

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO RIVER DELTA

ACTAS

JUNTA REGULAR Noviembre 14, 2017

1. **Llamada a Orden de la Sesión Abierta** – Presidente de la Junta Fernández convocó la Sesión Abierta de la reunión de la Junta Directiva a orden a las 5:32 p.m. en Noviembre 14, 2017, en la Escuela Intermedia Clarksburg, Clarksburg, California.
2. **Llamada de Rol de los Miembros:**
 - Alicia Fernandez, Presidente
 - Don Olson, Vice Presidente
 - Marilyn Riley, Trabajadora
 - Sarah Donnelly, Miembro
 - Chris Elliott, Miembro (Ausente)
 - Katy Maghoney, Miembro
 - David Bettencourt, Miembro

También Presente: Don Beno, Superintendente

3. **Reviso, Aprobar la Agenda de Sesión Cerrada y Aplazar de la Sesión Cerrada**
 - 3.1 El presidente de la Junta, Fernández, anunció elementos de la Agenda de Sesión Cerrada.
 - 3.2 Comentario Público en Elementos de la Sesión Cerrada. – Ninguno a reportar
 - 3.3 Aprobar la Agenda de Sesión Cerrada y Aplazar la **Sesión Cerrada**
4. El presidente de la Junta, Fernández, solicitó una moción para aplazar la sesión a Sesión Cerrada @ 5:36 pm
Miembro Bettencourt moción a aprobar, Miembro Maghoney secundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)
5. **La sesión Abierta se reanuda a las 6:32 pm**
 - 5.1 Rol fue retomado, todos los miembros estuvieron presentes.
También presente: Don Beno, Superintendente; Elizabeth Keema-Aston, Director General de Negocios y Jennifer Gaston, Registradora.
 - 5.2 El Juramento a la Lealtad fue dirigida por Laura Uslan, principal de Escuelas Preparatoria Delta e Intermedia Clarksburg
6. **Reporte de Acción tomada, si alguna, durante la Sesión Cerrada** (Código de Gobierno Sección 54957.1)
Presidente de la Junta Fernández reporto que la Mesa no tomo ninguna acción durante la Sesión Cerrada.

El presidente de la Junta, Fernández, anunció que hubo una solicitud del Superintendente Beno para agregar un elemento al Agenda de la Junta de la tarde. La razón fundamental es que la información se recibió después de la distribución de la Agenda y el elemento tiene una fecha límite de presentación del 1 de diciembre de 2017, que es anterior a la reunión de la Junta programada regularmente del 12 de diciembre de 2017

Para cumplir con el plazo y evitar una reunión especial, el Superintendente solicita que este elemento se agregue de la siguiente manera:

Solicitud para solicitar la renovación de la Ronda Tres de la Beca de Incentivo para Educación Técnica Profesional de California (CTEIG) a través de la Departamento de Educación de California para los años escolares 2017-2018 y 2018-2019.

El presidente Fernández pregunta si hubo una moción para agregar el elemento solicitado a la Agenda.

Miembro Bettencourt moción a aprobar, Miembro Donnelly secundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

La solicitud se agregó como elemento de acción número 18.

7. **Reviso y Apruebo de la Sesión Abierta**
Presidente de la Junta Fernández solicito moción para aprobar la Sesión Abierta e incluir el elemento para tomar acción.
Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Olson secundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)
8. **Comentario Público:** Ninguno a reportar.
9. **Informes, Presentaciones, Información**
 - 9.1 Reporte (s) y / o Presentación (es) Miembros de la Junta Directiva y Superintendente –
 - 9.1.1 Informe (s) de los miembros de la Junta: El miembro Fernández informó que ella y el Sr. Beno asistieron a Ceremonias de Educación Delta innovadoras en el viñedo. El miembro Fernández estaba emocionado de saber que los estudiantes participarán en el proceso de siembra y crecimiento de las vides. Elogió a James Christy, Craig Kirchhoff y Charles Van Riper por ayudar a que este proyecto fructifique.

El miembro Fernández también asistió a la Carrera Anual del Condado de Clarksburg en Clarksburg. Aproximadamente 30 estudiantes de Isleton, 14 estudiantes de la Escuela Intermedia Riverview, la Sra. Uslan y el Sr. Delgado, entre otros, participaron en el evento y agradecieron a todos por su apoyo

El miembro Fernandez anunció que dos estudiantes en el equipo de Cross Country fueron a las secciones y que el equipo de fútbol de la Preparatoria Rio Vista está en el puesto número uno en los playoffs, que se realizará el próximo sábado.

9.1.2 Reporte(s) del Comité: El miembro Riley informó que ella y el Sr. Beno asistieron a la reunión del Comité 2 X 2 con miembros de la Ciudad de Río Vista. Las reuniones se han centrado en obtener un centro comunitario en Río Vista. El comité acordó reunirse trimestralmente con la próxima reunión que se realizará en enero de 2018.

9.1.3 Reportes del Superintendente Beno – El Sr. Beno agradeció a Laura y a su personal por el trabajo que han hecho con el programa de viticultura. Siente que esta es una oportunidad fantástica para los estudiantes.

El Sr. Beno informó a la Junta que los tableros de pared de la Escuela Secundaria Riverview están llegando al punto en que no pueden ser reparados y es posible que deban ser retirados. Este tema es polémico ya que las juntas han estado en Riverview por más años de los que la mayoría puede recordar. El Sr. Beno declaró que sería muy difícil y costoso reemplazar los tableros debido a los requisitos de construcción y aprobaciones que necesita el Departamento de Arquitectos del Estado (DSA). El Sr. Beno está trabajando con el sitio escolar y el mantenimiento para encontrar una solución.

El Sr. Beno informó a la Junta Directiva que asistió al Día de Trabajo Comunitario del sábado en la Escuela Intermedia Riverview para limpiar y construir jardineras adicionales en el jardín de la comunidad. Este proyecto es una gran colaboración entre el sitio escolar y la comunidad.

9.2 Informes y/o Presentaciones de Servicios Comerciales sobre: Mantenimiento Rutinario Restringido; Mantenimiento Diferido; Mantenimiento y Operaciones; Departamento de Transporte; Departamento de Servicios de Alimentos; Tecnología de distrito; y el Presupuesto del Distrito - Elizabeth Keema-Aston, Directora de Negocios y Craig Hamblin, Director de MOT

9.2.1 ADA/Informe de inscripción – Elizabeth Keema-Aston informó que la inscripción actual aumentó en 20 estudiantes desde el día de la información el 4 de octubre de 2017. La ADA se encuentra actualmente en el 96% de la inscripción, que es más alta que el típico 95%. Por lo general, al declarar P-2, la ADA representa aproximadamente el 94% de la inscripción, lo que calcula que la ADA es 1780.

9.2.2 Reporte Financiero Mensual – Elizabeth Keema-Aston informó que los gastos del fondo general para fondos restringidos e irrestrictos están dentro del objetivo presupuestado.

9.2.3 Actualización de Mantenimiento, Operaciones y Transporte, Craig Hamblin, Director de MOT – El Sr. Hamblin informó que, además de su informe, indicó que el departamento de mantenimiento se ha estado preparando para la temporada de invierno. El Sr. Hamblin también mencionó que los baños del campo de fútbol en la Escuela Preparatoria Río Vista han sido reparados y estarán operativos para los próximos juegos de postemporada.

9.3 Reportes y/o Presentaciones de Servicios Educativos - Kathy Wright, Director de Servicios Educativos y Educación Especial

9.3.1 Servicios Educativos y Actualizaciones de Educación Especial –Kathy Wright informó que en el próximo mes un equipo de maestros voluntarios se reunirá para explorar el marco de historia y ciencias sociales recientemente adoptado y aprenderá cómo se debe impartir la instrucción y la nueva forma de abordar la instrucción. Con este conocimiento, el equipo puede viajar al condado para obtener una vista previa del plan de estudios adoptado por la junta estatal. Los maestros pueden elegir el currículo y los materiales en función de nuestra población estudiantil y comenzar el proceso piloto en el aula. El objetivo es tomar una decisión informada antes de fin de año, por lo que se puede hacer una recomendación antes de la adopción y compra.

El comité de currículo de primaria se reunirá para analizar el sistema de calificación de Aeries y cómo las evaluaciones actuales se están cargando en el sistema de clasificación.

En diciembre, el Departamento de Educación Especial tendrá una revisión de indicadores del programa realizada por el Departamento de Educación de California (CDE). Se formará un grupo de estudio colaborativo para analizar los datos recibidos de la revisión y determinar qué áreas necesitan mejoras. Un plan de mejora con estrategias a ser implementadas en el área de necesidad debe ser presentado al CDE antes de enero.

El Departamento de Servicios Educativos y algunos maestros dedicados se están preparando para el primer desarrollo profesional de días mini para maestros del distrito, que se llevará a cabo el miércoles 14 de diciembre.

9.3.2 Planifique una sesión de estudio para los indicadores locales de auto informe: durante la sesión de estudio, Kathy Wright hizo una presentación sobre los indicadores locales en el Tablero de California. La presentación incluyó una descripción general de los indicadores estatales y locales; Calificaciones del tablero; Calificaciones de indicadores locales de RDUSD; Narrativas prioritarias y fecha de publicación pública.

10. Calendario de Consentimiento

10.1 Aprobar actas de la Junta

Junta Regular de la Mesa, Octubre 10, 2017

10.2 Recibir y Aprobar Informes Mensuales de Personal

- A partir de Noviembre 14, 2017
- 10.3 Informe mensual del gasto del distrito
Octubre 2017
 - 10.4 Solicitud para aprobar la renovación de School Messenger para el año escolar 2017-18 a un costo no de exceda \$ 3,171.20 - Financiación de Servicios Educativos – Kathy Wright
 - 10.5 Solicitud para aprobar un contrato independiente con Lee Williams para proporcionar CPR y primeros auxilios a empleados del distrito a un costo que no exceda \$ 5,400 – Bonnie Kauzlarich
 - 10.6 Solicitud para aprobar los eventos de recaudación de fondos de fútbol de la Preparatoria Rio Vista "Candy Sells" y "Spirit" Wear Sales "para comprar uniformes y equipo – Vicky Turk
 - 10.7 Solicitud para aprobar el evento de recaudación de fondos ASB de Escuela Preparatoria Delta "Venta de agua" para beneficiar el equipo de niñas de fútbol universitario – Laura Uslan
 - 10.8 Solicitar la aprobación de la excursión nocturna para que los estudiantes de 6 ° grado de Escuela Primaria Bates asistan al Parque Sly de Centro de Educación Ambiental del 5 al 9 de febrero de 2018 – Maria Elena Becerra
 - 10.9 Solicitud para aprobar la excursión nocturna para estudiantes de 4to grado de la Primaria Bates para asistir al El Parque Histórico Estatal Marshall Gold Discovery en marzo o abril de 2018, la fecha se determinará según la disponibilidad del campamento – Maria Elena Becerra
 - 10.10 Solicitud para aprobar el acuerdo con 806 Technologies, Inc. para el año escolar 2017-2018 en un costo no exceder \$5,050.00 – Fondos de Servicios Educativos – Kathy Wright
 - 10.11 Solicitud para aprobar el acuerdo con Panorama Educación para el año escolar 2017-2018 en un el costo no excederá \$ 6,295.30 - Fondos de servicios educativos – Kathy Wright
 - 10.12 Solicitud la Renovación del Contrato de Preparación Escolar de First 5 para los años fiscales 2018-2021 – Carrie Norris
 - 10.13 Solicitud para aprobar el Acuerdo general para escuelas / agencias no públicas, no sectarias (Point Quest) para el año escolar 2017-2018 a un costo que no exceda \$ 20,000 - Fondos Educativos Especiales – Kathy Wright
 - 10.14 Solicitud para aprobar el Acuerdo general para escuelas / agencias no públicas, no sectarias (Sunbelt Staffing, LLC) para proporcionar Asistencia de Patología del Habla y Lenguaje (SLPA) para el año escolar 2017-2018 a un costo que no exceda \$ 20,000 - Fondos Educativos Especiales– Kathy Wright
 - 10.15 Donaciones para Recibir y Reconocer:
 - Escuela Primaria Isleton – 6th Grado Viaje Educación del Parque Sly**
 - Walmart #1789 - \$50 (tarjeta de regalo)
 - The Dutra Group - \$235
 - Walnut Grove Pizza Factory - \$100
 - Oilwell Materials/Ace Hardware - \$100
 - Bank of Stockton (Rio Vista) - \$50
 - C.R.C. Empleados - \$78
 - Lira's Supermarket - \$235
 - Escuela Preparatoria Delta – FAFSA y Dream Noche de Aplicaciones**
 - Chipotle (Elk Grove – 7440 Laguna Blvd.) – Comida para Voluntarios
 - Escuela Preparatoria Rio Vista – Gastos escolares del estudiante de intercambio**
 - Trilogy at Rio Vista Bingo Club
 - Escuela Intermedia Riverview – Jardín Escolar**

Lira's Supermarket	\$600
McPherson Crane y Rigging	\$600
Rio Vista Rotary Club	\$300
Abel Chevrolet	\$300
James Wheeler	\$100
Janet Blegen	\$100
Carolyn Freese	\$100
Jay Forbes	\$100
Chris y Melinda Barkman	\$75
Chandra Drury	\$50
Scarlett y Greta Dole	\$30
Rachel White	\$25
Lisa Rae Coad	\$25
Paula y Don Coombs	\$25
Stanley y Karen Katzman	\$20
Kenneth y Betty Redford	\$20
Elvia Coronado	\$10
Robert y Jeanne Crawford	\$5
Varias donaciones en efectivo	\$187.72

Miembro Bettencourt moción a aprobar, Miembro Maghoney segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

El presidente de la Junta, Fernández, reconoció a quienes donaron y les agradeció su apoyo.

11. Solicitud para establecer y aprobar la programación de la Reunión Organizativa Anual de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de River Delta para el martes 12 de diciembre de 2017 con la Sesión Abierta que comenzará a las 6:30 p. M. En el Teatro de la Preparatoria Rio Vista - Don Beno

Miembro Bettencourt moción tomo a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

12. Solicitud para aprobar la revisión material de la Carta constitutiva de la escuela autónoma Delta– Elizabeth Keema Aston

Miembro Bettencourt moción a aprobar, Miembro Maghoney segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

13. Solicitar una audiencia pública - Reconocer las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado de River Delta a la Asociación de Maestros Unificados de River Delta (RDUTA) para 2017-2018 – Don Beno

Audiencia Pública Abierta 7:15 pm

Comentario Público: El Sr. Beno explicó la intención de la Audiencia Pública - No hay comentarios del público.

Audiencia Pública Cerrada 7:16 pm

Solicitud para aprobar las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado de River Delta para el Distrito Unificado del Delta del Río Asociación de docentes (RDUTA) para 2017-2018– Don Beno

Miembro Riley moción a aprobar, Miembro Olson segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

14. Audiencia Pública – Para reconocer las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado de River Delta a la Asociación de California de Empleados Escolares, Capítulo 319 (CSEA) para 2017-2018 – Don Beno

Audiencia Pública Abierta 7:16 pm

Comentario Público: El Sr. Beno explicó la intención de la Audiencia Pública - No hay comentarios del público.

Audiencia Pública Cerrada 7:17 pm

Solicitud para aprobar las propuestas de negociación del Distrito Escolar Unificado de River Delta a la Escuela de California Asociación de Empleados, Capítulo 319 (CSEA) para 2017-2018– Don Beno

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Bettencourt segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

15. Solicitud para aprobar las descripciones de trabajo titulado "Asistente Estatal Preescolar del RDUSD Bilingüe (Español) Maestra y maestra preescolar estatal de RDUSD pendiente de ratificación de CSEA – Don Beno

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

16. Llevar a cabo una audiencia pública con respecto a una elección propuesta para presentar la cuestión de la enmienda del Distrito de Instalaciones Comunitarias No. 1 a los electores calificados – Elizabeth Keema-Aston

Audiencia Pública Abierta 7:19 pm

Comentario Público: Sra. Keema- Aston explicó la intención de la Audiencia Pública - No hay comentarios del público.

Audiencia Pública Cerrada 7:20 pm

Solicitud para aprobar la Resolución # 738 que convoca una Elección para presentar la Cuestión de Enmienda a la Comunidad Instalaciones del Distrito No. 1 (Impuesto especial) para los electores calificados – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Bettencourt moción a aprobar, Miembro Donnelly segundo. Moción tomo por voto; 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

17. Solicitud de aprobación del acuerdo de consultoría con Communication Strategies para proporcionar asistencia técnica para el nuevo sistema telefónico del distrito, que no exceda los \$ 13,065 en fondos de tiempo – Elizabeth Keema-Aston

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

18. Solicitud para solicitar la renovación de la Ronda Tres de la Beca de Incentivo para Educación Técnica Profesional de California (CTEIG) a través del Departamento de Educación de California para los años escolares 2017-2018 y 2018-2019– Kathy Wright

Miembro Olson moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

19. Re-Aplazar para continuar la sesión cerrada no era necesario.

20. Re-Aplazar continuar sesión cerrada no era necesario, no hay acciones para informar. Clausura: Al no haber más asuntos pendientes ante la Junta, el Presidente de la Junta Fernández solicitó una moción para suspender la sesión.

Miembro Maghoney moción a aprobar, Miembro Riley segundo. Moción tomo 6 (Si: Fernandez, Olson, Riley, Donnelly, Maghoney, Bettencourt): 0 (No): 1 (Ausente: Elliott)

21. La reunión fue clausurada 7:28 p.m.

Presentada:



Don Beno, Superintendente y
La Secretaria de la Junta Directiva

Por: Jennifer Gaston, Registradora
Fin

Aprobada:



Marilyn Riley, Trabajadora, Junta Directiva