

# DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

## ACTAS

### JUNTA REGULAR

Marzo 13, 2018

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – Presidente de la Junta Fernández convocó la Sesión Abierta de la reunión de la Mesa Directiva a orden a las 5:30 p.m. en Marzo 13, 2018 en la Escuela Primaria Walnut Grove, Walnut Grove, California.
2. **Llamada de Rol de los Miembros:**
  - Alicia Fernandez, Presidente
  - Don Olson, Vice Presidente
  - Marilyn Riley, Trabajadora
  - Sarah Donnelly, Miembro
  - Chris Elliott, Miembro
  - Katy Maghoney, Miembro
  - David Bettencourt, Miembro (Ausente)

También Presente: Don Beno, Superintendente
3. **Reviso, Aprobar la Agenda de Sesión Cerrada y Aplazar de la Sesión Cerrada**
  - 3.1 El Presidente de la Junta, Fernández, anunció elementos de la Agenda de Sesión Cerrada.
  - 3.2 Comentario Público en Elementos de la Sesión Cerrada. – Ninguno a reportar
  - 3.3 Aprobar la Agenda de Sesión Cerrada y Aplazar la **Sesión Cerrada**
4. El presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para aplazar la junta a Sesión Cerrada @ 5:32 pm  
Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Donnelly segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)
5. **La sesión Abierta se reanuda a las 6:32 pm**
  - 5.1 Rol fue retomado, El miembro Bettencourt estaba ausente y todos los miembros estaban presentes.  
También presente: Don Beno, Superintendente; Elizabeth Keema-Aston, Director General de Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
  - 5.2 El Juramento a la Lealtad fue dirigido por Carrie Norris, Principal de Escuela Primaria Walnut Grove
6. **Reporte de Acción tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Código de Gobierno Sección 54957.1)  
El Presidente de la Junta Fernández informó que la Junta tomó las siguientes medidas durante la sesión cerrada.
  - 4.3.4.2 La Junta ha aprobado la Resolución # 744 para no reemplazo para el año escolar 2018-2019 para la Moción del Personal Certificado Provisional 0, I y II presentada por votación nominal  
Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción por voto de rol tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)
7. **Reviso y Apruebo de la Sesión Abierta**  
El Presidente de la Junta Fernández solicitó una moción para aprobar la Agenda de la Sesión Abierta  
Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)
8. **Comentario Público:** Cecile Giacomini, reportera de Noticias River Herald, preguntó si la Junta tiene algún plan con respecto a la seguridad específicamente en Rio Vista en los campus. El Sr. Beno comentó que cada escuela tiene un plan de emergencia y realizan simulacros de emergencia. Estos planes se revisan periódicamente y especialmente a la luz de los eventos trágicos. El distrito también está buscando activamente formas alternativas para mejorar los valores que ya existen.
9. **Informes, Presentaciones, Información**
  - 9.1 Reporte (s) y / o Presentación (es) Miembros de la Junta Directiva y Superintendente –
    - 9.1.1 Informe (s) de los Miembros de la Junta: Ninguno a reportar
    - 9.1.2 Informe(s) del Comité: Ninguno a reportar
    - 9.1.3 Informe(s) del Superintendente Beno – El Sr. Beno anunció que el 14 de Marzo se dio a conocer una huelga escolar nacional y marca el aniversario de un mes del horrible tiroteo en Florida. La huelga se llevará a cabo a las 10:00 am durante 17 minutos en honor a los 17 estudiantes que perdieron la vida en ese día. El punto de vista del Sr. Beno es usar este evento como una experiencia de aprendizaje para aquellos estudiantes que elijan participar en el movimiento y desearían que lo trataran como una forma de participar cívicamente y expresar sus preocupaciones de manera apropiada. El Sr. Beno se ha reunido con el equipo de liderazgo administrativo para preparar un proceso y procedimiento para aquellos estudiantes que estén interesados en participar en la huelga. Ambas escuelas preparatorias tomaron disposiciones en caso de que haya un deseo de que el alumno participe en la huelga y de que se realice de una manera supervisada y segura.
  - 9.2 Informes y/o Presentaciones de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Rutinario Restringido; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos;

Tecnología de distrito; y el Presupuesto del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios y Craig Hamblin, Director de MOT

- 9.2.1 ADA/Informe de Inscripción - Elizabeth Keema- Aston informó que el número estimado de P-2 fue de 1808. En Febrero, la ADA reportada fue de 1809. Actualmente, la estimación de ADA utilizada se ha incrementado a la mitad de un porcentaje.
- 9.2.2 Informe Financiero Mensual - Elizabeth Keema-Aston informado es como presentado
- 9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte - Craig Hamblin, informado es como presentado
- 9.3 Otro – Informe(s) y/o Presentaciones de Servicios Educativos – Kathy Wright, Director de Servicios Educativos
  - 9.3.1 Servicios Educativos y Actualizaciones de Educación Especial – Kathy Wright – No se dio informe
- 9.4 Actualización de la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA): Sr. Delgado, RDUTA El presidente informó que esta es una época del año difícil para los maestros con rotación de personal en el distrito. El Sr. Delgado mencionó que tan pronto como termina el receso de primavera, los maestros comienzan a examinar. Expresó que es difícil ver que algunos maestros "prometedores" abandonen el distrito.
- 9.5 Asociación de Empleados del Estado de California (CSEA) Capítulo #319 Actualización: Ninguno para reportar
  - 9.5.1 Audiencia Pública – A "Sunshine" la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) Propuestas iniciales para la negociación con el distrito escolar unificado de River Delta para 2017-2018 – Don Beno

#### **Audiencia Pública Abierta 6:44 pm**

**Comentarios:** Sr. Beno informó a la Junta y al público que el reconocimiento de las reafirmaciones propuestas por la Junta es el primer paso del proceso de negociación. La primera reunión en negociaciones con CSEA está programada para comenzar en Marzo 14, 2018.

#### **Audiencia pública Cerrada 6:45 pm**

- 9.6 Presentación de First 5 Sacramento – Carrie Norris comenzó la presentación con una breve introducción sobre los esfuerzos de sostenibilidad con Head Start y la Pre-escuela Estatal de Isleton. La Sra. Norris informó a la Junta que recibió un aviso no oficial de una extensión de tres años por un monto de \$ 867,081 y que está trabajando con First 5 para finalizar el acuerdo que se presentará a la Junta más adelante en el año para su aprobación. La Sra. Norris presentó al personal de First 5 of Sacramento, con base en la Escuela Primaria Walnut Grove, dando la presentación: Heather Goss, Coordinadora; Sandra Martínez, visitante en el hogar; y Maria Larios, Secretaria. La presentación brindó una descripción general de todos los servicios brindados a las familias. Algunos de los servicios se brindan en el hogar y / o en el sitio escolar. El objetivo de First 5 es asegurarse de que los niños estén preparados para la educación preescolar. Las actividades o servicios van desde exámenes de salud, clases para padres, programas de lectura, programas de alfabetización familiar, grupos de juego, oportunidades de participación de padres con los niños, así como su participación en actividades escolares. El programa también ofrece varios campamentos de Kinder el distrito. Estos campamentos son programas de cuatro semanas para preparar a los estudiantes para el kindergarten. Otro programa financiado por la Beca de First 5 es el Centro de Recursos Familiares, que está abierto a cualquier persona en el distrito y la comunidad. Algunos de los servicios proporcionados en el centro de recursos son un armario de ropa, ayuda con la traducción, acceso a seguros / médicos, WIC y Servicios del Sur del Condado.

### **10. Calendario de Consentimiento**

- 10.1 Aprobar Actas de la Junta
  - Junta Regular de la Mesa, Febrero 20, 2018
- 10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales de Personal
  - A partir de Marzo 13, 2018
- 10.3 Informe de Gastos Mensuales del Distrito
  - Febrero 2018
- 10.4 Solicitud para aprobar el Acuerdo general para escuelas / agencias no públicas, no sectarias (Point Quest) para el 2017-2018 año escolar a un costo que no exceda \$ 20,000– Fondos Educativos Especiales – Kathy Wright
- 10.5 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos de PTC "Ventas del anuario" en la Escuela Primaria D.H. White – Nick Casey
- 10.6 Solicitud para aprobar el Acuerdo General para la escuela / agencia no sectaria y no pública (Creciendo Niños Saludables Servicios de Terapia) para el año escolar 2017-18 a un costo que no exceda \$3,000 – Fondos Educativos Especiales – Kathy Wright
- 10.7 Solicitud para aprobar el viaje fuera del estado para Carrie Norris y Esmeralda Sánchez para asistir a la Conferencia sobre clima y cultura escolar en el Norte de Lake Tahoe, Nevada, a partir de Abril 22-23, 2018 – LCFF Fondos Suplementarios (0740) – Carrie Norris
- 10.8 Solicitud para aprobar un viaje fuera del estado para que Jennifer Emigh viaje a Yakima, Washington, para asistir al GLAD Nivel III Conferencia de Recertificación de Entrenador de Agencia del 18 al 20 de Abril de 2018 a un costo que no exceda \$2,000 – Fondos De Servicios Educativos – Kathy Wright
- 10.9 Solicitud para la Junta identifique las propuestas iniciales de CSEA's para las negociaciones con el Distrito Escolar de River Delta para 2017-2018 – Don Beno
- 10.10 Donaciones para Recibir y Reconocer:
  - Escuela Preparatoria Delta - Departamento de Deportes - En memoria de María Louise Naugle**
    - Steven y Sally Rogers \$500
  - Escuela Intermedia Riverview– Donación General**
    - Beth Brockhouse - \$179.48
  - Escuela Preparatoria Rio Vista**

Miembro Donnelly moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

El presidente de la Junta, Fernández, reconoció a quienes donaron y les agradeció su apoyo.

11. Solicitud para aprobar la segunda y última lectura de las nuevas o actualizadas Políticas, Reglamentos Administrativos o Anexos de la Junta debido a nuevas legislaciones o revisiones obligatorias de idiomas y citas a partir de Diciembre 2017 – Don Beno

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Elliott segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

12. Solicitud para aprobar el Calendario para el Distrito Completo para el año Escolar de 2018-2019 – Don Beno

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Donnelly segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

13. Solicitud para aprobar el Segundo Informe Financiero Intermedio para 2017-2018 – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Donnelly segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

14. Solicitud para aprobar Res. #743 de la junta directiva que autoriza el préstamo de fondos para el año fiscal 2018-2019 y el emisión y venta de una o más series de notas de anticipación de impuestos e ingresos 2018-2019 (TRAN) por lo tanto y la participación en el programa de reserva de dinero escolar de California y la solicitud de la junta de supervisores del condado para emitir y vender dicha serie de notas – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Donnelly moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

15. Solicitud para aprobar el Memorando de Entendimiento con La Escuela Autónoma Delta (DECS) que permite a DECS usar el ancho de banda del Distrito. – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

16. Solicitud para aprobar la Eliminación del puesto del Asistente de Instrucción IIIA en la Escuela Primaria Isleton para el año escolar 2018-2019 – Don Beno

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

17. Informe de acción en sesión cerrada con respecto a la (s) disciplina (s) del estudiante, incluidos los votos en cada caso individual y para aprobar la acción sugerida – Número de Caso 1718-321-001 [Secciones del Código de Educación 49070 (c) y 76232(c)]: - El Presidente de la Junta Fernández informó que la Junta aprobó la recomendación de expulsar al alumno del distrito y comenzará el período de expulsión Marzo 14, 2018 y termina el Diciembre 21, 2018.

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

18. Solicitar al Consejo que autorice al Sr. Beno o Elizabeth Keema-Aston a modificar y aprobar el Contrato con Conterra para Servicios Ethernet para satisfacer las necesidades del Distrito y depender de Y21 Búsqueda de tarifas - Elizabeth Keema-Aston

Miembro Donnelly moción a aprobar, Miembro Elliott segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

19. Solicitud para aprobar el Contrato con GigaKOM para el equipo de Red contingencia en Y21 E- Financiamiento de Tarifas – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Donnelly segundo. Moción tomo por voto de rol 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

20. Relanzamiento para continuar la sesión cerrada no fue necesario.

21. El relanzamiento para continuar la sesión cerrada no fue necesario, no hubo acciones para informar. Clausura: Al no haber más asuntos pendientes ante la Junta, el Presidente de la Junta Fernández solicitó una moción para suspender la sesión.

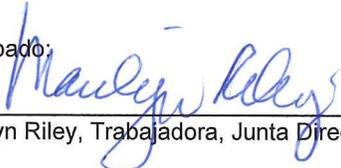
Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Elliott, Maghoney): 0 (No): 1 (Ausente: Bettencourt)

22. La reunión se aplazó en 7:35 p.m.

Presentada:

  
Don Beno, Superintendente y  
Secretario de la Junta Directiva

Aprobado:

  
Marilyn Riley, Trabajadora, Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora  
Fin