

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

## ACTAS

### JUNTA REGULAR

Marzo 12, 2019

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – El presidente de la Junta, Fernández, convocó la sesión abierta de la reunión de la Junta Directiva a las 5:36 p.m. en Marzo 12, 2019 en la Escuela Primaria Walnut Grove, Walnut Grove, California.
2. **Llamada de Rol de los Miembros:**
  - Alicia Fernandez, Presidente
  - Don Olson, Vice Presidente
  - Marilyn Riley, Secretaria (partió 6:25pm)
  - Jennifer Stone, Miembro
  - Chris Elliott, Miembro (ausente)
  - Rafaela Casillas, Miembro
  - Dan Mahoney, Miembro

También Presente: Don Beno, Superintendente
3. **Revisar, Aprobar la agenda de la sesión cerrada y suspender la sesión cerrada**
  - 3.1 El Presidente de la Junta Fernandez anuncio los artículos de la Agenda de la Sesión Cerrada.
  - 3.2 Comentario público sobre los temas de la sesión cerrada. - Ninguno para reportar
  - 3.3 Aprobar la agenda de la sesión cerrada y aplazar la **Sesión Cerrada**
4. Presidente de la Junta Fernandez solicitó una moción para levantar la Junta a Sesión Cerrada @ 5:37 pm  
*Miembro Olson movió para aprobar, miembro Riley secundó. Moción tomo 6  
(Sí: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)*
5. **La sesión abierta fue convocada nuevamente en 6:32 pm**
  - 5.1 El Presidente de la Junta deberán anunciar que la reunión se está grabando por la dirección de La Junta y la grabación pueden capturar los sonidos de los asistentes a la reunión.
  - 5.2 El roll fue retomado. Miembros Riley y Elliott estuvieron ausentes. Todos los demás miembros estuvieron presentes.  
También presentes: Don Beno, Superintendente; Elizabeth Keema-Aston Directora de Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
  - 5.3 El Juramento de lealtad fue dirigido por Lindsay Norris, estudiante de Escuela Intermedia Clarksburg
- 6 **Informe de la acción tomada, si corresponde, durante la sesión cerrada** (Código de Gobierno Sección 54957.1) El presidente de la Junta, Fernández, informó que durante la sesión cerrada, la Junta recibió información y no se tomaron medidas.
- 7 **Revisar y Aprobar la Agenda de la Sesión Abierta**

El presidente de la Junta Fernandez solicitó una moción para aprobar la Agenda de Sesión Abierta.

*Miembro Olson movió para aprobar, el miembro Stone secundó. Moción tomo 5  
(Sí: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*
- 8 **Comentario Público:** Varios maestros expresaron sus preocupaciones con respecto a las clases combinadas y la necesidad de tiempo de preparación para la escuela primaria. Carrianna Brandon, madre de dos estudiantes de Walnut Grove, expresó su preocupación con respecto al área de juegos. Ella siente que sus estudiantes no reciben instrucción adecuada en educación física al usar solo el área del gimnasio. El césped ha estado demasiado mojado y el área de juegos necesita reparación.
- 9 **Informes, Presentaciones, Información**
  - 9.1 Miembros de la Junta e Informe (s) del Superintendente y / o Presentación(es):
    - 9.1.1 Informe (s) de los miembros de la Junta: La miembro Stone informó que ella había asistido a la celebración de la alumna del mes en la Primaria Isleton. Durante la asamblea, tres estudiantes recibieron placas y fueron reconocidos por el departamento del alguacil local por haber recuperado todos menos uno de los instrumentos musicales robados de la Escuela Primaria Isleton.

La miembro Fernández informó que había recibido una invitación para leer a los estudiantes de la Escuela Primaria D.H. White durante el evento de Lectura a través de América - Dr. Seuss. Sin embargo, ella no pudo asistir.

9.1.2 Informe(s) de Comité: Ninguno a reportar

9.1.3 Informe(s) del Superintendente Beno: Sin informe dado

9.2 Reportes de Servicios del Negocios y/o Presentación sobre: El Mantenimiento de Rutina Restringida, Mantenimiento Deferido, Departamentos de Mantenimiento, Operaciones y Transportación, Servicios de Comida, Departamento Tecnológico y Distrito – Elizabeth Keema-Aston, Jefe de Operaciones, Ken Gaston, Director de MOT

9.2.1 ADA/ Informe de Inscripción - Elizabeth Keema-Aston informó que los cambios en ADA a partir de enero fueron una disminución de 2 en los grados K-8, una disminución de 4 en la escuela secundaria y un aumento de uno en educación alternativa. La inscripción general para febrero tuvo un aumento de 22. Sin embargo, vimos una disminución en ADA de cinco. Matrícula total de 1950 y 1843 en ADA con un rendimiento del 94.5%.

9.2.2 Informe financiero mensual: Elizabeth Keema-Aston informó que se presentó.

9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte – Ken Gaston informó que el mes muy húmedo de febrero ha hecho que cortar el césped y los campos en los sitios sea extremadamente difícil. El personal de jardinería ha podido cortar el césped al frente de cada sitio. Sin embargo, los campos han estado demasiado empapados o han tenido agua estancada, haciendo imposible cortar el césped. Tan pronto como el clima lo permita, su personal estará ocupado poniéndose al día con las responsabilidades de jardinería. El Sr. Gaston también informó que la compañía de techos apareció inesperadamente en la Escuela Primaria Walnut Grove y removió las cercas alrededor del área de juegos dañada. Con la guía de la Sra. Norris y el Sr. Gaston, las cercas se reemplazaron alrededor del área dañada del asfalto. El Sr. Gaston explicó la línea de tiempo de los trabajos de reparación para el patio de recreo y por qué sería perjudicial que el proyecto no se retrasara. Los contratistas han enfatizado que el terreno debe estar seco durante al menos 30 días consecutivos para asegurar un proyecto exitoso.

9.3 Otro – Informes y/o Presentaciones de los Servicios Educativos– Kathy Wright, Director de Servicios Educativos

9.3.1 Servicios Educativos y Actualizaciones de Educación Especial– Kathy Wright proporcionó aclaraciones sobre las preguntas de la reunión anterior. Con respecto a la Auditoría de Educación Especial, ella declaró que la Sra. Tharp proporcionará un informe completo en la reunión de la Junta de abril. La Sra. Wright explicó que los \$ 35,000 son la primera ronda de la subvención del programa único y se utilizarán en la fase de planificación del Sendero del Educador. La Sra. Wright mencionó que Jennifer Kitchens, la Coordinadora de la Escuela a la Carrera, ha vuelto a presentar una solicitud para recibir fondos adicionales a través de la CTEIG (Subvención de Incentivos para la Educación Técnica Profesional) y se ha renovado por \$ 150,000 para el próximo año.

La Sra. Wright habló sobre el desarrollo profesional que se proporcionará a los maestros el próximo día mini. El taller se dividirá en siete secciones y se centrará en las conversaciones numéricas. A ella le gustaría ofrecer otra oportunidad de entrenamiento de Numbers Talks durante los meses de verano para promover la filosofía de Number Talks. Sin embargo, se requerirían 35 participantes interesados. Los maestros de séptimo a doceavo grado tendrán una capacitación en LGBTQ que es un área de altas necesidades para atender las necesidades sociales y emocionales de nuestros estudiantes.

9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) - Sin actualización

9.5 Actualización de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) Capítulo 319 – Sin actualización



## 10. **Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta  
Reunión Ordinaria de la Junta, Febrero 19, 2019
- 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales de Personal  
A partir de Marzo 12, 2019
- 10.3 Informe de gastos mensuales del distrito  
Febrero 2019
- 10.4 Solicitud a aprobar el evento de recaudación de fondos "Una noche con su caballero" para beneficiar a los estudiantes y maestros de la Escuela Primaria White D.H. – Nick Casey
- 10.5 Solicitud a aprobar el viaje por noche a la mañana para los estudiantes de la Escuela Intermedia Riverview 6 grado para asistir al campamento de ciencia en Punto Bonita en Sausalito, California, del 3 al 5 de abril de 2019- Marcy Rossi
- 10.6 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos "Adopte un Casillero" para renovar los casilleros en los vestuarios atléticos de la Preparatoria Rio Vista - Vikcy Turk
- 10.7 Donaciones para Recibir y Reconocer:  
**Escuela Primaria Bates – Camisetas universitarias**  
North Delta Conservancy - \$500  
**Escuela Preparatoria Rio Vista – En memoria de Gladys Katsuki y Mary Joranco.**  
Danny y Delinda Bowers

*Miembro Olson movió para aprobar, Miembro Casillas secundó. Movimiento tomo 7 (Sí: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

El miembro Fernández reconoció a quienes donaron y les agradeció su apoyo.

### **Elementos de Acción -- Personas que quieran hablar tendrán permitidos tres minutos para hablar hacia la junta en cualquier elemento en la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total de presentación pública y los comentarios en todos los elementos con máximo de 20 minutos.**

Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para los comentarios del público, según el tema y la cantidad de personas que deseen ser escuchadas y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que personas adicionales hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para declarar en apoyo de, o en oposición a, cualquier tema de este programa que se presente a la Junta para su consideración.

- 11. Solicitud para aprobar la segunda y última lectura y adopción de las Políticas de la Junta, el Reglamentos Administrativo y los Anexos bajo mando o nuevos, debido a la nueva legislación o el idioma obligatorio y las revisiones de citas en diciembre de 2018 – Don Beno – Don Beno

*Miembro Olson movió para aprobar, Miembro Stone secundó. Movimiento tomo 5 (Sí: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

- 12. Solicitud para tener una audiencia pública del plan de redistribución de distritos propuesto para las Áreas de la Junta Directiva del Distrito basadas en el Censo del 2010 y aprobar la Resolución # 760 adoptando Límites del Área de los Fideicomisarios revisados – Don Beno

**Audiencia Pública Abierta:** 7:11 pm

**Comentario Público:** El Sr. Beno anunció que este es el siguiente paso para avanzar en la redistribución de los distritos de las áreas de límites. Parte del proceso es mostrar la debida diligencia para obtener aportes de la comunidad sobre este asunto. El siguiente paso después de la audiencia pública será presentar la resolución adoptada y cambio de configuración al Comité del Condado de Sacramento sobre la Organización del Distrito Escolar para su consideración.

**Audiencia Cerrada Publica:** 7:12 pm

*Miembro Mahoney movió para aprobar la redistribución y redibujando las Áreas de la Junta de Fideicomisarios utilizando el Mapa de "uniforme 7" y redistribuyendo nuevamente los distritos una vez que se hayan obtenido los datos del censo de 2020, miembro Olson secundó.*

*Movimiento tomo por voto de roll 5 (Si: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

13. Solicitud de aprobación del Segundo Informe Financiero Interino para 2018-2019 – Elizabeth Keema-Aston

*Miembro Mahoney movió para aprobar, Miembro Olson secundó. Movimiento tomo 5 (Si: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

14. Solicitud de aprobación de la Res. # 761 de la junta directiva que autoriza el préstamo de fondos para el año fiscal 2018-2019 y la emisión y venta de una o más series de notas de anticipación de impuestos e ingresos de 2019-2020 (TRAN) por lo tanto y la participación en el programa de reserva de efectivo escolar de California y la solicitud a la junta de supervisores del condado para emitir y vender dicha serie. de notas – Elizabeth Keema-Aston

*Miembro Olson movió para aprobar, Miembro Fernandez secundó. Movimiento tomo por voto de roll 5 (Si: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

15. Solicitud para aprobar la segunda y última lectura y adopción de la Política de la Junta 3290 actualizada con respecto a Donaciones, subvenciones y legados, debido a una nueva legislación o lenguaje y cita obligatorios revisiones – Don Beno

*Miembro Mahoney movió para aprobar, Miembro Stone secundó. Movimiento tomo 5 (Si: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

16. Reanudar para continuar la sesión cerrada, si es necesario

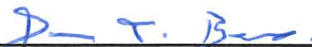
17. No fue necesario volver a cerrar la sesión para continuar la sesión a puerta cerrada, no hay acciones que informar. Clausura: No habiendo más asuntos por delante de la Junta, el Presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para cerrar la sesión.

*Miembro Olson movió para aprobar, Miembro Stone secundó. Movimiento tomo 5 (Si: Fernandez, Olson, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 2 (Ausente: Riley, Elliott)*

18. La junta se levantó a las 7:27 p.m.

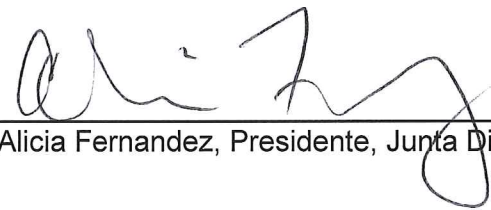
Presentado:

Aprobado:



Don Beno Superintendente y  
Secretario de la Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora  
Fin



Alicia Fernandez, Presidente, Junta Directiva