

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

Noticia de Reunión Regular de la Junta Directiva

Por orden del Presidente de la Junta Directiva, este es un llamado para la reunión regular de la junta directiva del Distrito Unificado de River Delta se llevara a cabo:

Abril 18, 2017

Escuela Primaria Bates ♦ 180 Primasing, Courtland, CA

Una copia completa de la agenda (con documentos de apoyo pero sin elementos confidenciales de sesión cerrada) es viable para revisar públicamente en la oficina del distrito, 445 Montezuma St., Rio Vista, California, por lo menos 72 horas antes reunión sea anunciada de la junta directiva o por internet en <http://riverdelta.org> bajo la categoría Board of Trustees (Junta Directiva)

AGENDA DE JUNTA REGULAR

1. Llamada de la sesión abierta (@ 5:30 p.m.)
2. Tomar Rol
3. Revisar el orden del día de la sesión cerrada (ver agenda adjunta)
 - 3.1 Anunciar la agenda de sesión cerrada
 - 3.2 Comentario público sobre temas de la sesión cerrada solamente
4. Aprobar Sesión Cerrada y Clausura de la **Sesión Cerrada** (@5:35 p.m.)

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Tiempo: _____
5. Reconvocar la Sesión Abierta (@ approx. 6:30 p.m.) Tiempo: _____
 - 5.1 Reanudar de Llamada de Rol
Miembro Fernandez ____; Miembro Olson ____; Miembro Riley ____; Miembro Donnelly ____;
Miembro Elliott ____; Miembro Maghoney ____; Miembro Bettencourt ____
 - 5.2 Juramento a la Lealtad
6. Reporte de Acción tomadas, si alguna, durante la sesión cerrada (Sección de Código Gubernamental 54957.1) – Presidente de la Junta Fernández
 - 6.1 Acción de Sección Cerrada, si alguna.
7. Revisar y Aprobar la Agenda de **Sesión Abierta**

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____
8. Comentario Público: **Cualquiera puede dirigirse a la junta en este tiempo en relación a cualquier tema que este en los temas de junta de jurisdicción por lo cual que no esté en la agenda de la noche.** [Sección de Código Gubernamental 54954.3 y Sección de Código de Educación 35145.5 y 72121.5]. **De todos Modos, guarde sus comentarios en cosas específicas en esta agenda hasta que sea comentado en la discusión.** Para dirigirse a la junta, levante la mano y hasta cuando sea llamado, por favor levántese al podio y diga su nombre. Sin embargo, **comprenda que la junta no tendrá acción en ninguno de los elementos que no estén listados en la agenda.** (Excepto autorizado por la Sección de Código Gubernamental 54954.2). (BB9323) **Individuales que hablen se les permitirá tres minutos para dirigirse a la junta en cualquier elemento que no esté agendado. La Junta podrá limitar el tiempo total para la presentación pública y en comentarios en todos los elementos con el máximo de 20 minutos.** Con consentimiento de la junta, el Presidente de la Junta puede incrementar o disminuir el tiempo permitido para comentarios públicos, dependiendo en el tema y el número de personas que quieran ser escuchadas y el tiempo completo de la agenda. El Presidente de la Junta puede tomar una encuesta de los que hablaron a favor o en contra sobre un problema en particular y puede preguntar a personas adicionales para que puedan adherir algo nuevo. (BB 9323) Cualquiera puede venir a la Junta para testificar en apoyar e oponerse a cualquier elemento de la agenda que sea presentado en la junta para consideración. (Si desea que un elemento sea puesto en la agenda de discusión y/o acción por la Junta, usted tiene que notificar la Secretaria/Superintendente de la junta por escrito no después de diez días de trabajo antes de la junta directiva que este programada. Después del Gabinete del Superintendente sea alcanzado se le notificará la decisión.)
9. **Reportes, Presentaciones, Información**
 - 9.1 Miembro(s) de la Junta y Reportes del Superintendente y/o Presentaciones –
 - 9.1.1 Reportes de los Miembros de la Junta
 - 9.1.2 Reportes del Comité
 - 9.1.3 Reporte(s) del Superintendente Beno
 - 9.2 Reportes de Servicio del Negocio y/o Presentación sobre: El Mantenimiento de Rutina Restringida, Mantenimiento Deferido, Mantenimiento y Operaciones, Departamento de Transportación, Servicios de comida, Departamento Tecnológico y Distrito – Elizabeth Keema-Aston, Jefe de Operaciones, Craig Hamblin, Director de MOT
 - 9.2.1 ADA/Reporte de Inscripción - Elizabeth Keema-Aston
 - 9.2.2 Reporte Financiero Mensual - Elizabeth Keema-Aston
 - 9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones & Transportación - Craig Hamblin
 - 9.3 Otro – Reportes y/o Presentaciones de Servicios Educativos -
 - 9.3.1 Servicios Educativos y Actualizaciones sobre Educación Especial – Kathy Wright
 - 9.3.2 Notificación publica de la liquidación de Williams sobre las suficiencia de maestros, instalaciones, CAHSEE y libros de texto y materiales didácticos, informe trimestral (Tercer trimestre enero-marzo) – Kathy Wright
10. **Calendario de Consentimiento**
 - 10.1 Aprobar Minutos de la Junta
Reunión Regular de la Junta Marzo 14, 2017
 - 10.2 Recibir y Aprobar Reportes de Personal Mensualmente
Apartir de Abril 18, 2017
 - 10.3 Reporte Mensual de Distrito de Gastos
Marzo 2017
 - 10.4 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos "Noches de Película y Ventas de Bar de Bocadillos" de la Escuela Preparatoria Rio Vista para beneficiar al equipo de Natación de la Escuela Rio Vista – Vicky Turk
 - 10.5 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos de la Escuela Intermedia Riverview "Venta de Ropa Opcional PE" para el 2017-2018 año escolar, para beneficiar al departamento de educación física, permitiendo la compra de suministros de PE – Sonia Rambo
 - 10.6 Solicitud para aprobar la lista de computadoras que están viejas y electrónicos del superávit de la Escuela Primaria Bates y Escuela Preparatoria Mokelumne– María Elena Becerra
 - 10.7 Solicitud para aprobar el viaje durante la noche a UC Santa Barbara para la Escuela Intermedia Riverview de Julio 22-25, 2017 para atender el campo de liderazgo CADA, fundado por ASB fondos y pagas de estudiantes – Sonia Rambo
 - 10.8 Solicitud para aprobar el acuerdo con Estrategias Financieras Gubernamentales, Inc. para proporcionar asesorías financiera asistencia que termina en el año fiscal 2020-21 – Elizabeth Keema-Aston
 - 10.9 Solicitud para aprobar el Acuerdo Experto Profesional con Linda Van DeMaele para proporcionar servicios de salud con instrucción para el año escolar 2016-2017 a un costo que no exceda \$1,000 – Fondos Generales – Kathy Wright

- 10.10 Solicitud para aprobar el curso educativo de la Escuela Preparatoria Dela para el grado 12 para el viaje de noche de graduación a Disneyland, Anaheim, California Mayo 17-18, 2017 – Laura Uslan
- 10.11 Solicitud para aprobar el viaje fuera del estado para los estudiantes de RVHS para viajar a Oregón para el festival de Shakespeare en Ashland, Oregón de Mayo 13-15, 2017 – Vicky Turk
- 10.12 Solicitud para aprobar el viaje educacional de graduación a Disneyland de la Escuela Preparatoria Rio Vista en Anaheim, California en Mayo 24-25, 2017 – Vicky Turk
- 10.13 Solicitud para aprobar el Contrato Independiente para los servicios acordados con la compañía de teatro de Sacramento en la Escuela Primaria de Isleton durante el campamento de verano, Junio 5-9, 2017 a un costo que no exceda \$2,250 pagado por Isleton Fondos de Escuela Primaria – Antonia Slagle
- 10.14 Solicitud para aprobar el capítulo de la Escuela Preparatoria Delta de FFA para aplicar para la beca del Instituto Técnico Universal (UTI) para financiar proyectos mecánicos agrícolas – Charles Van Riper y Laura Uslan
- 10.15 Solicitud para aprobar el Acuerdo General para no público, no sectaria Agencia/Escuela Discurso de Terapia por Jane Johnson para proporcionar terapia de habla para un estudiante de distrito a un costo que no exceda \$1,000.00 – Fondas de Educación Especial– Sue Moelenbrock
- 10.16 Solicitud para aprobar el Acuerdo General para no público, no sectaria Agencia/Escuela (Servicios de Intervención, Inc.) para el año escolar a un costo de \$15,000 – Fondos Educativos Especial – Sue Moelenbrock
- 10.17 Solicitud para aprobar la aplicación de Programa de Beca del Estado CDE para el año 2017-18, aproximadamente \$300,000 – Antonia Slagle
- 10.18 Solicitud para aprobar el Acuerdo de Servicios con la Oficina de Condado de Butte de Educación Migrante de región 2 para Servicios Migrantes en RDUSD para el año escolar 2017-2018 – Kathy Wright
- 10.19 Donaciones por Recibir y Reconocimientos:

Escuela Primaria Bates – Cuerpo Estudiantil Asociado

Fotógrafos Excel - \$129.52

Escuela Preparatoria Delta – Fondo de Beca

Banco de Rio Vista - \$1,500

Escuela Preparatoria de Delta – Fondo de Beca Tyler Uslan

Gordon T. y Melissa A. Egan Fundación Familiar - \$5,000

Escuela Preparatoria Rio Vista – Del Rio Vista Boosters Atlético

\$350 – Proyecto Escolar de Screenagers

\$250 – RVHS Equipo de Softbol

\$250 – AFS Club

Escuela Preparatoria Rio Vista

Club de Leones de Isleton - \$300 – RVHS Equipo de Golf

Club Giratorio Rio Vista - \$1,000 – KRVH / Programa de Radio Rio

Soroptimista Internacional de Rio Vista - \$500 – RVHS Equipo de Natación

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

Elementos de Acción -- Personas que Hablen tendrán permitidos 3 minutos para hablar hacia la junta en cualquier elemento en la agenda. La Junta puede limitar el tiempo total de presentación pública y los comentarios en todos los elementos con máximo de 20 minutos. Con el consentimiento de la junta el Presidente puede incrementar o disminuir el tiempo permitido de cometerio público, dependiendo en el tema y el número de personas que desean ser escuchadas y el la longitud total de la agenda. El Presidente de la Junta puede tomar una encuesta de los que estén a favor o en contra en algún problema en particular, y puede pedir por personas adicionales que hablen solamente si tienen algo nuevo que adherir. (BB 9323) Quien sea puede venir a la Junta para testificar para apoyar e oponerse a cualquier elemento en la agenda presentada en consideración de la junta.

- 11. Solicitud para aprobar la extensión del contrato por un año para retener a Sodexo como el gerente del Servicio de Comida en el Distrito Unificado Escolar en año fiscal 2017-2018 – Elizabeth Keema-Aston

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 12. Solicitud para aprobar el Cambio de la Orden #1 para la preparatoria Rio Vista en la suma de \$15,227.89 – Proyecto del techo del gimnasio y sistemas de canales – Elizabeth Keema-Aston

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 13. Solicitud para aprobar para archivar la Noticia de Competición del proyecto del Techo y el Sistema de Canales del gimnasio en la Escuela Preparatoria Rio Vista– Elizabeth Keema-Aston

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 14. Solicitud para aprobar la primera lectura de la nueva actualización de las nuevas pólizas de la Junta, Regulación Administración y Exposiciones dado a la nueva legislación o mandado lenguaje y la revisión de citación para Diciembre 2016 incluyendo varios mandatos y pólizas mandadas condicionales – Don Beno

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____

- 15. Solicitud para aprobar el acuerdo y Alcance del Trabajo con las Estrategias Financieras del Gobierno para Ayudar con el Desarrollo de Plan de Mitigación para el Desarrollo del Rancho de Gibbs, que no exceda los \$22,500 más \$1,000 para los gastos de su bolsillo - No restringido General – Elizabeth Keema-Aston

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Tiempo: _____

- 16. Solicitud para aprobar la asignación de asistencia debido a una solicitud de condiciones de emergencia (J-13A) que se llenará por pérdida de la asistencia diaria de promedio del distrito (ADA) para los días 19 y 20 de enero de 2017 – Elizabeth Keema-Aston

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Tiempo: _____

- 17. Re-Aplazar para continuar sesión cerrada, si es necesario

- 18. Reportar Acción si tomada, si alguna, durante continuada sesión cerrada (Sección de Código Gubernamental 54957.1)– Presidente de la Junta Fernandez

- 19. Clausura

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Abstenciones: _____ Tiempo: _____

Una Copia de la agenda completa está disponible para reviso público en la página de la escuela. Una copia de la agenda completa está disponible para reviso público en la Oficina de Distrito (con documentos de apoyo per sin elementos de sesión cerrada confidenciales), 445 Montezuma St., Rio Vista, California, por lo menos 72 horas antes del anunciamento de la junta de la Mesa Directiva. La agenda completa está disponible también en línea <http://riverdelta.org>

Acto de Conformidad para Americanos con Discapacidad: Cualquier y todas las peticiones para "...cualquier discapacidad con modificaciones o acomodaciones, incluyendo primeros auxilios o servicios..." necesitan acceder a nuestra agenda o participar en las juntas públicas, tiene que recibirse por escrito en la oficina del superintendente en 445 Montezuma Street, Rio Vista, CA 94571 por lo menos anualmente antes de Julio 1 de cada año – o por lo menos 5 días antes de la junta en cuestión. Todas las consultas serán dirigidas a la oficina del Superintendente o hacia Jennifer Gaston al número (707) 374-1711

DECLARACION JURADA DE AVISO Y NOTIFICACION:

Yo, Jennifer Gaston, Asistente Ejecutivo de la Junta Directiva, declaro que la copia de la agenda/noticia de la Junta Regular esta puesta en el tablón de anuncios en frente de la Oficina del Distrito y los Miembros de la Junta Directiva. Las oficinas administrativas del distrito, escuelas, librerías comunitarias y las noticias de River Herald proveyeron noticias o se les notifico vía fax, correo electrónico y/o fue entregada manualmente en o antes del Viernes Abril 14, 2017, antes de las 5:30 p.m.

Por: *Jennifer Gaston* Jennifer Gaston, Asistente Ejecutivo, al Superintendente.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIVER DELTA

Noticia de Junta Regular de la Junta Directiva

Por Orden del Presidente de la Mesa Directiva, este es un llamado para la Junta Regular de la Mesa Directiva en el Distrito Unificado que se llevara a cabo el:

Abril 18, 2017

Escuela Primaria Bates ♦ 180 Primasing, Courtland, CA

SECCION CERRADA

Como fue proveído por la Sección de Código Gubernamental 54957, La Junta tiene que reunirse en sesión cerrada para consideración de cita de **personal, empleo, disciplina, quejas, evaluación o despido** [Sección de Código de Gobierno 54957], **litigación posible o pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a)(b)(c)], **Disciplina al estudiante** [Sección de Código Gubernamental 49070 (c) y 76232 (c)], **Negociaciones entre empleado y empleador** [Sección de Código Gubernamental 3549.1 y 54957.6], o **transacciones de propiedades** [Sección de Código Gubernamental 54956.8].

Una Sección Cerrada será llevada empezando a las 5:35 p.m. en Abril 18, 2017, en la escuela primaria Bates, Courtland, CA (cual es anterior de la sección abierta). Cualquier acción formal que se tome por la junta será reportada en la sesión abierta durante la reunión regular de la junta directiva [Sección de Código Gubernamental 54957.1]. Como se necesite, esta sesión cerrada se reanudará la siguiente sesión abierta. Cualquier acción formal tomada por la Junta será reportada en la sección abierta antes del ajuste.

4. SECCION CERRADA

4.1 **Disciplina de Estudiante** [Sección de Código Gubernamental 49070 (c) y 76232 (c)]. –
4.1.1 Acuerdo Estipulado de Expulsión – Numero de Caso de Estudiante 1617-321-007

4.2 **Litigación Posible o Pendiente** [Código Gubernamental 54956.9(a) (b) (c)]
Siguiendo Conferencia con un Consejero Legal Siguiendo con la Conferencia con el Consejero Legal (Parker & Covert, LLC; Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP) – Pendiente o Anticipado Litigación/Potencial Caso(s) Actualizaciones(s)
4.2.1 Nombre no especificado puede poner en peligro el servicio o el proceso y/o la existencia de negociaciones

4.3 **Evaluación de Personal, Búsquedas, Citas, Empleo, Quejas, Disciplina, Despido, No-reelección y Dejar Ir** [Sección de Código Gubernamental 54957]

Siguiente con la Conferencia con el Consejero Legal (Girard, Edwards, Stevens & Tucker LLP)

Evaluación Pública de Empleados:

- 4.3.1 Titulado
- 4.3.2 Clasificado
- 4.3.3 Búsquedas Públicas de Empleado, Citas, Condiciones de Empleo
- 4.3.4 Quejas, Disciplina, Despido, No-Reelección & Dejar Ir
- 4.3.5 Empleado/Empleador Negociaciones [Sección de Código Gubernamental y 3549.1 y 54957.6] Siguiendo negociaciones hacienda todas las unidades.
 - 4.3.5.1 Administración
 - 4.3.5.2 Confidencial
 - 4.3.5.3 RDUTA
 - 4.3.5.4 CSEA

5. **Aplazar la Sección Abierta** (@6:30 p.m.) Cualquier acción formal tomada por la junta en los elementos de arriba será reportada en sección abierta de esta junta regular de la Junta Directiva [Sección de Código De Gobierno 54957.1]. La Junta podrá ser reanudada como convenga si es necesario (i.e. Después de la Sección Abierta).

Moción: _____ Secundado: _____ Si: _____ No: _____ Ausente: _____ Tiempo: _____

jg