adoptadas, en su caso, durante la sesión cerrada continua (Sección del Código de Gobierno 54957.1) - Presidente de la Junta Fernández

22. Clausura

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Abstenciones: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_

**Una copia de la agenda completa está disponible para revisión pública en cada sitio escolar. Una copia de la agenda completa está disponible para revisión pública en la Oficina del Distrito (con documentos de respaldo pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada), 445 Montezuma St., Rio Vista, California, al menos 72 horas antes de la reunión anunciada de la Junta Directiva o en línea en <http://riverdelta.org>.**

**Cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades:** Todas las solicitudes de "... cualquier modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluidas las ayudas o servicios auxiliares ..." necesarias para acceder a nuestras agendas o para participar en las reuniones públicas, deben ser recibidas por escrito por la Oficina del Superintendente al 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 al menos una vez al año antes del 1 de julio de cada año, o al menos 5 días calendario antes de la reunión individual en cuestión. Todas las consultas pueden dirigirse a la Oficina del Superintendente c / o Jennifer Gaston al (707) 374-1711.

**DECLARACIÓN JURADA DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN:**

**Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva de la Junta Directiva, declaro que una copia de esta Agenda / Aviso de la Reunión Regular fue publicada en el tablón de anuncios frente a la Oficina del Distrito, las oficinas administrativas del Distrito y que los Miembros de la Junta de Fiduciarios, sitios escolares, y se notificó a las bibliotecas comunitarias o se les envió un aviso por fax, correo electrónico y / o entrega en mano el viernes 13 de diciembre de 2019 a más tardar a las 5:30 p.m.**

**Por: Jennifer Gaston** Jennifer Gaston, Asistente Ejecutiva, del Superintendente

# ARCHIVO ADJUNTO

## DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Noticia de Junta Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Junta de Síndicos, esta es una convocatoria para la Reunión Ordinaria de La Junta de Síndicos del Distrito Escolar Unificado de River Delta se llevará a cabo:

**Diciembre 17, 2019**

**Escuela Preparatoria Rio Vista ♦ 410 South Fourth Street Rio Vista, CA**

### SESION CERRADA

Como fue proveído por la Sección de Código Gubernamental 54957, La Junta tiene que reunirse en sesión cerrada para consideración de cita de **personal, empleo, disciplina, quejas, evaluación o despido** [Sección de Código de Gobierno 54957], **litigación posible o pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a)(b)(c)], **Disciplina al estudiante** [Sección de Código Gubernamental 49070 (c) y 76232 (c)], **Negociaciones entre empleado y empleador** [Sección de Código Gubernamental 3549.1 y 54957.6], **o transacciones de propiedades** [Sección de Código Gubernamental 54956.8].

Una Sesión Cerrada será llevada a cabo empezando a las 5:35 p.m. en Diciembre 17, 2019, en la Escuela Preparatoria Rio Vista, Rio Vista, California (cual es anterior de la sesión abierta). Cualquier acción formal que se tome por la Junta será reportada en la sesión abierta durante la reunión regular de la Junta directiva [Sección de Código Gubernamental 54957.1]. Como se necesite, esta sesión cerrada se reanudará la siguiente sesión abierta. Cualquier acción formal tomada por la Junta será reportada en la sesión abierta antes del ajuste.

#### 4. SESION CERRADA

4.1 **Disciplina del Estudiante** [Código de Educación Secciones 49070 (c) y 76232 (c)]. -  
4.1.1 Número de Caso 1920-311-001

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a)(b)(c)]  
La Siguiente Conferencia con un Consejero Legal Siguiendo con la Conferencia con el Consejero Legal (Parker & Covert, LLC; Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP) –  
Pendiente o Anticipa Litigación/Potencial Caso(s) Actualizaciones(s)

4.2.1 Nombre (s) no especificado (s) ya que la divulgación pondría en peligro el servicio del proceso y/o existente / posible negociaciones de acuerdo

4.3 **Evaluación de Personal, Búsquedas, Citas, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No-reelección y Despido** [Sección de Código Gubernamental 54957]

Después de la Conferencia con el Asesor Jurídico (Girard, Edwards, Stevens y Tucker LLP)

Evaluación de Empleados Públicos:

4.3.1 Certificado

4.3.2 Clasificado

4.3.3 Búsquedas Públicas de Empleado, Citas, Condiciones de Empleo

4.3.4 Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección & Despido

4.3.5 Negociaciones entre el empleado y el empleador [Código de gobierno, sección 3549.1 y 54957.6] Después de las reuniones de negociación, cualquiera o todas las unidades.

4.3.5.1 RDUTA

4.3.5.2 CSEA

**5. Cierre la Sesión Abierta (@6:30 p.m.)** Cualquier acción formal tomada por la Junta en los puntos anteriores se informará en sesión abierta de esta reunión ordinaria de la Junta Directiva [Código de Gobierno, Sección 54957.1]. La reunión puede volver a convocarse según sea necesario (es decir, después del final de la sesión abierta)

Moción: \_\_\_\_\_ Secundado: \_\_\_\_\_ Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_ Ausente: \_\_\_\_\_ Tiempo: \_\_\_\_\_