

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

ACTAS

JUNTA REGULAR
Noviembre 12, 2019

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – El presidente de la Junta, Fernández, convocó la sesión abierta de la reunión de la Junta Directiva para ordenar a las 5:30 p.m. en Noviembre 12, 2019 en la Escuela Intermedia Clarksburg, Clarksburg, California.
2. **Llamada de Rol de los Miembros:**
 - Alicia Fernandez, Presidente
 - Don Olson, Vice Presidente
 - Marilyn Riley, Trabajadora
 - Jennifer Stone, Miembro
 - Chris Elliott, Miembro (Ausente)
 - Rafaela Casillas, Miembro
 - Dan Mahoney, Miembro

También Presente: Katherine Wright, Superintendente
3. **Revisar, Aprobar la agenda de la sesión cerrada y suspender la Sesión Cerrada**
 - 3.1 El Presidente de la Junta Fernández, anunció elementos en la Agenda de la Sesión Cerrada
 - 3.2 Comentario Público sobre los Temas de la Sesión Cerrada. - *Ninguno para reportar*
4. **El Presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para aprobar la agenda de la Sesión Cerrada y aplazar la reunión a la Sesión Cerrada @ 5:32 pm**

Miembro Casillas movió a aprobar, Miembro Stone secundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)
5. **La sesión abierta fue convocada nuevamente a las 6:42pm**
 - 5.1 El rol fue retomado. Miembro Elliott estuvo ausente. Todos los miembros estuvieron presentes. También presente: Katherine Wright, Superintendente; Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios y Jennifer Gaston, Grabadora.
 - 5.2 La promesa de lealtad fue dirigida por Laura Uslan, Directora de las Escuela Prepa Delta e Intermedia Clarksburg
6. **Informe de acción tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Sección del Código de Gobierno 54957.1) El presidente de la Junta, Fernández, informó que la Junta recibió información; No se tomaron medidas durante la sesión cerrada.
7. **Revisar y Aprobar la Agenda de la Sesión Abierta**

El miembro Fernández solicitó una moción para aprobar la Agenda de Sesión Abierta

Miembro Olson movió a aprobar, Miembro Riley secundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)
8. **Comentario Público:** Sally Mandujan se presentó como maestra de recursos en la escuela Preparatoria Delta e Intermedia Clarksburg, así como representante de la Junta de Salud Mental del Condado de Yolo. Ella proporcionó volantes que enumeraban los servicios disponibles para los estudiantes y las familias del Condado de Yolo. Anunció que en abril se llevará a cabo una reunión en el Campus de la Escuela Preparatoria Delta con la Junta de Salud Mental local para obtener información de la comunidad sobre los servicios que les gustaría tener dentro de la comunidad de Clarksburg y brindarles el conocimiento de los servicios que ya están disponibles. a ellos

Los siguientes miembros de la comunidad cedieron su tiempo a Wendy Neves: Stuart Neves, Cassandra Torda, Brandy Rapp y Lisa McCapes. La Sra. Neves habló de su experiencia como voluntaria en la Escuela Preparatoria Delta y Escuela Intermedia Clarksburg. La Sra. Uslan y la Sra. Walker solicitaron una reunión con la Sra. Neves donde le ordenaron que siguiera el protocolo del Distrito de registrarse dentro y fuera de las oficinas cuando estaba en el campus. También discutieron la necesidad de establecer límites como voluntario. Ella sintió que esto era una retribución a su participación durante un problema disciplinario que involucraba a dos estudiantes. La Sra. Neves tomó medidas para investigar el incidente

como lo habría hecho si sus propios hijos estuvieran involucrados. La Sra. Neves estuvo en el sitio durante la investigación de la Sra. Walker de estos dos estudiantes y resumió su observación. Ella siente que la administración usa tácticas para invocar el miedo en los padres y estudiantes. Aunque se le permite continuar como voluntaria en las escuelas, Neves se siente amenazada e intimidada.

Jessie Sibley, una ex alumna de las escuelas Intermedia Clarksburg, Prepa Delta y Mokelumne compartió su consternación con la administración del sitio en las escuelas Intermedia Clarksburg y Prepa Delta.

Anna Swenson, miembro de la comunidad y madre de cuatro hijos de la Intermedia Clarksburg y Prepa Delta. La Sra. Swenson revisó el Informe de Responsabilidad Escolar (SARC) y considera que hay inconsistencias en los informes y le gustaría compartir sus hallazgos. La Sra. Swenson quisiera involucrarse con el Consejo del Sitio e hizo una consulta sobre la hora y las fechas de las reuniones, así como el proceso de nominación. Ella apoya la perspectiva de la Sra. Neves sobre los administradores de las escuelas.

9. Informes, Presentaciones, Información

9.1 Miembros de la Junta e Informe (s) del Superintendente y / o Presentación(es) –

9.1.1 Informe (s) de los Miembros de la Junta: El miembro Stone informó que ella y el miembro Fernández asistieron a una reunión de planificación realizada por Danielle Tharp, Coordinadora de Educación Especial, sobre un evento de Olimpiadas Especiales que se realizará en nuestro Distrito. Este evento será el primero de su tipo. El miembro Stone informó que todavía se necesita mucha planificación, pero considera que será un gran evento que involucrará a las comunidades.

El miembro Riley informó que ella y el miembro Fernández hicieron visitas a la Escuela Prepa Delta. Observaron a la Sra. Uslan en el aula hablando con los estudiantes que asistirán a la producción de Broadway de "Hamilton" en San Francisco. Los estudiantes parecían muy emocionados por la oportunidad.

El miembro Fernández informó que la Corrida de Clarksburg tuvo una gran participación. Los Tigres de Isleton, aproximadamente 30 estudiantes, asistieron, así como el Equipo Halcones De Correr De Delta, niños de las áreas de Clarksburg y Oeste de Sacramento. El miembro Fernández siente que esta es una gran introducción A Campo Travesía cuando llegan a la Escuela Preparatoria. Hubo mucho apoyo y esfuerzo comunitario para organizar el evento. El club de fútbol se ofreció como voluntario sirviendo comida. Ella está muy feliz de que las ganancias del evento vuelvan a los estudiantes de la comunidad.

El miembro Fernández también informó que antes de esta reunión de la tarde, ella y los miembros Riley, Mahoney recorrió la Escuela Primaria Autónoma Delta con el Superintendente Steve Lewis. Agradeció al Sr. Lewis por tomarse el tiempo y dar la gira.

9.1.2 Informe (s) del Comité: El miembro Mahoney informó que tiene confianza en nuestro Superintendente en las reuniones 2X2.

9.1.3 Informe (s) del Superintendente Wright – Katherine Wright

9.1.3.1 Reconocimiento al Empleado del Año de CSEA: La Sra. Wright reconoció a Lindsay Hiromoto por su arduo trabajo y dedicación al Distrito durante los últimos diez años y seis meses. Ella anunció su retiro y le regaló un reloj personalizado.

9.1.3.2 Información sobre los métodos electorales "En general" contra "Área de Fideicomisarios" - La Sra. Wright informó que, en la reunión de la Junta del 8 de octubre de 2019, los miembros de la Junta pidieron una presentación que definiera los diferentes métodos de votación utilizados elegir la Junta Directiva de River Delta USD. La Sra. Wright proporcionó una definición del método "Híbrido En General" que el Distrito usa actualmente, así como el método del "Área de Síndicos". Informó a la Junta de los beneficios para cada uno de los métodos de elección. La Sra. Wright abrió el piso para la discusión y pidió la dirección de la Junta para avanzar cambiando el método utilizado para nominar y elegir a los miembros de la Junta.

El miembro Fernández expresó su preocupación si el Distrito cambió del método "En General". Ella tiene la esperanza de que cualquier candidato, independientemente de qué área representaron, votaría sobre los problemas considerando al Distrito en su conjunto. Comentó que sería beneficioso que los votantes en cada área fueran más propensos a saber a quién votan.

El miembro Mahoney sintió que manteniendo el método de votación actual "Híbrido En General", el área de Río Vista puede dominar las elecciones, debido a la cantidad de votantes en el área de fideicomisarios. El miembro Mahoney declaró que, como miembro de la Junta, usted representa a todos los estudiantes del Distrito y espera que cualquiera que sea elegido se sienta igual.

La Sra. Wright proporcionó un cronograma y un proceso para realizar un cambio en el método de elección.

La miembro Riley expresó su opinión de que somos un Distrito Escolar Unificado y que todos los votantes deberían poder votar por candidatos en todas las áreas. Mantener el método "Híbrido En General"

El miembro Olson ve beneficios para ambos métodos de votación y tiene la opinión de recibir aportes de los miembros de la comunidad.

Con más discusión, y debido a la línea de tiempo, se le ordenó a la Sra. Wright que realizara una Audiencia Pública en la reunión de diciembre para recibir comentarios de la comunidad y colocar los puntos relevantes en la Agenda para que la Junta tome una decisión final sobre el método de votación que les gustaría utilizar para elegir a sus administradores.

- 9.1.3.3 Crecimiento de la Matrícula y Vivienda Estudiantil – La Sra. Wright informó que el nuevo desarrollo en Río Vista ha tenido un impacto en la inscripción en la Escuela Intermedia Riverview. El Distrito anticipa que el desarrollo continuará aumentando la inscripción, no solo en la Escuela Intermedia Riverview sino también en las Escuelas Primaria D.H. White y la Prepa Río Vista en el año escolar 2020-2021. Los fondos de los honorarios del desarrollador de este desarrollo se han reservado para un aula modular para albergar a estos estudiantes. Las discusiones anteriores al acuerdo de mitigación eran la posibilidad de convertir a D.H. White e la Escuela Primaria Isleton en escuelas K-8. La Sra. Wright ha tenido una discusión con el Gabinete y la Administración del Sitio sobre la disponibilidad del aula, el plan de estudios; credencialización, transporte, necesidades del programa, etc. Fue unánime entre los grupos que algo debe suceder para el año escolar 2020-2021. No fue una recomendación cambiar a D.H. White y la Escuela Primaria Isleton a una configuración K-8. La posibilidad alternativa es retener a los estudiantes de quinto grado en la Escuela Primaria D.H. White para su año de sexto grado. D.H. White se convertiría en una configuración de grado K-6, que es consistente con las otras escuelas primarias en el Distrito. Escuela Intermedia Riverview se convertiría en una escuela intermedia de 7 ° a 8 ° grado. Con esto en mente, el aula de sexto grado se convertiría en un aula independiente con un maestro con credenciales de múltiples materias. El Distrito necesitaría dos salones de clases modulares en la Escuela D.H. White, pagados con fondos de honorarios de desarrollador. Escuela Preparatoria River Delta High / Primaria (Estudio independiente) y el Programa de Educación para Adultos se trasladarían a Escuela Intermedia Riverview. La Sra. Wright pedirá la dirección de la Junta en la reunión de diciembre. El miembro Mahoney solicitó una aclaración sobre la plantilla y el personal permanentes. Estaba satisfecho con la nueva configuración propuesta. El miembro Stone preguntó si la Escuela D.H. White sería la misma que las Escuelas Primarias Walnut Grove, Isleton y Bates, todas ellas independientes para K-6. La Sra. Wright confirmó. El miembro Stone también estaba satisfecho con la posibilidad de solución.

Miembro Fernandez declaró que es una buena solución a corto plazo. Sin embargo, considera que se debe formar una reunión especial o un subcomité para obtener una solución a largo plazo. La Sra. Wright señaló que el Distrito tiene un acuerdo de mitigación con Seeno Homes para el desarrollo de Riverwalk que está planeado para 1200 hogares y está planificado para comenzar dentro de los próximos 18-24 meses. Lamentablemente, este acuerdo es extremadamente antiguo y no exige la construcción de una escuela. Este desarrollo tendrá un gran impacto en el Distrito.

Fue la dirección de la Junta agregar la reconfiguración de la Primaria D.H. White a la reunión de la Junta de diciembre en un elemento de acción. También es la dirección de la Junta crear un Subcomité sobre una solución a largo plazo.

El miembro Fernández solicitó que los puntos 9.6 y 9.7, las presentaciones de los estudiantes, se trasladen a antes de 9.2.4 para que puedan regresar a casa y estudiar.

9.2 El Mantenimiento de Rutina Restringida, Mantenimiento Deferido, Departamentos de Mantenimiento, Operaciones y Transportación, Servicios de Comida, Departamento Tecnológico y Distrito – Elizabeth Keema-Aston, Jefe de Operaciones, Ken Gaston, Director de MOT

9.2.1 ADA/ Informe de Inscripción – Elizabeth Keema-Aston informado como presentado

9.2.2 Informe Financiero Mensual – Elizabeth Keema-Aston informado como presentado

9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Ken Gaston, Director de MOT - El Sr. Gaston informó que durante el último mes han estado trabajando en subvenciones. También informó que durante la reunión de Rutas Seguras a la Escuela, él y la Sra. Wright tuvieron la misma interacción desafiante con la Ciudad de Río Vista. El coordinador de Rutas Seguras a la Escuela solicitó que la Ciudad trabaje con el Distrito para el mejor interés de los estudiantes. A través de Rutas seguras a la escuela, el Sr. Gaston está completando un micro subsidio para bastidores de bicicletas para cada una de las escuelas en Río Vista, así como cercas alrededor de los bastidores de bicicletas en Riverview.

El Sr. Gaston informó que su departamento ha estado solicitando subvenciones para autobuses eléctricos. Ha solicitado cuatro autobuses para el extremo norte del distrito y cuatro para el sur. El Sr. Gaston también ha realizado consultas a través de Pacific Gas & Electric para las estaciones de carga. El Sr. Gaston explicó cómo funcionarían los autobuses eléctricos con las necesidades de transporte de nuestro distrito. Una vez que las subvenciones hayan sido difundidas, y si es financieramente viable para el distrito, solicitará la aceptación de la Junta de los fondos de la subvención.

Los puntos 9.6 y 9.7 del orden del día se dieron en este momento.

9.2.4 Revisión de Evaluación de Instalaciones en Todo El Distrito – Ralph Caputo presentó a la Junta un informe completo de evaluación del estado de las instalaciones. El Sr. Caputo también proporcionó a la Junta los siguientes pasos en el proceso de viabilidad de los Bonos.

9.3 Informes y / o Presentaciones de los Servicios Educativos - Nicole Latimer, Director de Servicios Educativos y Educación Especial

9.3.1 Actualización de Servicios Educativos – Nicole Latimer proporcionó a la Junta una actualización de los proyectos del Departamento de Servicios Educativos, así como los eventos y actividades de los estudiantes en cada una de las escuelas.

9.3.2 Evaluación de California del Rendimiento y Progreso del Estudiante (CAASPP) Información de datos y presentación sobre los resultados del CAASPP de primavera de 2019 para estudiantes en los grados 3-8 y 11 – Nicole Latimer hizo una presentación a la Junta de los resultados de las pruebas CAASPP de primavera de 2019 por sitio y en comparación con otros sitios escolares en el distrito, incluyendo la Escuela Autónoma Delta y el promedio estatal. La Sra. Latimer informó a la Junta de los procedimientos que se están implementando para mejorar los puntajes de las pruebas para futuras pruebas.

- 9.4 Actualización de la Asociación Unificada de Docentes (RDUTA) – Bill Hodges no tenía nada que informar para la actualización de RDUTA. Sin embargo, mencionó que se sintió decepcionado a nivel personal después de asistir a la Iniciativa de Gestión Laboral. Dijo que no haría más comentarios debido a razones legales.
- 9.5 Actualización del Capítulo # 319 de la Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) – Ninguno para informar
- 9.6 Presentación de la FFA de la Escuela Intermedia Clarksburg – Charles Van Riper informó a la Junta que 130 estudiantes de la Prepa Delta e Intermedia Clarksburg asistieron a una competencia de la FFA para las Ceremonias de Apertura y Clausura. Los estudiantes de la FFA de la Escuela Intermedia Clarksburg dieron una ceremonia de apertura simulada a la Junta Directiva
- 9.7 Presentación del Proyecto Viñedo de la Escuela Preparatoria Delta – Charles Van Riper dio a la Junta una actualización del Proyecto Viñedo y lo que han estado haciendo en los últimos tres años. El Sr. Van Riper presentó a Craig Kirchhoff, copropietario de Kirchhoff Wines en Clarksburg. El Sr. Van Riper informó que el Proyecto Viñedo se estableció en 2017 y abarcaba dos acres de tierra arrendada en Clarksburg. La Junta del Comité Asesor está compuesta por Craig Kirchhoff, Director Ejecutivo; James Christie, Vicepresidente; Charles Van Riper, Secretario; y Salley Christie, Tesorera. El Comité Asesor gestiona la asociación de viñedos con miembros de la comunidad, agricultores locales, personal del distrito y estudiantes de las Escuelas Intermedia Clarksburg y Prepa Delta. El objetivo del proyecto es proporcionar a los estudiantes lecciones de actividades de preparación profesional relacionadas con todos los aspectos de las operaciones del viñedo.

10. **Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar las Actas de la Junta
Reunión Ordinaria de la Junta, Octubre 8, 2019
- 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales de Personal
A partir de Noviembre 12, 2019
- 10.3 Informe de Gastos Mensuales del Distrito
Octubre 2019
- 10.4 Solicitud para aprobar viajes fuera del estado para Alyson Stiles, maestra de liderazgo de Riverview para Asistir a la convención estatal anual de la Asociación de Directores de Actividades de California (CADA) en Reno, Nevada, del 4 al 7 de marzo de 2020– Marcy Rossi
- 10.5 Solicitud para aprobar un permiso de ausencia hecho por Barbara DeFlores – Bonnie Kauzlarich
- 10.6 Solicitud para aprobar un Contrato de servicios independientes con Lee Williams para Proporcionar capacitación en RCP y primeros auxilios para los empleados y entrenadores del distrito, sin exceder \$5,400 – Bonnie Kauzlarich
- 10.7 Donaciones
- Escuelas Preparatorias Rio Vista – Centro de acondicionamiento físico y bienestar de la Preparatoria Rio Vista**
Harvey L. and Maud C. Sorensen Foundation - \$140,000
- Escuelas Preparatorias Rio Vista**
Rio Vista Rotary Club – Nuevo vehículo para actividades extracurriculares.
- Escuela Primaria Bates**
Courtland Fire Department - \$500
- Escuela Primaria Isleton – Campamento de Ciencias Parque Sly de 6to grado**
Morris Motors - \$50
Mei Wah (DL Betts & Iva Marie Walton) - \$235
- Escuela Intermedia Riverview – Actividad de Liderazgo**
Riverview PTC - \$343
Isleton Lions Club - \$420
Soroptimist International of Rio Vista - \$200
Rio Vista Lions Club - \$610
Riverview PTC - \$84

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Stone segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

Miembro Fernández reconoció a quienes donaron y les agradeció por su continuo apoyo.

Elementos de Acción: A los oradores individuales se les otorgará tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cualquier elemento calificado. La Junta limitará el tiempo total para la presentación pública y la aportación de todos los artículos a un máximo de 20 minutos. Con el consentimiento de la Junta, el Presidente de la Junta puede aumentar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, según el tema y el número de personas que deseen ser escuchados y la duración general de la agenda. El Presidente de la Junta puede realizar una encuesta de oradores a favor o en contra de un tema en particular y puede solicitar que otras personas hablen solo si tienen algo nuevo que agregar. (BB 9323) Cualquier persona puede aparecer en la reunión de la Junta para testificar en apoyo u oposición a cualquier punto de esta agenda que se presente a la Junta para su consideración.

11. Solicitud para aprobar la Petición Autónoma para la renovación de la Escuela Primaria Autónoma Delta (DECS) 1 de julio de 2020 hasta el 30 de junio de 2025 – Katherine Wright

Miembro Fernandez movió a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

12. Solicitud para establecer y aprobar la programación de la Reunión Organizacional Anual de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta para el martes 17 de diciembre de 2019 con la Sesión Abierta comenzando a las 6:30 pm en el Teatro de la Escuela Preparatoria Rio Vista – Katherine Wright

Miembro Riley movió a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

13. Solicitud para aprobar el Informe de evaluación del estado de la instalación como documento de trabajo para la viabilidad del futuro de los bonos – Katherine Wright

Miembro Olson movió a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

14. Audiencia pública sobre las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado River Delta para la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) para 2019-20– Katherine Wright

Audiencia Publica Abierta: 9:22 pm

Comentario Público: La Sra. Wright informó a la Junta que el Distrito tiene la intención de abrir todos los artículos del acuerdo con Asociación de Maestros Unificados de River Delta para el año escolar 2019-2020. No hay otros comentarios del público.

Audiencia Publica Cerrada: 9:23 pm

Solicitud para aprobar y comenzar las negociaciones, abriendo el contrato completo de tres años con el Asociación Unificada de Maestros de River Delta– Katherine Wright

Miembro Mahoney movió a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

15. Solicitud para celebrar una audiencia pública para la Asociación Unificada de Maestros de River Delta para las propuestas iniciales de negociación para el Distrito Escolar Unificado de River Delta – Katherine Wright

Audiencia Publica Abierta: 9:23 pm

Comentario Público: La Sra. Wright señaló que la Asociación de Maestros Unificados de River Delta ha presentado su intención de abrir todo el acuerdo con el Distrito para negociaciones para el año escolar 2019-2020.

Audiencia Publica Cerrada: 9:24 pm

Solicitud para que la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta reconozca la propuestas iniciales de negociación al Distrito RDUTA – Katherine Wright

Miembro Olson movió a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

16. Audiencia pública sobre las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado River Delta del Capítulo # 319 de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) para 2019-20– Katherine Wright

Audiencia Publica Abierta: 9:24pm

Comentario Público: La Sra. Wright informó a la Junta que el Distrito tiene la intención de abrir el Artículo 17: Beneficios de Salud y Bienestar; Artículo 19: El uso de Voluntarios y Apéndice B: Horarios de salario con el Capítulo CSEA # 319 para el año escolar 2019-2020.

Audiencia Publica Cerrada: 9:25 pm

Solicitud para aprobar las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado River Delta a la Asociación de California de Empleados Escolares, Capítulo #319 (CSEA) para 2019-2020 – Katherine Wright

Miembro Stone movió a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

17. Solicitud para celebrar una audiencia pública y “dar luz” a la Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 319 (CSEA) propuestas iniciales de negociación para el Distrito Escolar Unificado de River Delta – Katherine Wright

Audiencia Publica Abierta: 9:25 pm

Comentario Público: La Sra. Wright señaló que el Capítulo 319 de CSEA había propuesto abrir el Artículo 7: Transporte; Artículo 14: Procedimientos de queja; Artículo 17: Beneficios de salud y bienestar y Apéndice B: Salario Horarios para el año escolar 2019-2020.

Audiencia Publica Cerrada: 9:26 pm

Solicitud para que la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado River Delta reconozca las propuestas iniciales de CSEA de negociación al Distrito – Katherine Wright

Miembro Riley movió a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

18. Solicitud para aprobar el Acuerdo de Preescolar del Estado de California (CSPP) – Stacy Wallace

Miembro Casillas movió a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

19. Volver a levantar la sesión para continuar la sesión cerrada, si es necesario: el presidente de la Junta informó que no era necesario volver a levantar la sesión cerrada.
20. Informe de las medidas tomadas, si las hubiera, durante la Sesión Cerrada continua (Código de Gobierno Sección 54957.1) - El Presidente de la Junta Fernández informó que la Sesión Cerrada no era necesaria - no hay acciones para informar
21. Clausura: no habiendo más asuntos ante la Junta, el Presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para aplazar

Miembro Casillas movió a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Stone, Casillas, Mahoney): 0 (No): 1 (Ausente Elliott)

Se levantó la sesión a las 9:28 pm

Presentado:

Katherine Wright, Superintendente y Secretaria a la Junta Directiva

Aprobado:

Marilyn Riley, Trabajadora, Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora
Fin